ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
ORAS FLAMANZI

VIZAT NR. 1
PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Data 05.03.2019
Semnătura

DISPOZITIE

privind majorarea salariului de baza a membrilor echipelor pentru implementarea proiectului „Măsuri integrate pentru reducerea sărăciei şi dezvoltarea comunitară a oraşului Flămânzi" Cod My SMIS 102976 si a proiectului „Revitalizarea spatiului urban din orasul Flamanzi prin reconversia si refunctionalizarea terenurilor si spatiilor neutilizate si degradate"

Primarul oraşului Flămânzi, judeţul Botoşani,

Având în vedere referatul întocmit de secretarul oraşului Flămânzi, jud. Botosani, Dispozitia nr. 176/29.03.2018 cu modificarile si completarile ulterioare, Dispozitia nr. 197/20.04.2018, Dispozitia nr.236/24.05.2018 privind modificarea si completarea Dispozitiei nr.228/07.11.2017, Dispozitia nr. 104/28.02.2018, Contractul de finantare nr. OIR N_E:1809/21.03.2018, precum si Contractul de finantare nr. 2204/23.05.2018,

In baza prevederilor art. 11 alin.(4), art. 16 alin.(1), alin.(6) si alin. (7) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fondurile publice,

În conformitate cu prevederile art. 4 si art.5 din HG nr.325/2018 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea condiţiilor de înfiinţare a posturilor în afara organigramei şi a criteriilor pe baza cărora se stabileşte procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile,

În temeiul art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată cu modificările şi completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Pentru persoanele nominalizate in echipele de implementare a proiectului „Măsuri integrate pentru reducerea sărăciei şi dezvoltarea comunitară a oraşului Flămânzi" Cod My SMIS 102976 si a proiectului „Revitalizarea spatiului urban din orasul Flamanzi prin reconversia si refunctionalizarea terenurilor si spatiilor neutilizate si degradate", se stabileste procentul de majorare salariala pentru luna februarie 2019, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art. 2 Prevederile prezentei dispozitii vor fi duse la indeplinire de catre managerul de proiect si de catre Serviciul financiar-contabil din cadrul Primariei orasului Flamanzi.

Primar,
Oloeriu Dan

ROMANIA ORAS FLAMANZI - JUDETUL BOTOSANI PRIMAR

Avizat legalitate,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

Nr.101 /05.03.2019

VIZAT NR. 1
PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Data 05.03.2019
Semnatura

ORASUL FLAMANZI
JUDETUL BOTOSANI
CF 3372173

ANEXA LA DISPOZITIA nr. 101//05.03.2019 privind majorarea salariului de baza al membrilor echipei de implementare a proiectului "Masuri integrate pentru reducerea saraciei si dezvoltarea comunitara a orasului Flamanzi" ,"Revitalizarea spatiului urban din orasul Flamanzi prin reconversia si refunctionalizarea terenurilor si spatiilor neutilizate si degradate " si ,,Eficientizarea energetica a Primariei Orasului Flamanzi"

Luna Februarie 2019

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Functia din proiect	Nr.ore lucrate proiect ,, Masuri integrate pentru reducerea saraciei si dezvoltarea comunitara a orasului Flamanzi " POCU	Nr.ore lucrate proiect ,, Revitalizarea spatiului urban din orasul Flamanzi prin reconversia si refunctionalizarea terenurilor si spatiilor neutilizate si degradate"	Nr.ore lucrate proiect ,,Eficientizarea energetica a Primariei Orasului Flamanzi"	Nr.ore lucrate proiect ,,Incurajarea implicarii copiilor si tinerilor in activitati si competitii sportive"	Nr. total ore lucrate proiect	Nr. total ore/ luna	Majorare	Total salariu baza in luna
1	Miulescu Mariana	Manager proiect	120	0	0	0	120	160	27,14	10052
2	Boutiuc Maria	Expert servicii sociale	120	0	0	0	120	160	50	7575
3	Brinza Georgeta	Expert servicii sociale	120	0	0	0	120	160	50	7763
4	Turcu Lacramioara	Expert servicii sanatate	120	0	0	0	120	160	50	6666
5	Atodiresei Aurelia	Manager financiar	80	0	0	0	80	160	37,12	10052
6	Apostol Diana	Contabil	0	0	0	0	0	160	0	4436
7	Gafita Dumitru-Florinel	Consilier juridic	60	0	0	0	60	160	30	4404
8	Codreanu Lenuta	Expert servicii sanatate	80	0	0	0	80	160	40	6633

