ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL FLĂMÂNZI
JUDEŢUL BOTOŞANI

H O T Ă R Â R E

Privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgenţă prevăzute de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat

Consiliul Local al oraşului Flămânzi, judeţul Botoşani, întrunit în şedinţa ordinară în data de 21.12.2016,

Analizând expunerea de motive prezentată de dl Oloeriu Dan primar al oraşului Flămânzi, Raportul de specialitate al Serviciului Asistenţă Socială din cadrul Primăriei Flămânzi, precum şi raportul de avizare al Comisiei Juridice şi Economice din cadrul Consiliului Local Flămânzi,

În conformitate cu prevederile art. 28 alin.(2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, art.15 şi 16 din Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare şi ale art. 41-44 din HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 416/2001,

Având în vedere prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică şi ale Legii nr.116/2002 privind prevenirea şi combaterea marginalizării sociale, cu modificările şi completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d) şi alin. (6) lit. a) pct.16 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată cu modificările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenţă prevăzute de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, inclusiv anexele nr. 1- 4 la respectivul Regulament.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul oraşului Flămânzi prin compartimentele de specialitate.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local,
Balasel Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

Nr. 98 /21.12.2016

ORAȘUL FLĂMÂNZI

Str. Dimitrie Iov nr. 284, 717155 Flămânzi, jud. Botosani, România
Tel. 004 0231552351, fax 004 0231552626
www.primariaflamanzi.ro
e-mail: orasflamanzi@yahoo.com

ANEXA la HCL nr. 98 / 21. 12. 2016

REGULAMENT
DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT

CUPRINS

1. Domeniul de aplicare al regulamentului

2. Referinţe normative

3. Definiţii. Abrevieri

4. Consideraţii generale
   4.1. Rolul asistenţei sociale şi al acordării ajutoarelor de urgenţă
   4.2. Situaţiile în care se pot acorda ajutoare de urgenţă
   4.3. Cuantumul acordării ajutorului de urgenţă

5. Solicitarea ajutorului de urgenţă

6. Procesarea datelor

7. Dispoziţii finale

8. Anexe

1. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1.1 Prezentul Regulament de organizare şi funcţionare este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgenţă prevăzute prin Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat – familiilor şi persoanelor aflate în situaţii de necesitate.

1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Serviciului de Asistenţă Socială din cadrul Primăriei oraşului Flămânzi direct implicat în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgenţă familiilor şi persoanelor aflate în situaţii de necesitate.

2. REFERINŢE NORMATIVE

2.1. Legislaţie

- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;
- HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- HG nr.778/2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin HG nr.50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocaţia pentru susţinerea familiei, aprobate prin HG nr. 38/2011 şi a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece, aprobate prin HG nr. 920/2011;
- Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

3. DEFINIŢII. ABREVIERI

3.1. Definiţii

Venit minim garantat = forma de asistenţă socială care se asigură prin acordarea unui ajutor financiar lunar.

Ajutor social = ajutor financiar acordat familiilor ale căror venituri se situează sub pragul de sărăcie severă, pentru asigurarea necesităţilor zilnice de viaţă.

Ajutoare sociale comunitare de urgenţă = ajutoare financiare şi/sau în natură, destinarte sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depăşirea unor situaţii de dificultate temporară şi care pot fi de natura calamităţilor naturale, incendiilor, pierderea locuinţei, afecţiuni ale sănătăţii care necesită tratamente costisitoare sau care nu pot fi acoperite integral de asigurarea socială de sănătate, precum şi alte situaţii de nevoi punctuale.

Ancheta socială = metodă de investigaţie întemeiată pe diferite tehnici de culegere şi de prelucrare a informaţiei, în scopul analizei situaţiei sociale şi economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţilor.

Beneficii de asistenţă socială = măsuri de redistribuire financiară/materială destinate persoanelor sau familiilor care întrunesc condiţiile de eligibilitate prevăzute de lege.

Eligibilitate = set de condiţii obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potenţialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistenţă socială şi serviciilor sociale.

Persoana nevoiaşă = persoana care este lipsită de mijloace materiale, nu are nici cele necesare traiului.

Asistenţă socială = ansamblu de programe, măsuri, activităţi profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunităţilor, cu probleme speciale, aflate temporar în dificultate, care din cauza unor motive de natură economică, socio-culturală,

biologică sau psihologică nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace şi eforturi proprii un mod normal, decent de viaţă.
Protecţie socială = ansamblu de măsuri şi acţiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare şi securitate socială pentru întreaga populaţie şi în mod special pentru anumite grupuri sociale.