ROMÂNIA PRIMAR ORAȘUL FLAMANZI JUDEȚUL BOTOȘANI

9	Sadagurschi Ramona-Elena	Expert dezvoltare comunitara	80	0	0	0	80	160	40	4743
10	Rebenciuc Andrei-Neculai	Expert organizare si logistica	80	0	0	0	80	160	40	6896
11	Rebenciuc Dan	Expert achizitii	60	42	0	0	102	160	50	7763
12	Oloeriu Elena	Manager proiect	0	82	0	0	82	160	50	7576
13	Calin Oana-Ancuta	Responsabil financiar	0	0	82	0	82	160	50	8129
14	Ivaniciuc Constantin	Responsabil tehnic	0	82	0	0	82	160	50	6957
15	Mihailescu-Dascalu Adriana	Manager proiect	0	0	42	0	42	160	30	6728
16	Scripei Mihai-Danut	Responsabil achizitii publice	0	0	42	0	42	160	30	6728
17	Calin Mircea	Responsabil monitorizare tehnica	0	0	42	0	42	160	30	6728
18	Airinei Lenuta	Manager proiect	0	0	0	42	48	160	30	6728
19	Codreanu Elena	Responsabil monitorizare financiara	0	0	0	42	48	160	30	7401
20	Vornicu Neculai	Responsabil monitorizare achizitii publice	0	0	0	42	45	160	30	4446

Primar,
Prof.Oloeriu Dan

ROMÂNIA * PRIMAR * JUDEȚUL BOTOȘANI

Avizat legalitate,
Secretar,
Jurist Miulescu Mariana

VIZAT NR. 1
PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Data 06.03.2019
Semnătura

ORAŞUL FLĂMÂNZI
Str. Dimitrie Iov nr. 284, 717155, Flămânzi, jud. Botoşani
Tel. 004 0231552351, fax 004 0231552626
www.primariaflamanzi.ro
e-mail: orasflamanzi@yahoo.com

DISPOZITIE

Privind angajarea pe perioada nedeterminata d-nei REBENCIUC PAULA in functia contractuala de executie de administrator I

Primarul orasului Flamanzi , judetul Botosani ,

Avand in vedere referatul nr. 12010 /06.03.2019 , intocmit de Oloeriu Elena , inspector in cadrul Compartimentului Resurse Umane ;

In conformitate cu prevederile art. 12 alin.(1) din Legea nr. 53/2003 Codul muncii , republicata cu modificarile si completraile ulterioare ;

In baza prevederilor Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice , cu modificarile si completrile ulterioare si ale HCL nr.29/28.02.2018;

In temeiul art. 68alin.(1) din Legea nr 215/2001 a administratiei publice locale cu modificarile si completraile ulterioare ;

DISPUNE :

Art.1. Se angajeaza pe perioada nedeterminata doamna **REBENCIUC PAULA** in functia contractuala de executie de administrator I , gradatia 5 , cu un salariu de baza lunar de 3420 lei , incepand cu data de 11.03.2019.

Art.2.Secretarul orasului , Serviciul Financiar Contabil si Compartimentul Resurse Umane vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii .

PRIMAR,
Oloeriu Dan

ROMÂNIA ORAŞ FLĂMÂNZI JUDEŢUL BOTOŞANI PRIMAR

Avizat legalitate ,
SECRETAR,
Miulescu Mariana

Nr.102/06.03.2019

ROMANIA
PRIMARIA ORASULUI FLAMANZI
JUDETUL BOTOSANI

DISPOZITIE
Privind aprobarea Planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta pe teritoriul orasului Flămânzi pentru anul 2019

Primarul orasului Flamanzi , judetul Botosani,

Avand in vedere Referatul întocmit de catre domnul Guraliuc Ioan, viceprimar al orasului Flamanzi, judetul Botosani, cu privire la necesitatea emiterii dispozitiei de aprobare a Planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta pentru anul 2018,

In conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 481/2004 privind protectia civila, republicata,
- Legii nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Ordinului Ministrului Administratiei si Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta, modificat si completat prin OMAI nr.786/2005;
- Ordinului Prefectului Judetului Botosani nr. 128/44.03.2019 privind aprobarea Planului de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta in anul 2019,

In temeiul art. 63 alin.(5) lit. b) si art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata,

DISPUNE:

Art. 1 Se aproba Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta pe teritoriul orasului Flamanzi in anul 2019, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispozitie, avand urmatoarea structura:

I. Baza legala;
II. Obiectivele pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta;
III. Planificarea pregatirii pe niveluri de competenta, structuri functionale si categorii de personal;
IV. Planificarea pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta prin antrenamente, exercitii, concursuri de specialitate;
V. Organizarea pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta;
VI. Documente de evidenta;
VII. Temele orientative privind pregatirea serviciilor publice voluntare si serviciilor private pentru situatii de urgenta;
VIII. Evidenta si evaluarea pregatirii;
IX. Asigurarea logistica si financiara;

ROMÂNIA * ORAȘ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI PRIMAR

Art. 2 Seful Centrului operativ cu activitate temporara, conducatorii institutiilor publice si operatorilor economici sursa de risc sau cu responsabilitati pe linia managementului situatiilor de urgent la nivelul orasului Flamanzi inclusi in Planul de analiza si acoperire a riscurilor, precum si seful SVSU vor pune in aplicare prevederile prezentei dispozitii, corespunzator responsabilitatilor ce le revin in acest domeniu.

Art. 3 Seful Centrului operativ cu activitate temporara din cadrul Comitetului local pentru situatii de urgenta al orasului Flamanzi, asigura difuzarea prezentei dispozitii la celulele de urgenta constituite la nivelul institutiilor publice si operatorilor economici, precum si la structurile si institutiile cu responsabilitati in domeniul managementului situatilor de urgenta, inclusi in Planul de analiza si acoperire a riscurilor, elaborat la nivelul orasului Flamanzi.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziţii se însărcinează dl. Rebenciuc Neculai, sef SVSU al orasului Flamanzi.

PRIMAR,
OLOERIU DAN

AVIZAT LEGALITATE,
SECRETAR,
Jur. MIULESCU MARIANA

ROMÂNIA * JUDEŢUL BOTOŞANI * ORAŞ FLAMANZI PRIMAR

Nr. 103 / 06.03.2019

ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 103/06.03.2019

ROMÂNIA
Județul Botoșani
Primăria Orașului Flamanzi
Comitetul local pentru Situatii de Urgenta

NESECRET
Nr. exemplare 2
Ex.nr.
Nr.
din
Botoșani

A P R O B
Președintele Comitetului Local
Pentru Situații de Urgență

Primar,
Oloeriu Dan

A V I Z A T
Inspector Șef al Inspectoratului pentru
Situații de Urgență „Nicolae Iorga"
al Județului Botoșani

Colonel,

dr.ing AMARANDEI Mihail Cristian

P L A N U L
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ ÎN ANUL 2019

ROMÂNIA ORAȘ FLAMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI PRIMAR

I. Baza legală

În **anul 2019** planificarea, organizarea şi desfăşurarea pregătirii personalului din cadrul autorităţilor, organismelor şi structurilor cu atribuţii în domeniul situaţiilor de urgenţă se execută în conformitate cu prevederile prezentului plan, având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populaţiei pentru apărare;
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011;
- Ordin nr.1508/2006 pentru realizarea şi implementarea în sistemul educaţional a Programului naţional de educaţie antiseismică a elevilor ;
- Hotărârea Guvernului României nr. 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naţionale de management al riscului la inundaţii pe termen mediu şi lung;
- O.M.A.I. nr. 712/2005 privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă, modificat şi completat prin OMAI nr. 786/2005;
- Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activităţii de voluntariat din România;
- O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;
- O.M.A.I. nr. 162 /2017 privind prorogarea termenului prevăzut la art. 2 alin. (2) din Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;
- O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfăşurare şi finalizare a activităţii de prevenire a situaţiilor de urgenţă prestate de serviciile voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă;
- O.M.A.I. nr. 89/2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire şi desfăşurare a activităţii de prevenire a situaţiilor de urgenţă executate de Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă şi structurile subordonate;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă nr.2/2019 pentru aprobarea structurii – cadru a Planului de pregătire în domeniul situaţiilor de urgenţă pentru anul 2019;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul situaţiilor de urgenţă a copiilor, elevilor şi studenţilor din învăţământul naţional preuniversitar şi superior nr. 62170/9647 din 2013 încheiat între Ministerul Afacerilor Interne şi Ministerul Educaţiei Naţionale;
- Dispoziţia Inspectorului General nr. 1122/I.G./23.09.2005 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a documentelor de organizare, planificare şi evidenţă a învăţământului din instituţiile de pregătire din subordinea Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă;

ROMÂNIA ORAŞ FLĂMÂNZI JUDEŢUL BOTOŞANI PRIMAR

- Concepția generală privind desfășurarea activității de prevenire a situațiilor de urgență în anul 2019 elaborată la nivelul IGSU nr. 27.614 din 11.01.2019.
- Ordinul Prefectului Județului Botoșani nr. 55 din 05.02.2019 prin care se aprobă Planificarea nominală a pregătirii prin cursuri, a reprezentanților Instituției Prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală și din serviciile descentralizate și deconcentrate, organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău, în anul 2019;
- Protocolul de colaborare privind promovarea unor campanii de educare și informare preventivă a populației în cadrul comunităților religioase/parohiale, încheiat și semnat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Secretariatul de Stat pentru Culte nr. 165198/2015, nr.C-1557/2015.

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență urmăresc aducerea cât mai aproape de cetățean a informațiilor legate de prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Obiectivele urmăresc creșterea nivelului de conștientizare a populației privind riscurile cu care se confruntă și cunoașterea regulilor de comportare în cazul declanșării unor factori de risc.

Obiectivul general *al pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în județul Botoșani pentru anul 2019 îl constituie formarea, perfecționarea și specializarea continuă a personalului cu atribuții în managementul și gestionarea situațiilor de urgență, operaționalizarea, creșterea capacității de intervenție și diminuarea timpului de răspuns a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea îndeplinirii misiunilor ce le revin, pregătirea pentru situații de urgență a tuturor categoriilor de populație.*

Pe timpul desfășurării activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență se va urmări realizarea următoarelor **obiective specifice**:

- creșterea nivelului de pregătire și îndrumare activă a membrilor comitetelor locale/celulelor pentru situații de urgență, centrelor operative, inspectorilor și personalului de specialitate din cadrul instituțiilor publice și operatorilor economici, pentru a acționa cu operativitate și profesionalism pe linia monitorizării și gestionării tuturor situațiilor de urgență generate de riscurile specifice domeniului de responsabilitate;
- perfecționarea deprinderilor personalului ce încadrează serviciile voluntare și private pentru situații de urgență în vederea gestionării situațiilor de urgență determinate de tipurile de riscuri specifice zonei de competență.
- realizarea coeziunii, în cazul producerii unor situații de urgență, între serviciile voluntare și profesioniste pentru gestionarea acestora;
- implicarea activă a voluntarilor în viața comunității prin participarea efectivă a acestora la acțiuni de răspuns operativ generate de manifestarea situației de urgență;
- însușirea și punerea în aplicare de către voluntari a noțiunilor de bază în acordarea primului ajutor calificat, implicarea acestora în acțiunile de ajutor umanitar și în activitățile de popularizare în rândul comunității a măsurilor preventive;

ROMÂNIA ORAȘ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI PRIMAR

- însuşirea de către populaţie a semnalelor de avertizare - alarmare, precum şi a modului de acţiune în cazul producerii unor situaţii de urgenţă;
- conştientizarea şi motivarea tuturor factorilor de răspundere de la nivelul U.A.T.-urilor, instituţiilor şi operatorilor economici din judeţul Botoşani, pentru asigurarea unei dotări cu tehnică şi materiale conform necesităţilor generate de riscurile evaluate;

III. Organizarea pregătirii în domeniul situaţiilor de urgenţă

Pregătirea în domeniul situaţiilor de urgenţă în anul 2019 se va realiza pe niveluri de competenţă, structuri funcţionale şi pe categorii de personal, fiind structurată astfel:

Pregătirea membrilor comitetului judeţean şi comitetelor locale pentru situaţii de urgenţă, a personalului centrelor operative şi celulelor pentru situaţii de urgenţă, a inspectorilor de protecţie civilă, a cadrelor tehnice cu atribuţii în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuţii în domeniul apărării împotriva incendiilor şi protecţiei civile, precum şi a personalului serviciilor publice voluntare şi serviciilor private pentru situaţii de urgenţă se realizează prin:

- ***programe de formare profesională a adulţilor*** organizate de furnizori autorizaţi în condiţiile prevăzute de O.G. nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulţilor, cu modificările şi completările ulterioare, pe baza standardelor ocupaţionale elaborate şi aprobate potrivit legii pentru ocupaţiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situaţii de Urgenţă;
- ***convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciţii practice şi concursuri profesionale*** organizate de comitetele pentru situaţii de urgenţă, de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Nicolae Iorga" al Judeţului Botoşani sau de instituţiile publice/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

Pregătirea salariaţilor din instituţiile publice şi operatorii economici se realizează prin *instructaje* în domeniul situaţiilor de urgenţă, prin *antrenamente practice de alarmare, evacuare, adăpostire şi prim ajutor,* precum şi prin *exerciţii de intervenţie,* în funcţie de factorii de risc existenţi şi de tipurile de risc la care sunt expuşi. Categoriile de instructaje, principiile, modalităţile, cerinţele şi condiţiile organizării activităţii de instruire în domeniul situaţiilor de urgenţă sunt stabilite prin ***Ordinul M.A.I. nr. 712/2005 privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă, modificat şi completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005.***

Salariaţii îşi pot perfecţiona cunoştinţele specifice în domeniu şi prin accesarea site-urilor www.igsu.ro, www.informarepreventiva.ro, www.isubotosani.ro sau www.sanseinplus.ro.

Pregătirea voluntarilor – Activităţile de voluntariat sunt determinate de implicarea activă a voluntarului în viaţa comunităţii şi constau în participarea efectivă la acţiunile de răspuns operativ generate de manifestarea situaţiilor de urgenţă (incendii, inundaţii, epidemii), însuşirea şi punerea în aplicare a noţiunilor de bază în acordarea primului ajutor calificat.

Pregătirea în unităţile şi instituţiile de învăţământ cuprinde:

- ***instruirea persoanelor cu funcţii de conducere/directorilor/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniul situaţiilor*** de urgenţă prin *convocări şi instructaje,* precum şi prin *participarea la exerciţii şi antrenamente*

ROMÂNIA ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEŢUL BOTOŞANI PRIMAR

practice organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga" al Județului Botoșani;

- ***pregătirea preșcolarilor, elevilor*** — prin *parcurgerea temelor instructiv-educative* și *activităților practic-aplicative,* incluse în programele școlare, precum și în planurile activităților extrașcolare, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ. Pregătirea se organizează și se desfășoară conform prevederilor *Protocolului nr. 62170/9647 din 2013 încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale.*

IV.1. ***Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal*** este evidențiată în tabelul din ***anexa nr.1;***

IV.2. ***Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2019*** este evidențiată în tabelul din *anexa nr. 2.*

V. ***Evidența participării la activitățile de pregătire Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău*** *se va realiza conform anexei nr 3;*

VI. ***Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență*** *sunt prevăzute în anexa nr. 4.*

VII. ***Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U.*** *prevăzuți în anexa 5.*

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii.

Evidența participării la pregătire și rezultatele obținute se ține la nivelul fiecărei structuri care organizează pregătirea *(comitete pentru situații de urgență, operatori economici, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga" al Județului Botoșani, centre operative, servicii voluntare/private pentru situații de urgență),* de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică.