3.2. Abrevieri
PR = Primar
CL = Consiliu Local
HCL = Hotărâre a Consiliului Local
ASS = asistent social

4. CONSIDERAŢII GENERALE

4.1. Rolul asistenţei sociale şi al acordării ajutoarelor de urgenţă
4.1.1. Obiectivul principal al asistenţei sociale este protejarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:
- a-şi asigura singure nevoile speciale;
- a-şi dezvolta propriile capacităţi şi competenţe pentru integrare socială,

La care se adaugă categorii sociale cu preponderenţă persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu multi copii/cu venituri mici/fără venituri.
4.1.2. Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autorităţile administraţiei publice centrale şi locale îşi asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor şi acţiunilor prevăzute în actele normative privind prestaţiile sociale şi serviciile sociale".
4.1.3. Ajutoarele de urgenţă se acordă în baza efectuării unei anchete sociale utilizând următoarele date şi informaţii:
a) veniturile reale ale familiei,
b) cheltuielile pe care le efectuează şi sunt numai de strict necessitate pentru o persoană/familie nevoiaşă.

4.2. Situaţiile în care se pot acorda ajutoare de urgenţă
4.2.1. Situaţiile care motivează acordarea ajutoarelor de urgenţă, altele decât cele stabilite de art.28 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat şi prin art.41-44 din HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii privind venitul minim garantat, respective cele cauzate de calamităţi natural, incendii, accidente, sunt următoarele:
a) necesitatea de internare, efectuare de investigaţii medicale, efectuare de intervenţii chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate;
b) procurarea de medicamente pe bază de reţete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective (epuizare fonduri farmacii, venituri insuficiente, etc.).
c) beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenţilor care provin din familii cu venituri insuficiente;
d) decesul unui membru al familiei (soţ/soţie/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia şi/sau locuia efectiv cu solicitantul);

e) o persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susţinători legali;
f) procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social şi care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinţei de la stat;
g) achitarea unor debite/chirii/penalităţi/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilităţi, către asociaţia de locatari sau persoane fizice/juridice care le percep în situaţii de incapacitate financiară obiectivă;
h) repararea, distribuirea şi transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situaţie de risc social, ale căror locuinţe sunt într-o stare avansată de degradare;
i) situaţia persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate şi care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza oraşului Flămânzi şi se află în situaţie temporară de dificultate financiară şi locativă;
j) cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit şi care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depăşirea temporară a unei situaţii de imposibilitate financiară obiectivă;
k) acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiţionale (Paşte, Crăciun, Anul Nou);
l) repatrierea corpului neînsufleţit al unei persoane care a decedat în străinătate şi pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să îşi îndeplinească obligaţiile legale din cauza veniturilor reduse, respective venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată;
m) refacerea, repararea locuinţei distruse de incendiu, alunecare de teren, etc.

4.3. Cuantumul acordării ajutorului de urgenţă

4.3.1. Cuantumul ajutorului de urgenţă este stabilit prin dispoziţie a primarului în limita sumelor aprobate în bugetul local cu această destinaţie, fără a depăşi următoarele sume:

Nr. Crt	Situaţia de acordare a ajutorului de urgenţă	Cuantum maxim care poate fi acordat
1.	Necesitatea de internare, efectuare de investigaţii medicale, efectuare de intervenţii chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate	2.000 lei
2.	Procurarea de medicamente pe bază de reţete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective (epuizare fonduri farmacii, venituri insuficiente, etc.).	1.500 lei
3.	Beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenţilor care provin din familii cu venituri insuficiente	1.500 lei
4.	Decesul unui membru al familiei (soţ/soţie/copil/frate/soră/ mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia şi/sau locuia efectiv cu solicitantul), doar în cazul persoanelor fără venituri.	1.000 lei
5.	O persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susţinători legali	500 lei
6.	Procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social şi care nu primesc ajutor	500 lei

	pentru încălzirea locuinţei de la stat	
7.	Achitarea unor debite/chirii/penalităţi/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilităţi, către asociaţia de locatari sau persoane fizice/juridice care le percep în situaţii de incapacitate financiară obiectivă	1.500 lei
8.	Repararea, distribuirea şi transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situaţie de risc social, ale căror locuinţe sunt într-o stare avansată de degradare	3.000 lei
9.	Situaţia persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate şi care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza oraşului Flămânzi şi se află în situaţie temporară de dificultate financiară şi locativă	500 lei
10.	Cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit şi care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depăşirea temporară a unei situaţii de imposibilitate financiară obiectivă	1.000 lei
11.	Acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiţionale (Paşte, Crăciun, Anul Nou)	500 lei
12.	Repatrierea corpului neînsufleţit al unei persoane care a decedat în străinătate şi pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să îşi îndeplinească obligaţiile legale din cauza veniturilor reduse, respective venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată.	2.000 lei
13.	Refacerea, repararea locuinţei distruse de incendiu, alunecare de teren, etc.	10.000 lei