Evidența se ține *nominal* pentru personalul din structura proprie și *numeric - pe structuri și specialități,* pentru personalul din competența nemijlocită.

Fiecare eșalon care organizează pregătirea prevede, prin planul de pregătire, termenele la care va primi situațiile, rapoartele și informările privind stadiul realizării activităților de pregătire, planificate de către structurile din competența nemijlocită.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează ***permanent*** *prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute* de către eșaloanele care organizează pregătirea, respectiv comitetele/celulele și serviciile voluntare/private pentru situații de urgență, ***pe timpul inspecțiilor și controalelor*** organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga" al Județului Botoșani ***sau prin participarea la activități de intervenție,*** în urma producerii unor situații de urgență în zona de competență.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se realizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de analiză/bilanț, *ca punct distinct pe ordinea de zi,* în cadrul ședințelor comitetelor/celulelor pentru situații de urgență, *în luna iulie* - pentru activitățile desfășurate în semestrul I/2019 și *în luna ianuarie 2020* - pentru activitățile de pregătire desfășurate în anul 2019.

IX. Asigurarea logistică și financiară

Resursele bugetare necesare pentru desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se asigură de către Instituția Prefectului - Județul Botoșani, Consiliul

ROMÂNIA ORAȘ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI PRIMAR

Județean Botoşani, consiliile locale, operatorii economici şi instituţiile publice, pentru structurile proprii, precum şi din fonduri derulate prin organizaţii neguvernamentale, conform prevederilor legale.

Cheltuielile privind transportul, cazarea şi masa participanţilor la programele de pregătire se suportă de către instituţiile/operatorii economici de la care provin participanţii.

Planificarea resurselor financiare pentru desfăşurarea activităţii de pregătire va fi cuprinsă în planurile anuale de asigurare a resurselor umane, materiale şi financiare întocmite la nivelul localităţilor.

Anexe:

Anexa nr.1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competenţă, structuri funcţionale şi categorii de personal – *5 file, nesecret*;

Anexa nr. 2 - Planificarea reprezentanţilor instituţiei prefectului, a personalului cu funcţii de conducere şi atribuţii în domeniul situaţiilor de urgenţă din administraţia publică locală, servicii descentralizate şi deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2019 - 3 *file, nesecret;*

Anexa nr. 3 - Planificarea pregătirii în domeniul situaţiilor de urgenţă prin aplicaţii, exerciţii şi concursuri de specialitate- 2 *file, nesecret*;

Anexa nr. 4 – Tematica orientativă şi modalităţile de realizare a pregătirii în unităţi şi instituţii de învăţământ – *5 file, nesecret;*

Anexa nr. 5 - Evidenţa furnizorilor avizaţi potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupaţii din domeniul reglementat de IGSU – *1filă, nesecret*;

DE ACORD, ROG APROBAŢI,
Prim Adjunct al Inspectorului Şef
Colonel,
MURARU Dan Decebal

INTOCMIT,
Şef Serviciu Pregătire pentru
Intervenţie şi Rezilienţa Comunităţilor
Maior,
PURICE Iulian

PRIMAR
OLOERIU DAN

AVIZAT LEGALITATE
SECRETAR
JUR. MIULESCU MARIANA

ROMÂNIA
ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEŢUL BOTOŞANI
PRIMAR

Municipiul Botoşani, str. Uzinei, nr. 3, judeţul Botoşani
Tel: 0231/ 508014, 0231/ 506184, fax: 0231/ 504986
e-mail: pregatirea_populatiei@isubotosani.ro

PRIMARIA ORASULUI FLAMANZI

romania2019.eu

Anexa nr. 1

Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2019																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
I. Pregătirea organizată la nivelul inspectoratului pentru situații de urgență, comitetului local pentru situații de urgență, centrului operativ și celulelor de urgență, serviciului voluntar pentru situații de urgență, instituțiilor publice și operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență																																	
Președintele comitetului local pentru situații de urgență	O instruire, anual (2-4 ore)	ISU	1					1								1															1	
Membrii comitetului local pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore)	Comitetul local pentru situații de urgență	20					20								20					20										20	
Șeful centrului operativ pentru situații de urgență	Instructaj de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU	1					1								1															1	
Personalul C.O.A.T.	Antrenament de specialitate, anual (2-4 ore)	Comitetul local pentru situații de urgență / șeful C.O.A.T.	4					4								4															4	
Șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, semestrial (2-4 ore)	ISU	1			1										1					1										1	
	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore)	Președintele comitetului local pentru situații de urgență	1					1								1						1									1	

PRIMAR ORAȘ FLĂMÂNZI JUDEȚUL BOTOȘANI ROMÂNIA

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2019																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Personalul component al serviciuluui voluntar pentru situații de urgență	O ședință teoretic-aplicativă, lunar (2-3 ore)	Șeful serviciului	17	17		17		17		17		17		17		17		17		17		17		17		17					17		
	O ședință practic-demonstrativă, lunar (1-2 ore)	Șeful serviciului	17	17		17		17		17		17		17		17		17		17		17		17		17					17		
	Exercițiu de alarmare/ intervenție cu SVSU*	ISU	38																														
Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Convocare de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU	1																														
Inspector de protecție civilă	Convocare de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU	1																														
Conducătorii operatorilor economici sursă de risc incluși în P.A.A.R.	O convocare de pregătire, anual (2-4 ore)	ISU	1																														
Conducătorii instituțiilor publice/ operatorilor economici care desfășoară activități specifice în zona de competență a I.S.U.J.	O instruire, anual (2-4 ore)	ISU																															
Personalul clerical și cel asimilat al cultelor recunoscute, care are atribuții de conducere la nivelul obiectivelor de cult religioase/parohiale	O instruire, anual (2-4 ore)	ISU	3																														

PRIMĂRIA ROMÂNIA ORAȘ FLĂMÂNZI JUDEȚUL BOTOȘANI

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Total personal de pregătit	Anul 2019																													
				Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Sem. I		Iul.		Aug.		Sept.		Oct.		Nov.		Dec.		Sem. II		Total an	
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
Salariații de la instituțiile publice/ operatorii economici	Instructaje de pregătire (conform Dispozițiilor generale privind instruirea în domeniul situațiilor de urgență)	Conducătorii operatorilor economici/ instituțiilor publice																															
Conducătorii unităților de învățământ (sau personalul desemnat să execute pregătirea)	O instruire, anual (4-6 ore)	ISU	1																			1						1		1			
Preşcolari	Activități de pregătire (conform protocolului încheiat între MAI şi MEN)	Conducătorii unităților de învățământ	105									105														105							
	Două exerciții, semestrial		105																							105							
Elevii	Activități de pregătire (conform protocolului încheiat între MAI şi MEN)	Conducătorii unităților de învățământ	368									368														368							

**Se vor planifica exerciții de alarmare/intervenție la toate serviciile voluntare/private pentru situații de urgență.*

ROMÂNIA * PREFECTURA IZVORANI - JUDEȚUL BOTOȘANI * PRIMĂR

PRIMAR
OLOERU DAN

AVIZAT LEGALITATE
SECRETAR
JUR. MIULESCU MARIANA

PRIMARIA ORASULUI FLAMANZI
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

Anexa nr. 2 la
din

Planificarea personalului cu funcţii de conducere şi atribuţii în domeniul situaţiilor de urgenţă din administraţia publi locală, servicii descentralizate şi deconcentrate, la cursurile de pregătire în anul 2019

A. Organizate la Centrul Naţional de Perfecţionare a Pregătirii pentru Managementul Situaţiilor de Urgenţă - Ciolpani

B. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecţie Civilă

Planificarea nominală a pregătirii prin cursuri a reprezentanţilor Instituţiei prefectului şi a personalului cu funcţii conducere şi atribuţii în domeniul situaţiilor de urgenţă din administraţia publică locală şi din servicii descentralizate deconcentrate, organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecţie Civilă Bacău, în anul 2019.

Nr.crt.	*Denumire curs*	*Tip curs*	*Seria planificată*	*Numele şi Prenumele*	*Funcţia deţinută*	*Instituţia publică/operator economic/localitatea*	*Obs.*
1.	*Program unitar de pregătire*						
2.			**Seria nr.12** 06 -10.05.2019	Oloeriu Dan	Primar	Oraşul Flămânzi	
3.							
4.			**Seria nr. 15** 27– 31.05.2019	MIULESCU Mariana	Secretar	ORASUL Flamanzi	

ROMÂNIA * ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEŢUL BOTOŞANI * PRIMAR

PRIMARIA ORASULUI FLAMANZI

romania2019.eu

Anexa nr. 3 la

Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	Tipul	Localitatea / Operatorul economic	Luna	Tema	Cine conduce
I. Antrenamente de specialitate					
1	**Exemplu: avertizare/alarmare/alertare SVSU-SPSU/evacuare/adăpostire/prim-ajutor**				ISU
II. Exerciții					
1	**De alarmare publică**	Municipiu ……..……			ISU
		……..……			
		Oraș ……..……..			
		……			
		Comună ……..……			
		……..			
2	**În aval de baraje hidrotehnice**	……..			ISU
		……..			
		……..			
		……..			
3	**Cu deținătorii de surse potențiale de risc nuclear, chimic și biologic**	Municipiu / Operator economic			ISU
		……..			
		Oraș / Operator economic			

ROMÂNIA * ORAȘ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI * PRIMAR

		.....			
		Comună / Operator economic			
4	**Alte exerciții, conform naturii și frecvenței tipurilor de risc manifestate**	.....			ISU
		.....			
		.....			
		.....			
		.....			
5	.....				ISU
III. Concursuri					
1	**Cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața"**	Unitate școlară	Aprilie		ISUJ Botoșani, Inspectoratul Școlar Județean Botoșani
		Localitate	Aprilie		
		Etapă zonală	Mai		
		Etapă județeană	Mai		
		Etapa pe regiune de dezvoltare	Iunie		
		Etapa națională	Iunie		
2	**Cercurilor tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor"**	Unitate școlară	Aprilie		ISUJ Botoșani, Inspectoratul Școlar Județean Botoșan
		Localitate	Aprilie		
		Etapă zonală	Mai		
		Etapă județeană	Mai		
		Etapa națională	Iulie		
	Cu preșcolarii "Micii Pompieri"	Unitate școlară	Noiembrie		ISUJ Botoșani, Inspectoratul Școlar Județean Botoșani
		Etapă zonală	Martie		
		Etapă județeană	Mai		
3	**Profesionale, cu serviciile voluntare/private pentru situații de urgență**	Etapa zonală	Mai		ISU
		Etapa județeană	Iunie		ISU
		Etapa interjudețeană	Iulie		ISU
		Etapa națională	August		ISU, IGSU

ROMÂNIA * ORAȘ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI * PRIMAR

romania2019.eu

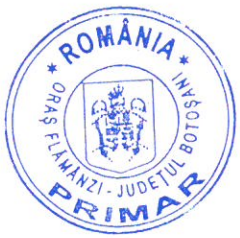
Anexa nr. 4 la
din

TEMATICA ORIENTATIVĂ
privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență

I. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență

- ✓ Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- ✓ Risc, hazard şi vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- ✓ Incendiul şi evoluția sa. Procese de ardere şi de oxidare.
- ✓ Propagarea incendiilor.
- ✓ Cauze de incendiu.
- ✓ Căi de evacuare şi intervenție în caz de incendiu.
- ✓ Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ Reguli şi dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- ✓ Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- ✓ Cutremurele şi efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora. Reguli de comportare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- ✓ Prevenirea incendiilor în agricultură şi la fondul forestier.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități sanitare şi de îngrijire.
- ✓ Prevenirea incendiilor la arderea miriştilor şi pe timpul acțiunilor de igienizare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea şi utilizarea buteliilor cu GPL.
- ✓ Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze şi de încălzire.
- ✓ Măsuri de prevenire şi protecție în caz de inundații.
- ✓ Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- ✓ Prevenirea incendiilor la locuințe şi anexele gospodăreşti din mediul rural.
- ✓ Prevenirea incendiilor în apartamente.
- ✓ Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- ✓ Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- ✓ Înştiințarea, alarmarea şi evacuarea în situații de urgență.
- ✓ Forme ale activității de prevenire desfăşurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

II. Tematica pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare pentru situații de urgență



II.1. Şedinţe teoretic-aplicative:

1. Reguli şi măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli şi măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetăţeneşti.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici şi instituţii.
4. Noţiuni despre incendii, definiţie, propagare, caracteristici.
5. Reguli si masuri de prevenire şi stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli şi măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării şi evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături şi din spaţii înguste, metode şi procedee de salvare, descoperirea şi identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea şi transportarea răniţilor).
8. **Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situaţii de Urgenţă:**

✓ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările şi completările ulterioare.

✓ Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată cu modificările şi completările ulterioare.

✓ H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea şi sancţionarea contravenţiilor la normele de prevenire şi stingere a incendiilor.

✓ O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

✓ O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea şi completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispoziţiilor generale privind instruirea salariaţilor în domeniul situaţiilor de urgenţă".

✓ H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare.

✓ O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă.

✓ O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfăşurare şi finalizare a activităţii de prevenire a situaţiilor de urgenţă prestate de serviciile voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă.

✓ O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcţii si instalaţiile aferente.

✓ O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.

✓ O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispoziţiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unităţi de alimentaţie publică şi unităţi de agreement.

✓ O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere şi spaţii de întreţinere şi reparaţii.

✓ O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispoziţiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spaţii şi construcţii pentru birouri.

✓ O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispoziţiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spaţii pentru comerţ.

ROMÂNIA
ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEŢUL BOTOŞANI
PRIMAR

✓ O.M.A.I. nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de mirişti, vegetație uscată şi resturi vegetale.

romania2019.eu

✓ O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.

10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.

11. Alarmarea şi evacuarea populației în cazul dezastrelor.

II.2. Şedințe practic-demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă şi spumă.
2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.
3. Învățarea şi formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare şi viteză" (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45''= S, 35''= B, 30''= FB).
4. Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.
5. Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.
6. Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.
7. Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării şi evacuării din subsoluri, de sub dărâmături şi din spații înguste.
8. Metode, procedee şi mijloace folosite pentru decontaminarea personalului şi echipamentului.
9. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.
10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.
11. Exercițiu practic privind intervenția si modul de acțiune in cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești şi depozitele de furaje.
12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).
13. Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă);
14. Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).

ROMÂNIA ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOŞANI PRIMAR

PRIMARIA ORASULUI F ANZI
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

ANEXA nr. 5 la
din

Furnizorii autorizați potrivit legii,
care organizează programe de formare profesională a adulților în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conform art. 8 alin. 3 din O.G. nr. 129/2000 republicată)
1.	Asociația Humanitas Tineret Str. N. Iorga, Nr. 19, Municipiul Botoşani	Program de perfecționare pentru ocupația de cadrul tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Formare profesională
2.	Asociația Humanitas Tineret Str. N. Iorga, Nr. 19, Municipiul Botoşani	Program de perfecționare pentru ocupația șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență	Formare profesională

ROMÂNIA ORAȘ FLĂMÂNZI JUDEȚUL BOTOȘANI PRIMAR

PRIMAR
GLOERIU DAN

AVIZAT LEGALITATE
SECRETAR
JUR MIULESCU MARIANA

PRIMĂRIA ORAȘULUI FLĂMÂNZI
JUDEȚUL BOTOȘANI

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziţie publica a **Serviciilor de interventie medicala constand in consultatii, analize de sange si examene medicale specializate pentru 600 de persoane, in cadrul proiectului ,,Masuri integrate pentru reducerea saraciei si dezvoltarea comunitara a orasului Flamanzi"**

Primarul orașului Flămânzi, județul Botoșani,
analizând referatul întocmit de d-l Rebenciuc Dan, prin care se arată necesitatea constituirii unei comisii de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziţie publica a **Serviciilor de interventie medicala constand in consultatii, analize de sange si examene medicale specializate pentru 600 de persoane, in cadrul proiectului ,,Masuri integrate pentru reducerea saraciei si dezvoltarea comunitara a orasului Flamanzi"**, achiziționate prin **procedura proprie**,

având în vedere dispozițiile **art. 126, alin. (1), (2), (4), (6), (7) si (9)** din **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice,

în baza **art. 63, alin. (5), litera ,,g"** din **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată,

în temeiul **art. 68, alin. (1)** din **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată,

dispune:

Art. 1. – Se constituie comisia de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractului de achiziţie publica a **Serviciilor de interventie medicala constand in consultatii, analize de sange si examene medicale specializate pentru 600 de persoane, in cadrul proiectului ,,Masuri integrate pentru reducerea saraciei si dezvoltarea comunitara a orasului Flamanzi"**, în următoarea componență:

1. Guraliuc Ioan – viceprimar – președinte;
2. Codreanu Lenuta – asistent comunitar – membru;
3. Rebenciuc Dan – inspector – membru;
4. Calin Oana-Ancuta – inspector – membru;
5. Ivaniciuc Constantin – referent de specialitate – membru.

Art. 2. – Președintele comisiei de evaluare va avea drept de vot în cadrul acesteia.

Art. 3. – Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire este d-l Rebenciuc Dan.

Art. 4. – Se nominalizează membri de rezervă pentru membrii comisiei de evaluare, astfel:

- ✓ Miulescu Mariana – secretar primărie oraș Flămânzi;
- ✓ Brinza Georgeta – inspector primărie oraș Flămânzi.

ROMÂNIA * JUDEȚUL BOTOȘANI * ORAȘ FLĂMÂNZI * PRIMAR

Art. 5. – Comisia de evaluare a ofertelor își va începe activitatea în data de 08.03.2019, atribuţiile acesteia fiind următoarele:

a) Deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;

b) Verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți;

c) Verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;

d) Verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;

e) Elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

f) Stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;

g) Stabilirea ofertelor admisibile;

h) Stabilirea criteriului de atribuire;

i) Stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

j) Elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe și a raportului procedurii de atribuire.

Art. 6. – Membrii comisiei de evaluare a ofertelor desemnați mai sus vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
Dan OLOERIU

ROMÂNIA * JUDEȚUL BOTOȘANI * ORAȘ FLĂMÂNZI * PRIMAR

Avizat legalitate
SECRETAR,
Mariana Miulescu

Nr. 104 din 07.03.2019

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAŞULUI FLĂMÂNZI
JUDEŢUL BOTOŞANI

DISPOZIŢIE

privind constituirea comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor

Primarul oraşului Flămânzi, judeţul Botoşani,

Analizând referatul întocmit de d-l Rebenciuc Dan, inspector în cadrul primăriei oraşului Flămânzi, prin care se arată necesitatea constituirii unei comisii de recepţie la terminarea lucrărilor, corespunzătoare ,,**LUCRARILOR DE DEMONTARE USI SI MONTARE USI ANTIFOC LA CASA DE CULTURA A ORASULUI FLAMANZI, JUD. BOTOSANI",**

în baza prevederilor art. 3 si art. 7 din H.G. nr. 273/14.06.1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii si instalaţii aferente acestora,

în temeiul art. 68 (1) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările ulterioare,

dispune:

Art. 1. Se constituie Comisia de recepţie la terminarea lucrărilor corespunzătoare ,,**LUCRARILOR DE DEMONTARE USI SI MONTARE USI ANTIFOC LA CASA DE CULTURA A ORASULUI FLAMANZI, JUD. BOTOSANI",** in următoarea componenţă:

1. Guraliuc Ioan	– viceprimar	– preşedinte;
2. Rebenciuc Dan	– inspector	– membru;
3. Ivaniciuc Constantin	– ref. de specialitate	– membru

Art. 2. Comisia se va întruni şi va efectua recepţia lucrărilor, în data de **11.03.2019**, întocmind şi procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor.

PRIMAR,
Dan OLOERIU

ROMÂNIA * ORAŞ FLĂMÂNZI - JUDEŢUL BOTOŞANI * PRIMAR

Avizat legalitatea
SECRETAR,
Mariana Miulescu

Nr. **105** din **11.03.2019**