4.2.2. În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social:

a) ajutorul de înmormântare acordat este în cuantum de 50% din ajutorul de deces stabilit în cazul pensionarului, prin sistemul de asigurări sociale de stat;

b) ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi după caz, soţul supravieţuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moştenitorul în condiţiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedeşte că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

4.2.3. Ajutoarele de urgenţă se pot acorda pentru familiile sau persoanele singure aflate într-una din situaţiile deosebite documentate în paragraful din (4.2.1.), maxim trimestrial, cu excepţia cazurilor în care creşterea gradului de risc social, vulnerabilitate şi dependenţă o impune.

5. SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENŢĂ

5.1. Solicitarea unui ajutor de urgenţă este efectuată de persoana respectivă numai prin cerere tip, însoţită de următoarele grupe de documente:

a) *documente care să ateste componenţa familială*, respectiv:

- actul de identitate al solicitantului şi actele celorlalţi membri ai familiei;
- copie certificat de naştere (ale copiilor);
- alte acte doveditoare privind componenţa familiei;
- acte care să atestă calitatea de moştenitor, tutore, curator;
- copie certificat de căsătorie sau declaraţie privind starea civilă;

- copie hotărâre judecătorească de divorţ.

b) *documente privitoare la veniturile realizate de membrii familiei în luna anterioară solicitării*, respectiv:

- adeverinţă cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cuponul lunii anterioare pentru pensionari, şomeri;
- adeverinţă de elev (pentru elevi) şi cuponul de alocaţie de stat;
- orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei;
- certificat de încadrare în grad de handicap şi cuponul cu indemizaţia de handicap;
- scrisoare medicală tip de la medicul de familie;
- certificat fiscal – de la Biroul impozite şi taxe din cadrul Primăriei oraşului Flămânzi sau declaraţie pe propria răspundere privind bunurile deţinute în proprietate/folosinţă de membrii majori din familie;
- adeverinţă privind starea materială – de la Compartimentul agenţi agricoli din cadrul Primăriei oraşului Flămânzi;
- adeverinţă de venit – de la administraţia financiară sau declaraţie pe propria răspundere că nu realizează venituri.

c) *documente justificative privind situaţia de urgenţă invocată şi sumele solicitate*, respectiv:

- acte care să justifice şi să susţină cererea de ajutor de urgenţă (de ex: acte medicale, certificate de deces, adeverinţe de la asociaţiile de locatari sau persoane fizice/juridice cu datoriile sau orice alte documente care să certifice existenţa situaţiilor de necessitate deosebite ale familiilor).

6. PROCESAREA DATELOR

6.1. Dosarul constituit din pachetul de documente prezentate în paragraful (5.1) este depus de persoana solicitantă la sediul Primăriei oraşului Flămânzi, la Serviciul Asistenţă Socială.

6.2 Dosarul este preluat de persoana responsabilă din cadrul Serviciul Asistenţă Socială, este înregistrat în Registrul de Intrări-Ieşiri al Primăriei oraşului Flămânzi, după care se va planifica şi se va efectua ancheta socială.

6.3. În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la repartizarea dosarului pentru soluţionare, este efectuată ancheta socială.

6.4. Ancheta socială este efectuată de către salariaţii serviciul Asistenţă Socială din cadrul Primăriei oraşului Flămânzi, cu responsabilitatea instrumentării respectivului caz.

6.5. În situaţia în care solicitantul nu a anexat toate documentele prezentate în paragraful (5.1), prin Serviciul Asistenţă Socială i se transmite, prin adresă scrisă, prezentarea documentelor necesare, situaţie în care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentării de către solicitant a tuturor documentelor necesare.

6.6. Scopul efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificărilor specifice în funcţie de cazul analizat şi confruntarea datelor înscrise în cererea depusă de solicitant.

6.7. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuinţa solicitantului;

- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate.

6.8. Declararea de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și de pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul Penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

6.9. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau nu dă informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră în mod automat că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

6.10. După efectuarea anchetei sociale, asistentul social responsabil cu respectivul caz întocmește documentul concluzionar, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, apoi înaintează Primarului orașului Flămânzi documentația de acordare a ajutorului de urgență spre aprobare/respingere.

6.11. Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență.

6.12. În urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresă, cuantumul ajutorului de urgență acordat/solicitat.

6.13. Dispoziția de admitere a cererii solicitantului semnată este comunicată Serviciului financiar-contabil în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin casieria Primăriei orașului Flămânzi.

6.14. După aprobarea dosarului, în termen de 5 zile de la preluarea de către Serviciul Asistență Socială, se înaintează solicitantului un exemplar al dispoziției Primarului.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea ajutoarelor de urgență răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile acestei spețe.

7.2. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face doar cu aprobarea Primarului.

7.3. Regulamentul revizuit trebuie difuzat în sistem controlat persoanelor din cadrul Compartimentului Asistență Socială pentru conformare, vechea revizie a acestui document fiin retrasă pe loc de la fiecare utilizator intern de către persoana care a efectuat difuzarea noii revizii.

8. ANEXE

- Model Cerere solicitant ajutoare de urgență;
- Model Declarație pe propria răspundere privind bunurile deținute în proprietate/folosință de membrii majori din familie;
- Model Declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri;
-Model Declarație privind starea civilă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Balasei Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

ANEXA nr. 1 la HCL nr. 98 /21.12.2016

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ FLĂMÂNZI

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ

CERERE - DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE pentru acordarea ajutorului de urgenţă

Stimaţi cetăţeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituţionale, doreşte să vă ajute să depăşiţi momentele speciale prin care treceţi, dvs. şi familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiţi cu foarte multă atenţie formularul şi să completaţi cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicaţiilor de mai jos.

Cu speranţa că situaţia dvs. personală se va schimba în bine cât mai curând, vă mulţumim entru înţelegere!

Cap. 1. Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptăţită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta la Cap. 2.

A. **Subsemnatul(a):** **Numele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara) .....
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_| Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|		
(*) Pentru cetăţenii români: BI - buletin de identitate P - paşaport CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie	Pentru cetăţenii străini sau apatrizi PST - permis de şedere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de şedere pe termen lung	Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană: CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidenţă
Domiciliul/Date de contact: Strada |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_| Bl. |_|_|_|_|_| Sc. |_|_| Et. |_|_| Apart. |_|_|_|_| Sector |_|_| Localitatea |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Judeţ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Telefon |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Mobil|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Reşedinţa (loc de şedere obişnuită) **este în afara României?** |_| Nu |_| Da, în localitatea ..... ţara		

\|_\| În nume propriu \|_\| În calitate de reprezentant al familiei mele \|_\| În numele persoanei îndreptăţite

Vă rog să aprobaţi acordarea:

\|_\| Ajutorului social \|_\| Alocaţiei pt. susţinerea familiei \|_\| Ajutorului pentru încălzire

Pentru

Cap. 2. Date despre persoana îndreptăţită

Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Prenumele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Cod numeric personal |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara) .....
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_| Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|		
(*) Pentru cetăţenii români: CN - Certificat de naştere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - paşaport	Pentru cetăţenii străini sau apatrizi PST - permis de şedere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de şedere pe termen lung	Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană: CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidenţă
Domiciliul/Date de contact: Strada |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_| Bl. |_|_|_|_|_| Sc. |_|_| Et. |_|_| Apart. |_|_|_|_| Sector |_|_| Localitatea |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Judeţ |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Telefon |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Mobil|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|		
Starea civilă:	|_| căsătorit(ă) |_| văduv(ă)	|_| necăsătorit(ă) |_| divorţat(ă)	|_| uniune consensuală |_| despărţit(ă) în fapt
Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu			
|_| DA	În perioada anilor ..... În perioada anilor	Ţara ..... Ţara	
Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii |_| superioare
Situaţia profesională	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional |_| student |_| elev
	Altele		
Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu			
|_| DA	În perioada anilor ..... În perioada anilor	Ţara ..... Ţara	
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei			
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare) |_| Nu |_| Da, din alte ţări			
|_| Da, din România	|_| Ajutor Social |_| Alocaţia pentru Susţinerea Familiei	Drepturi în curs	
	|_| Ajutorul pentru Încălzirea Locuinţei (pentru sezonul rece anterior): |_| Energie termică |_| Gaze naturale |_| Energie electrică |_| Lemne, cărbuni		

Cap. 3. Date despre familia persoanei îndreptăţite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptăţită) şi copii .....:

a)Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptăţite:

Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|				
Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara)		
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_| Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|				
Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor ..... În perioada anilor	Ţara ..... Ţara		
Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii	|_| superioare
Situaţia profesională	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional	|_| student |_| elev
	Altele			
Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor ..... În perioada anilor	Ţara ..... Ţara		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei				
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)				

b)Date despre copiii persoanei îndreptăţite:

|1| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|			
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_|			
Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?	|_| copil natural |_| copil în tutelă	|_| copil adoptat |_| copil în curatelă	|_| copil în plasament familial |_| copil încredinţat spre adopţie
Situaţia şcolară?	|_| preşcolar |_| fără studii	|_| elev cls. I-VIII |_| elev cls. IX-XII	Şcoala nr. ..... Loc. .....
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare}			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare) |_| Nu |_| Da, din alte ţări |_| Da, din România			

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naştere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi: PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

|2| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|			
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|			
Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?	|_| copil natural |_| copil în tutelă	|_| copil adoptat |_| copil în curatelă	|_| copil în plasament familial |_| copil încredinţat spre adopţie
Situaţia şcolară?	|_| preşcolar |_| fără studii	|_| elev cls. I-VIII |_| elev cls. IX-XII	Şcoala nr. ..... Loc. .....
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare}			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare) |_| Nu |_| Da, din alte ţări |_| Da, din România			
|3| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|			
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|			
Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?	|_| copil natural |_| copil în tutelă	|_| copil adoptat |_| copil în curatelă	|_| copil în plasament familial |_| copil încredinţat spre adopţie
Situaţia şcolară?	|_| preşcolar |_| fără studii	|_| elev cls. I-VIII |_| elev cls. IX-XII	Şcoala nr. ..... Loc. .....
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare}			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare) |_| Nu |_| Da, din alte ţări |_| Da, din România			
|4| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|			
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|			
Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?	|_| copil natural |_| copil în tutelă	|_| copil adoptat |_| copil în curatelă	|_| copil în plasament familial |_| copil încredinţat spre adopţie
Situaţia şcolară?	|_| preşcolar |_| fără studii	|_| elev cls. I-VIII |_| elev cls. IX-XII	Şcoala nr. ..... Loc. .....
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare}			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare) |_| Nu |_| Da, din alte ţări |_| Da, din România			

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naştere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

c)Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptăţite:

|1| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|				
Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara)		
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_| Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|				
Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor	Ţara		
	În perioada anilor	Ţara		
Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii	|_| superioare
Situaţia profesională?	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional	|_| student |_| elev
	Altele			
Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor	Ţara		
	În perioada anilor	Ţara		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei				
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)				
|2| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Prenumele** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Cod numeric personal** |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|				
Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara)		
Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_| Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|				
Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor	Ţara		
	În perioada anilor	Ţara		
Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii	|_| superioare
Situaţia profesională?	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional	|_| student |_| elev
	Altele			
Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu				
|_| DA	În perioada anilor	Ţara		
	În perioada anilor	Ţara		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei				
Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)				

|3| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Prenumele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Cod numeric personal |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_|
Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu

|_| DA	În perioada anilor	Ţara .....
	În perioada anilor	Ţara .....

Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii	|_| superioare
Situaţia profesională?	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional	|_| student |_| elev
	Altele			

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu

|_| DA	În perioada anilor	Ţara .....
	În perioada anilor	Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei

Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)

|4| Numele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Prenumele |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
Cod numeric personal |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Cetăţenia? |_| Română	|_| UE |_| Non-UE	şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) |_|_|_|_| Seria |_|_|_| Nr. |_|_|_|_|_|_|_|
Eliberat de |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| La data de (zz) (ll) (aaaa) |_|_|_|_|_|_|_|_|

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu

|_| DA	În perioada anilor	Ţara .....
	În perioada anilor	Ţara .....

Situaţia şcolară?	|_| fără studii	|_| generale	|_| medii	|_| superioare
Situaţia profesională?	|_| salariat |_| independent	|_| pensionar |_| lucrător agricol	|_| şomer |_| lucrător ocazional	|_| student |_| elev
	Altele			

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? |_| Nu

|_| DA	În perioada anilor	Ţara .....
	În perioada anilor	Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? |_|_|_|_| lei

Grad de dizabilitate? |_| Nu |_| Da (se vor ataşa acte doveditoare)

Cap. 4. În continuare se vor completa date privind locuinţa familiei/persoanei singure îndreptăţită:

Familia/persoana singură îndreptăţită locuieşte: |_| singură |_| împreună cu altă persoană singură sau familie		
Model locuinţă:		**Regimul juridic al locuinţei**
|_| Casă cu curte		|_| Proprietate personală |_| În închiriere public/privat Altele .....
|_| Casă fără curte	|_| 1 cameră	
|_| Apartament la bloc	|_| 2 camere	
|_| Locuinţă socială	|_| 3 camere	Modul de dobândire al locuinţei
|_| Locuinţă de serviciu	|_| 4 camere	|_| Cumpărare |_| Moştenire Altele .....
|_| Locuinţă de necesitate	|_| > 4 camere	
|_| Instituţionalizat/nu are locuinţă		

Tipul locuinţei	|_|	TIP A	construcţia cu structura de rezistenţă din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic
	|_|	TIP B	construcţia cu pereţi exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic

Dacă are încheiată poliţă de asigurare a locuinţei?
\|_\| Nu \|_\| Da, la societatea .....
Nr. poliţă ..... Valabilă de la ..... La .....
Dacă poliţa acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundaţii)
\|_\| Nu \|_\| Da

Familia/persoana singură îndreptăţită se încălzeşte cu:
\|_\| ENERGIE TERMICĂ Denumire furnizor \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|
Codul titularului de contract \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|
\|_\| GAZE NATURALE Denumire furnizor \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|
Codul client \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|
\|_\| COMBUSTIBILI SOLIZI ŞI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)
\|_\| ENERGIE ELECTRICĂ Denumire furnizor \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|
Codul client \|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|

Cap. 5. În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile şi bunurile familiei/persoanei singure îndreptăţite în luna .....

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere veniturile obţinute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfăşurate în mod independent, în condiţiile legii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerţ ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum şi din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenţie, desene şi modele, mostre, mărci de fabrică şi de comerţ, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor şi drepturi conexe dreptului de autor şi altele asemenea		
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE			
4	Salariul obţinut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverinţa eliberată de	

5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap	angajator								
6	Salariul asistentului maternal									
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente									
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE										
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfăşoare o activitate independentă	adeverinţă eliberată de Adm. financiară								
9	Indemnizaţia de şomaj şi/sau venit lunar de completare	mandat poştal/extras de cont/decizie								
10	Indemnizaţiile din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverinţă eliberată de Adm. financiară								
11	Indemnizaţii din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial									
12	Drepturile de soldă lunară, Indemnizaţiile, primele, premiile, sporurile şi alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii									
13	Indemnizaţia lunară brută, precum şi suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăţi naţionale, societăţi comerciale la care statul sau o autoritate a administraţiei publice locale este acţionar majoritar, precum şi la regiile autonome									
14	Remuneraţia obţinută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăţilor comerciale									
15	Remuneraţia primită de preşedintele asociaţiei de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari									
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăţilor comerciale constituite prin subscripţie publică									
17	Sumele primite de reprezentanţii în adunarea generală a acţionarilor, în consiliul de administraţie, membrii directoratului şi ai consiliului de supraveghere, precum şi în comisia de cenzori									
18	Sumele primite de reprezentanţii în organisme tripartite, potrivit legii									
19	Indemnizaţia lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declaraţia de asigurări sociale									
20	Sumele acordate de organizaţii nonprofit şi de alte entităţi neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizaţia primită pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, în ţară şi în străinătate, în interesul serviciului, pentru									

	salariaţii din instituţiile publice		
21	Indemnizaţia administratorilor, precum şi suma din profitul net cuvenite administratorilor societăţilor comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acţionarilor	adeverinţă eliberată de Adm. financiară	
22	Sume reprezentând salarii sau diferenţe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătoreşti rămase definitive şi irevocabile, precum şi actualizarea acestora cu indicele de inflaţie		
23	Indemnizaţiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurenţă, stabilite conform contractului individual de muncă		
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii		
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINŢEI BUNURILOR			
25	Veniturile, în bani şi/sau în natură, provenind din cedarea folosinţei bunurilor mobile şi imobile, obţinute de către proprietar, uzufructuar sau alt deţinător legal, altele decât veniturile din activităţi independente	adeverinţă eliberată de Adm. financiară	
VENITURI DIN INVESTIŢII			
26	Dividende	adeverinţă eliberată de Adm. financiară	
27	Venituri Impozabile din dobânzi		
28	Câştiguri din transferul titlurilor de valoare		
29	Venituri din operaţiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum şi orice alte operaţiuni similare	adeverinţă eliberată de Adm. financiară	
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice		

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
PENSII			
PENSII DE STAT			
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poştal/extras de cont/ decizie	
32	Pensia anticipată		
33	Pensia anticipată parţială		
34	Pensia de invaliditate		
35	Pensia de urmaş		
PENSII AGRICULTORI			
36	Pensie agricultor	mandat poştal/extras de cont/ decizie	
PENSII MILITARE			
37	Pensie de serviciu	mandat poştal/extras de cont/ decizie	
38	Pensia de invaliditate		
39	Pensia de urmaş		
40	Pensia I.O.V.R.		
INDEMNIZAŢII			
41	Indemnizaţia pt. persoanele care şi-au pierdut total sau	mandat	

	parţial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluţie şi pt. urmaşii acestora	poştal/extras de cont/ decizie						
42	Indemnizaţia de însoţitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav							
43	Indemnizaţia pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverinţă angajator						
44	Indemnizaţia lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiştilor interpreţi sau executanţi							
INDEMNIZAŢII ŞI STIMULENTE PENTRU CREŞTEREA COPILULUI								
45	Indemnizaţia pentru maternitate	adeverinţă angajator						
46	Indemnizaţia pentru creşterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poştal/extras de cont / decizie						
47	Stimulent lunar/de inserţie							
48	Indemnizaţia şi ajutoare pentru creşterea copilului cu handicap							
INDEMNIZAŢII CU CARACTER PERMANENT								
49	Indemnizaţia lunară acordată magistraţilor înlăturaţi din justiţie din considerente politice	mandat poştal/extras de cont/ decizie						
50	Indemnizaţia lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice							
51	Indemnizaţia, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor şi văduvelor de război							
52	Indemnizaţia lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcţiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poştal/extras de cont/ decizie						
53	Indemnizaţia lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creaţie, legal constituite şi recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică							
54	Indemnizaţia lunară pentru persoanele cu handicap							
55	Indemnizaţia cuvenită revoluţionarilor							
56	Indemnizaţia de merit acordată în temeiul Legii nr. 118/2002							
57	Renta viageră pentru sportivi							
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI AGRICOLE								
58	Venituri din cultivarea şi valorificarea florilor, legumelor şi zarzavaturilor, în sere şi solarii special destinate acestor scopuri şi/sau în sistem irigat	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
59	Venituri din cultivarea şi valorificarea arbuştilor, plantelor decorative şi ciupercilor							
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole şi pomicole şi altele asemenea	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obţinute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unităţi specializate pentru colectare, unităţi de procesare industrială sau către alte unităţi, centru utilizare ca atare							
VENITURI DIN PREMII ŞI DIN JOCURI DE NOROC								
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverinţă eliberată de						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câştigurile							

	realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	Administraţia financiară						
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂŢILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ŞI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA								
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate şi al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moştenire	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
VENITURI DIN ALTE SURSE								
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activităţi pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relaţie generatoare de venituri din salarii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
66	Câştiguri primite de la societăţile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părţi cu ocazia tragerilor de amortizare							
67	Venituri, sub forma diferenţelor de preţ pentru anumite bunuri, servicii şi alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foşti salariaţi, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial							
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile							
VENITURI OBŢINUTE DIN STRĂINĂTATE								
70	Venituri obţinute din străinătate	Contract de muncă						
ALOCAŢII								
71	Alocaţia de stat pentru copii	mandat poştal/extras de cont/ decizie						
72	Alocaţia lunară de plasament							
73	Alocaţia de întreţinere	Hotărâre judecătorească						
BURSE - Cu excepţia burselor de studiu şi a burselor sociale precum şi a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004								
74	Burse pentru elevi	adeverinţă instituţie învăţământ						
75	Burse pentru studenţi							
AJUTOARE								
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poştal/extras de cont/ decizie						
ALTE SURSE DE VENIT								
77	Depozite bancare	adeverinţă eliberată de instituţiile competente						
78	Rentă viageră agricolă							
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)							
80	Sume primite din proiecte cu finanţare internaţională nerambursabilă							
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM								

CONTRACTULUI COLECTIV/ SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menţiona natura lor şi valoarea)								
81								
82								
83								
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI								
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE								

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie
(**) Pentru aceeaşi categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?		
Bunuri imobile		
_| Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexele gospodăreşti		
_| Terenuri de împrejmuire a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală		
Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare		
_| Autoturism şi /sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani		
_| Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani		
_| Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze		
_| Şalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi		
_| Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată		
_| Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale		
_| Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric		
Terenuri, animale şi păsări din gospodărie		
1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaica (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp şi lupin dulce (ha)	
12	Linte, năut şi mazariche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fără seminceri (ha)	
16	Rapiţă (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muştar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fără seminceri) (ha)	

22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibră (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in, cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpşuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m^2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Seminţe de iarbă (graminee şi legumin. furaj) (ha)	
34	Alte seminţe (pt hortic. cult arabile fără cereale, cartofi, oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive şi necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajişti şi păşuni permanente (ha)	
42	Păşuni sărace, de obicei nefertilizate şi necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	
Terenuri animale şi păsări din gospodărie		
44	Livezi de prun, piersic, cais, cireş (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente (răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Viţei pt. îngrăşat	
54	Viţei sub un an (buc.)	
55	Tăuraşi de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Viţele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăuraşi de 2 ani şi mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducţie (buc.)	
59	Viţele pt. îngrăşat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	

66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt. reproducţie (buc.)	
71	Porci pt. îngrăşat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap. 6. Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepţia ajutoarelor pentru încălzirea locuinţei cu energie termică, gaze naturale şi energie electrică)
|_| Mandat poştal
|_| În cont bancar
Nume titular cont .....
Număr cont bancar .....
Deschis la banca .....

Cap. 7. Declar pe proprie răspundere şi sub sancţiunile Codului penal că datele şi informaţiile prezentate sunt complete şi corespund realităţii şi mă oblig să aduc la cunoştinţa autorităţilor, în scris şi în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situaţiei mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data .....

Numele solicitantului .....

Semnătura .....

Se atașează următoarele documente:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....
16. .....
17. .....
18. .....
19. .....
20. .....
21. .....
22. .....
23. .....
24. .....
25. .....
26. .....
27. .....
28. .....
29. .....
30. .....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
Balaşei Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

Anexa 2 la HCL nr. 98 / 21. 12. 2016

PRIMĂRIA FLĂMÂNZI
JUD. BOTOŞANI
NR._____/_____

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a)....., născut(a) la data de....., în localitatea....., CNP....., domiciliat(a) în oraş Flămânzi, str....., jud. Botoşani, declar prin prezenta, pe propria răspundere şi sub sancţiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal, pentru fals în declaraţii, că deţin/nu deţin în proprietate/folosinţă:

1. Bunuri imobile

a. Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexele gospodăreşti.
DA □ NU □

b. Terenuri de împrejmuire a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1000 mp. DA □ NU □

2. Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare

a. Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mica de 10 ani. DA □ NU □

b. Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani.
DA □ NU □

c. Autovehicule: autoutilitare, autocamioane (cu sau fără remorci), rulote, autobuze, microbuze
DA □ NU □

d. Şalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi DA □ NU □

e. Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată. DA □ NU □

f. Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale DA □ NU □

g. Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric.
DA □ NU □

3. Depozite bancare

Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei DA □ NU □

Cunoscând prevederile Codului Penal cu privire la falsul în declaraţii, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituţii de stat, declar pe propria răspundere că datele şi informaţiile prezentate corespund realităţii.

Data, Semnătura,

Dat în faţa mea_____ Astăzi_____

(salariat Serviciu Asistenţă Socială)

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local,
Balasei Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

Anexa 3 la HCL nr. 98 / 21.12.2016

PRIMĂRIA FLĂMÂNZI
JUD. BOTOŞANI
NR._____/_____

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
- PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE URGENŢĂ -

Subsemnatul (a)....., născut(a) la data de ....., în localitatea....., CNP....., domiciliat(a) în oraş Flămânzi, str....., jud. Botoşani, sub sancţiunile prevăzute art. 326 Cod Penal, pentru fals în declaraţii,

Declar pe propria răspundere următoarele:

- Nu sunt încadrat(ă) în muncă,
- Nu primesc pensie de drept sau de urmaş,
- Nu primesc indemnizaţie de şomaj,
- Nu primesc ajutor social,
- Nu exercit vreo meserie aducătoare de venituri,
- Nu sunt titularul vreunei întreprinderi familiale sau individuale,
- Nu am calitatea de asociat sau acţionar în vreo societate comercială,
- Nu prestez activităţi particulare din care să realizez venituri,
- Nu am venituri din dividente, din cultivarea terenurilor, din creşterea animalelor, închirierea de imobile sau din exercitarea unei profesii în temeiul unei convenţii.

Declarant_____ Data_____

Dat în faţa mea_____ Astăzi_____
(salariat Serviciu Asistenţă Socială)

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local,
Balasei Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

Anexa 4 la HCL nr. 98 / 21. 12. 2016

PRIMĂRIA FLĂMÂNZI
JUD. BOTOŞANI
NR._____/_____

DECLARAŢIE PRIVIND STAREA CIVILĂ
- PENTRU ACORDAREA AJUTORULUI DE URGENŢĂ -

Subsemnatul (a)....., născut(a) la data de ....., în localitatea....., CNP....., domiciliat(a) în oraş Flămânzi, str....., jud. Botoşani, declar prin prezenta, pe propria răspundere şi sub sancţiunea prevăzută de art. 326 Cod Penal pentru fals în declaraţii, că nu am fost şi nu sunt căsătorită(ă).

Data, Semnătura,

Dat în faţa mea_____ Astăzi_____
(salariat Serviciu Asistenţă Socială)

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier local,
Balasei Constantin

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana