ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
CONSILIUL LOCAL FLAMANZI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contului anual de executie a bugetului local, a celui de venituri proprii si subventii, a bugetului de credite interne la data de 31.12.2016.

Consiliul Local Flamanzi, judetul Botosani, astazi 31.05.2017, intrunit in sedinta ORDINARA, luand in dezbatere expunerea de motive prezentata de domnul primar Oloeriu Dan referitoare la aprobarea inchiderii exercitiului financiar la 31.12.2016,

Avand in vedere raportul compartimentului de specialitate precum si avizul Comisiei Economice a Consiliului Local ,

In conformitate cu prevederile art.57 alin (1) si art.76^1* din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale,

In baza art.36 alin.(4) lit.a) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile ulterioare,

In temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata cu modificarile ulterioare,

Hotaraste :

Art.1. Aproba contul anual de executie a bugetului local, a celui de venituri proprii si subventii, a bugetului de credite interne la data de 31.12.2016 conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari raspund primarul orasului Flamanzi si compartimentul financiar- contabil .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local,
Simionianu Elena

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

NR. 53/31.05.2017

Anexa la HCL nr. 53/31.05.2017

CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL- VENITURI ŞI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2016

Bugetul de venituri şi cheltuieli al oraşului Flămânzi a fost planificat pentru anul 2016, inițial în sumă de 17.250.000.00 lei, iar în urma rectificărilor, prevederile bugetare definitive planificate au fost în sumă de 18.724.380.00 lei .La data de 31.12.2016, procentul de realizare este de 92,45%, adică în sumă de 17.311.425,00 lei.

Veniturile proprii au fost planificate în sumă inițială de 3.805.000,00 lei, prevederile finale ajungând la sumă de 4.651.000,00 lei, din care s-a încasat 4.583.361,00 lei,respectiv 98,55%.

Structura veniturilor potrivit execuției bugetare pentru anul 2016, în funcție de resursele şi modul de încasare(impozite fiscale şi nefiscale, directe şi indirecte) a fost următoarea:

A.VENITURI PROPRII -LEI-

DENUMIREA INDICATORILOR	PREVEDERI Def.31.12.2016	REALIZAT 31 decemb. 2016	PROCENT %
Imp.pe ven.transf.prop.imob.0302	16.000,00	9.317,00	58,23
Impozit pe cladiri p.f. 07020101	160.000,00	162.852,00	101,79
Impozit pe cladiri p.j. 07020102	96.000,00	96,913,00	100,96
Impozit pe teren p.f. 07020201	376.000,00	370.301,00	98,49
Impozit si taxa pe teren p.j.07020202	17.600,00	16.854,00	95,77
Imp.teren extrav.07020203	561.500,00	575.319,00	102,47
Taxe jud. de timbru	15.000,00	15.553,00	103,69
Impoyit pe spectacole 150201	1.000,00	107,00	10,70
Impozit mij.transp.p.f.16020201	180.000,00	178.364,00	99,10
Impozit mij.transp.p.j.16020202	55.000,00	54.352,00	98,83
Taxe elib.aut func.160203	3.500,00	3.148,00	89,95
Alte taxe pe utiliz. Bunuri 16.02.50	1.000,00	75,00	7,50
Alte imp. Si taxe 180250	82.000,00	83.842,00	102,25
Venituri din concesiuni 300205	567.100,00	469.165,00	82,73
Venituri din dividende 3008	2.000,00	1.238,00	61,90
Taxe extraj.timbru 340202	47.000,00	50.728,00	107,94
Venituri din amenzi 350201	281.500,00	314.876,00	111,86
Taxe speciale-salubrizare 360201	124.000,00	118.395,00	95,48
Ven.din recup. Chelt.exec.silita 360214	0,00	659,00	-
Sume din finantarea bug.anilor prec. 360232	0.00	656.00	-
Alte venituri 360250	28.600,00	33.252,00	116,27
Venituri din vanz.loc.390203	2.000,00	2.245,00	112,25
Venituri din valor. bunuri 390207	63.300,00	63.239,00	99,91
TOTAL VENITURI DIN SURSE PROPRII			
Cote def.din imp.pe venit 040201	959.900,00	959.835,00	99,99
Sumealocate de C.J.pt.echil.040204	1.011.000,00	1.002.076,00	99,12
TOTAL cote şi sume			
TOTAL VENITURI PROPRII			

B.SUME DEFALCATE DIN TVA ,SUBVENŢII ŞI TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECÂT SUBVENŢIILE

DENUMIREA INDICATORILOR	PROGRAM 31.12.2016	REALIZAT 31.12.2016	PROCENT %
Sume def. Din TVA descen com orase110202	7.279.000.00	7.043.532.00	96.77
Sume def.TVA drumuri-110205	304.000.00	304.000.00	100
Sume def.TVA echil BL – 110206	2.484.000.00	2.484.000.00	100
Sume def. TVA prog.dezv.rurala-110207	0	0	0
Donaţii si sponsorizări 370201	10.000,00	10.000,00	100
Planuri si regulamente de urbanism 42.02.05	33.400,00	33.309,00	99.73
Subventii FEN postaderare 42.02.20	244.000.00	195.034,00	79.94
Subv.primte fond interv.	1.619.000.00	1.619.000.00	100
Subv.aj.incalzirea locuintei 420234	20.000,00	11.209,00	56.05
Subv.din BS init assist med soc 420235	554.000.00	396.180.00	71.52
Subv.bg. stat finantare sanatat 420241	120.000.00	105.686,00	88.08
Finantare program national dezv.locala 420265	350.000.00	248.164,00	70.91
Subv. de la alte admin.430220	189980.00	86.060,00	45.30
Sume F.E.N. postaderare 45020102	866.000.00	191.890,00	22.17
TOTAL SUME DEF. SI SUBVENTII	**14.073.380,00**	**12.728.064,00**	**90.44**
TOTAL BUGET VENITURI	**18.724.380,00**	**17.311.425,00**	**92.46**

Pentru recuperarea debitelor restante în cursul anului 2016, au fost emise şi trimise contribuabililor rău platnici un număr de 2317 somaţii însoţite si de titlurile executorii.

În ceea ce priveşte persoanele juridice, menţionăm că avem un număr de 7(şapte) societăţi aflate în procedura de faliment şi care sunt înregistrate la data de 31.12.2016 cu debite restante(imp. pe clădiri, imp. teren intravilan,imp. teren extravilan, imp. mij. de transport) în sumă de 4.240.236,75 lei.

Menţionăm că pentru aceste societăţi, pentru creanţele fiscale aflate în litigiu suntem înscrişi în tabelul definitiv al creditorilor.

La data dec 31.12.2016 ne-am înregistrat cu o listă de rămăşiţă pentru persoanele fizice şi juridice, în sumă totală de 11.937.657,22 lei.

Situația acestor debite restante este prezentată pe fiecare sursă de venit, în tabelul de mai jos:

NR. CRT.	Denumire sursă venit buget local	Persoane fizice	Persoane Juridice	Total
1	Impozit pe clădiri	297143,99	4260036,22	4557180,21
2	Impozit teren intravilan	982276,65	63555,41	1045832,06
3	Impozit teren extravilan	1099488,34	25757,09	1125245,43
4	Impozit mijloace de transport	640412,65	55175,41	695588,06
5	Taxe autoriz. funcționare	0	1254,50	1524,50
6	Alte impozite si taxe locale	0	3395,74	3395,74
7	Despăgubiri silvice	1298,61	0	1298,61
8	Taxe judiciare de timbru	2039,34	0	2039,34
9	Concesiuni si închirieri	37123,63	1083439,37	1120563,00
10	Amenzi	2314469,87	0	2314469,87
11	Taxa salubrizare	1070520,40	0	1070520,40
	Total	**6444773,48**	**5492883,74**	**11937657,22**

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL -CHELTUIELI

In BUGETUL LOCAL pentru anul 2016 cheltuielile initiale planificate au fost in suma de 17.550.000 lei , iar cele definitive conform ultimei rectificari a bugetului local , aprobata prin H.C.L. Nr.101/21.12.2016, au fost in suma de 19.024.380 lei. Platile totale efectuate in anul 2016 au fost in suma de 17.579.088 lei .

Situatia cheltuielilor prognozate si efectuate pe capitole bugetare se prezinta astfel:

1.La cap.51.02.01.03 -autoritati executive - administratie publica locala totalul cheltuielilor planificate initiale a fost de 1.900.000 lei , cheltuielile definitive prevazute in suma de 2.124.600 lei si platile efectuate conform executiei bugetului la 31.12.2016 au fost in suma de 2.070.748 lei .

La Titlul I -cheltuieli de personal , planul initial a fost de 1.470.000 lei si definitiv a fost de 1.534.000 lei , cheltuielile efective cifrandu-se la 1.515.719 lei .

Cheltuielile materiale planificate -Titlul II- au fost in suma de 330.000 lei ,cele definitive de 423.000 , platile efective fiind in suma de 396.281 lei , din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	300.000	423.000	396.281
Obiecte de inventar	3.000	9.500	9.002
Deplasari	12.000	13.100	10.760
Carti , publicatii	6.000	6.000	3.185
Pregatire profesionala	5.000	8.000	7.540
Protocol, reprezentare (promovare in diverse publicatii, creare si intretinere site primarie etc.)	4.000	4.000	2.398

La Titlul XI- Cheltuieli de capital au fost alocati conform bugetului initial 100.000 lei , creditele bugetare definitive au fost de 127.000 lei , platile efective cifrandu-se la 125.863 lei , din care :

Igienizare birouri etaj II primarie-125.863 lei.

2. La cap.54.02.10 –evidenta persoanei totalul cheltuielilor planificate initiale a fost de 87.500 lei , totalul celor definitive a fost de 86.500 lei , platile efectuate conform executiei bugetului au fost in suma de 77.222 lei . Pe titluri situatia se prezinta astfel:

La Titlul I -cheltuieli de personal planul initial a fost de 67.500 lei , prevederile bugetare definitive au fost in suma de 67.500 lei , cheltuielile efective cifrandu-se la 66.123 lei . Cheltuielile materiale planificate initiale la Titlul II- au fost in suma de 20.000 lei ,cele definitive in suma de 19.000 lei, platile efective fiind in suma de 11.099 lei , din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Plati efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	17.500	16.500	8.671
Deplasari	2.500	2.500	2.428

La capitolul 54.02.50 –cheltuielile planificate initiale au fost in suma de 100.000 lei, cele definitive in suma de 10.100 lei, iar cele efectiv realizate in suma de 8.381 lei.

La capitolul 55.02.30- dobanzi aferente datoriei publice interne - cheltuielile planificate initiale au fost in suma de 270.000 lei, cele definitive in suma de 218.100 lei , iar cele efectiv realizate in suma de 197.352 lei.

La cap.61.02 –ordine publica , respectiv politie comunitara si situatii de urgenta , cheltuielile totale prognozate initiale au fost in suma de 257.000 lei , cele definitive in suma de 282.000 lei si s-au cheltuit 232.058 lei.

Pe subcapitole situatia se prezinta dupa cum urmeaza :

61.02.03.-Politie comunitara : Total cheltuieli planificate initial 170.000 lei, prevederi bugetare definitive 150.400 lei, platile efective fiind de 140.328 lei .

La Titlul I -cheltuieli de personal -plan initial 160.000 lei , credite bugetare definitive in suma de 140.400 lei, drepturi salariale efective 134.275 lei .

Titlul II- Cheltuielile materiale planificate initiale au fost in suma de 10.000 lei ,cele definitive in suma de 10.000 lei, platile efective fiind in suma de 6.053 lei , din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Plati efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	6.000	6.000	3.944
Obiecte de inventar	4.000	4.000	2.109

61.02.50- situatii de urgenta : cheltuielile planificate initiale au fost in suma de 50.000 lei , cele definitive au fost in suma de 77.000 lei , platile efectiv realizate in suma de 49.126 lei , din care :

Titlul II- Cheltuielile materiale planificate initiale au fost in suma de 50.000 lei ,cele definitive in suma de 74.000 lei, platile efective fiind in suma de 48.126 lei , din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Plati efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	48.000	68.000	48.126
Obiecte de inventar	2.000	6.000	0

La Titlul XI- Cheltuieli de capital au fost alocati conform bugetului initial 0 lei , creditele bugetare definitive au fost de 3.000 lei , platile efective cifrandu-se la 1.000 lei , din care :

-Proiectare put forat de mare adancime - 1.000 lei

La cap. 65.02- invatamant - cheltuielile aprobate initial pentru anul 2016 au fost in suma de 9.057.000 lei, cele definitive de 7.416.480 lei , iar cele efective in suma de 7.044.472 lei . Pe titluri situatia se prezinta astfel :

La Titlul I -cheltuieli de personal , planul initial a fost de 7.806.000 lei , cheltuielile efectiv cifrandu-se la 5.541.000 lei .

Cheltuielile materiale planificate initial -Titlul II- au fost in suma de 936.000 lei , cele definitive au fost in suma de 953.000 lei, platile efective fiind in suma de 823.162 lei , din care:

Specificatie	Credite	Prevederi	Plati

	bugetare initiale	bugetare definitive	efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	782.000	782.000	666.429
Deplasari	105.000	114.500	111.329
Pregatire profesionala	34.000	34.000	23.120
Alte cheltuieli - chirii	0	1.200	1.139

La Titlul X – burse plan initial 110.000 lei, plan definitiv 139.500 lei , realizat 130.899 lei .

La Titlul VIII- Proiecte finantate FEN art.56 -Reabilitare, extindere si diversificare functionala a spatiului didactic apartinand Grup Scolar Nicolae Balcescu cheltuielile initiale au fost in suma de 105.000 lei , cele definitive sunt in suma de 605.000 lei , platile efectuate au fost in suma de 407.669 lei

La Titlul XII- Cheltuieli de capital au fost alocati conform bugetului initial 100.000 lei, prevederile bugetare definitive au fost in suma de 77.000 lei , platile efective cifrandu-se la 69.322 lei , din care :

- Mobilier Lic.Tehn.N.Balcescu - 44.986 lei ;
-SF+PT Amenajare baza sportiva Scoala Ion Bojoi -24.336 lei

La cap.66.02.Sanatate – sumele planificate initial au fost in suma de 644.000 lei , prevederile bugetare definitive au fost in suma de 674.000 lei, iar platile efectuate in suma de 623.178 lei.

La subcapitolul 66.02.06.03-Unitati de asistenta medico –sociala , prevederile bugetare initiale au fost in suma de 524.000 lei , cele definitive in suma de 554.000 lei , iar sumele primite de la A.S.P. si transferate la U.A.M.S. N.Balcescu au fost de 516.852 lei .Detalierea cheltuielilor se va prezenta la bugetul activitatilor finantate partial din venituri proprii si subventii .

La subcapitolul 66.02.08-Servicii de sanatate publica cheltuielile bugetare initiale au fost in suma de 120.000 lei , cele definitive in suma de 120.000 lei si platile efective in suma de 106.326 lei , suma incasata de la A.S.P. pentru plata drepturilor de personal ale asistentilor comunitari si materiale sanitare si medicamente la cabinetul medical scolar . Pe titluri situatia se prezinta astfel :

La Titlul I -cheltuieli de personal , planul initial a fost de 110.000 lei, cel definitiv a fost de 110.000 lei, cheltuielile efective cifrandu-se la 103.464 lei .

Cheltuielile materiale planificate initial -Titlul II- au fost in suma de 10.000 lei , cele definitive au fost in suma de 10.000 lei, platile efective fiind in suma de 2.862 lei .

La cap.67.02 - Cultura , recreere si religie prevederile bugetare intiale au fost in suma de 632.500 lei , cele definitive in suma de 945.700 lei , iar platile efectuate in suma de 825.381 lei. Pe subcapitole situatia se prezinta astfel :

67.02.03.02 – Biblioteca -cheltuieli initiale planificate au fost in suma de 27.500 lei , prevederile bugetare definitive au fost in suma de 22.400 lei , cheltuielile efective 10.249 lei . Cheltuielile de personal planificate au fost in suma de 21.800 lei , cele definitive in suma de 16.700 lei, iar cele realizate in suma de 9.586 lei .

Cheltuielile materiale planificate au fost in suma de 5.700 lei , cele definitive in suma de 5.700 lei, platile efectuate in suma de 663 lei .

67.02.03.03-cheltuieli initiale planificate au fost in suma de 65.000 lei , prevederile bugetare definitive au fost in suma de 94.300 lei , cheltuielile efective 80.790 lei . Cheltuielile de personal

planificate au fost in suma de 55.000 lei , cele definitive in suma de 60.800 lei, iar cele realizate in suma de 60.289 lei .

Cheltuielile materiale planificate au fost in suma de 10.000 lei , cele definitive in suma de 33.500 lei, platile efectuate in suma de 20.501 lei .

67.02.03.07 – Camin cultural , cheltuieli initiale prognozate au fost in suma de 450.000 lei , cele definitive 639.000 lei , plati efectuate 553.378 lei , din care:
- la art.71.01.-cheltuieli de capital prevederi initiale : 400.000 lei , definitive 527.000 lei , plati efective 466.258 lei .

Instalatii electrice, termice si de ventilatie Casa de Cultura- 362.171,42 lei
Dotari si reparatii Casa de Cultura -104.086,69 lei

67.02.03.12 - La Titlul VIII- Proiecte finantate FEN art.56 -plan initial 90.000 lei , plan definitiv 190.000 lei , cheltuieli efective 180.964 lei si reprezinta plati in cadrul proiectului cu finantare externa nerambursabila - Valorificarea potentialului turistic si conservarea mostenirii culturale in orasul Flamanzi

67.02.05.01 – Sport , cheltuieli initiale prognozate au fost in suma de 30.000 lei , cele definitive 56.000 lei , plati efectuate 47.482 lei .

La Titlul XII- Cheltuieli de capital au fost alocati conform bugetului initial 0 lei, prevederile bugetare definitive au fost in suma de 6.000 lei , platile efective cifrandu-se la 5.595 lei , din care :

Amenajare cale de acces stadion orasenesc – 5.594,95 lei

67.02.06-Sustinerea cultelor -Prevederi initiale 30.000 lei , definitive 50.000 lei , cheltuieli efective 25.000 lei.

Detalierea cheltuielilor de pe art.51-subventii se va prezenta la bugetul activitatilor finantate partial din venituri proprii si subventii .

La cap. 68.02 – Asistenta sociala - creditele bugetare initiale au fost in suma de 1.950.000 lei , cele finale in suma de 1.638.000 lei , platile efectuate in suma de 1.563.051 lei .
Pe subcapitole situatia se prezinta astfel:
68.02.05-Asistenta in caz de boli si invaliditate – la art. 10 -cheltuieli de personal – prevederile initiale au fost in suma de 984.500 lei , cele definitive in suma de 520.500 lei , iar platile efectuate in suma de 479.114 lei. La art.57.02.01.-indemnizatii persoane cu handicap prevederile initiale au fost in suma de 515.500 lei , cele definitive au fost in suma de 497.500 lei , iar platile efective au fost in suma de 463.937 lei .
68.02.12- Unitati medico-sociale – sumele planificate initial au fost in suma de 450.000 lei , creditele bugetare definitive au fost in suma de 620.000 lei , cheltuielile efective au fost in suma de 620.000 lei .Detalierea cheltuielilor se va prezenta la bugetul activitatilor finantate partial din venituri proprii si subventii .
68.02.15 – Ajutor social si pt.incalzirea locuintei – cheltuieli initiale prognozate 40.000 lei , definitive 40.000 lei si efective 28.687 lei .
68.02.50- Ajutoare de urgenta - Credite bugetare initiale : 30.000 lei , finale 52.000 lei , plati efectuate 50.650 lei.

La cap.70.02-Locuinte, servicii si dezvoltare publica prevederile bugetare initiale au fost in suma de 975.000 lei , cele definitive in suma de 1.279.400 lei , iar cele efective in suma de 1.060.415 lei , pe subcapitole situatia prezentandu-se astfel:

70.02.06- Iluminat public – cheltuieli totale planificate initiale 290.000 lei , prevederi bugetare definitive 364.500 lei, plati efectuate 331.398 lei, din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Plati efectuate
Iluminat public	135.000	186.000	175.899
Alte cheltuieli materiale cu caracter functional	5.000	28.500	8.177

Cheltuielile de capital initiale au fost de 150.000 lei , cele definitive s-au cifrat la 150.000 lei , iar cele efective la 147.322 lei , din care :

Program de eficienta energetica -147.321,60 lei

70.02.50- Alte servicii in domeniul locuintei,serviciilor si dezvoltarii- Gospodarire comunala . Cheltuieli initiale planificate 685.000 lei , definitive 914.900 lei , plati efectuate 729.017 lei.
La Titlul 10 -ch. de personal prevederile bugetare initiale au fost in suma de 290.000 lei , cele definitive in suma de 231.400 lei, platile efectuate in suma de 216.935 lei .
La cheltuieli materiale prevederile au fost in suma de 50.000 lei , cele definitive in suma de 139.500 lei si platile in suma de 118.192 lei.
Cheltuielile de capital initiale au fost de 345.000 lei , cele definitive s-au cifrat la 544.000 lei , iar cele efective la 393.890 lei , din care :

Centru de zi- 4.131 lei
Elaborare PUZ PC 522, PC 523, PC 524-18.413,32 lei
Reabilitarea retelei de canalizare din Ansamblul de locuinte-266.614,12 lei
Proiect social POCU -4.050 lei
Realizare Registru Spatii Verzi -32.000 lei
SF+PT+Consultanta Creare Spatii Verzi- 23.123 lei
Elaborare amenajament pastoral-3.000 lei
Racordarea orasului la reteaua de gaze naturale -29.758,83 lei
Lucrari modernizare Ansamblul de locuinte-800 lei
Plan de mobilitate urbana-12.000 lei

La cap.74.02-Protectia mediului prevederile bugetare initiale au fost in suma de 305.000 lei, cele definitive in suma de 680.000 lei , iar cele efective in suma de 653.583 lei .
La Titlul II-Cheltuieli materiale prevederile bugetare initiale au fost de 300.000 lei, cele definitive in suma de 675.000 lei , iar cele efective fiind in suma de 653.583 lei.
Cheltuielile de capital initiale au fost de 5.000 lei , cele definitive s-au cifrat la 5.000 lei , iar cele efective la 0 lei .

La cap.84.02.03 –Drumuri si transporturi prevederile bugetare initiale au fost in suma de 1.349.000 lei , cele definitive in suma de 3.618.100 lei , iar cele efective in suma de 3.195.349 lei .

La Titlul I -cheltuieli de personal planul initial a fost de 24.000 lei , cel definitive in suma de 24.000 lei , cheltuielile efective cifrandu-se la 22.260 lei .
Cheltuielile materiale planificate -Titlul II- au fost in suma de 100.000 lei , cele definitive in suma de 70.100 lei, platile efective fiind in suma de 44.376 lei .

La Titlul III Rambursari de credite cheltuielile initiale au fost in suma de 560.000 lei, cele finale au fost in suma de 560.000 lei , platile efective cifrandu-se la 552.786 lei.

Cheltuielile de capital initiale au fost de 665.000 lei ,cele definitive s-au cifrat la 2.964.000 lei , iar cele efective la 2.575.927 lei . Activele nefinanciare pentru care s-au facut plati sunt :
Reparatii drumuri , poduri si podete - 1.801.648,19 lei
Construire Pod Iasnic OUG- 249.389,58 lei
Reabilitare si consolidare DJ 282 B-155.134,41 lei
Reabilitare prin asfaltare strada Bazei-258.513,69 lei
PT asfaltare 4 km strazi in orasul Flamanzi -37.541,69 lei
Modernizare drumuri de exploatatie agricola-73.699,53

Cont de executie bugetara buget de venituri proprii si subventii –cheltuieli

BUGETUL INITIAL DE VENITURI PROPRII SI SUBVENTII pentru anul 2016 a fost in suma de 1.562.000 lei , cel definitiv a fost de 1.592.000 lei , platile totale efectuate au fost in suma de 1.335.700 lei.

La cap. 65.10.- Invatamant s-au prevazut initial 44.000 lei , cheltuielile bugetare definitive fiind de 44.000 lei si cele efective de 5.403 lei .
La cap.66.10.06 - Unitati medico-sociale – sumele planificate initial au fost in suma de 524.000 lei , cele definitive au fost in suma de 554.000 lei , iar cele primite de la A .S.P. si transferate la U.A.M.S. N.Balcescu au fost de 520.918 lei .Detalierea cheltuielilor se prezinta astfel:
La Titlul I -cheltuieli de personal , planul initial a fost de 504.000 lei , cel definitiv a fost de 534.000 lei ,iar cheltuielile efective de 509.252 lei.
Cheltuielile materiale planificate initial -Titlul II- au fost in suma de 20.000 lei ,cele definitive in suma de 20.000 lei, platile efective fiind in suma de 11.666 lei , acestea reprezentand cheltuieli cu medicamente si materiale sanitare .
68.10.12- Unitati medico-sociale – sumele planificate initial au fost in suma de 994.000 lei , creditele bugetare definitive au fost in suma de 994.000 lei , iar cele efective au fost de 489.954 lei .Detalierea cheltuielilor se prezenta astfel:

La Titlul I -cheltuieli de personal , planul a fost de 567.000 lei , creditele bugetare definitive au fost in suma de 567.000 lei,cheltuielile efective cifrandu-se la 489.954 lei .
Cheltuielile materiale planificate -Titlul II- au fost in suma initiala de 373.000 lei , creditele bugetare definitive au fost in suma de 373.000 lei, platile efective fiind in suma de 265.068 lei , din care :

Specificatie	Credite bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Plati efectuate
Cheltuieli cu bunuri si servicii	131.000	145.000	102.869
Cheltuieli cu reparatii curente	3.000	48.000	40.143
Hrana	208.000	148.500	100.819
Obiecte de inventar	0	1.500	1.215
Deplasari	20.000	20.000	15.902
Carti , publicatii	1.000	1.000	0
Pregatire profesionala	6.000	6.000	4.120

La Titlul VIII.Proiecte finantate din FEN la art.56. credite initiale si definitive au fost in suma de 54.000 lei si platile aferente proiectului " Amenajare pavilion bucatarie -spalatorie cu extindere salon al UAMS Dr.ELENA POPOVICI au fost in suma de 51.876 lei

Cont de executie bugetara bugetul creditelor interne

Cheltuielile totale initiale si definitive planificate au fost in suma de 600.000 lei , platile au fost in suma de 705.000 lei si reprezinta contravaloarea lucrarilor efectuate . serviciilor prestate pentru Reabilitare, extindere si diversificare functionala a spatiului didactic apartinand Grup Scolar Nicolae Balcescu la care platile efective din credite interne au fost in suma de 705.000 lei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier Local,
Siminiciuc Elena

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

ROMÂNIA
JUDEŢUL BOTOŞANI
CONSILIUL LOCAL FLĂMÂNZI

HOTĂRÂRE

Pentru aprobarea Acordului de Cooperare între Asociaţia Apiconsult Botoşani si Consiliul Local al oraşului Flămânzi pentru organizarea şi exercitarea funcţiei de audit intern

Consiliul Local al oraşului Flămânzi, judeţul Botoşani, întrunit în şedinţă ordinară la data de 31.05.2017,

Având în vedere expunerea de motive a primarului oraşului Flămânzi cu privire la organizarea şi exercitarea funcţiei de audit public intern în cadrul Primăriei oraşului Flămânzi, Acordul Asociatiei Apiconsult Botosani înregistrat la sediul Primariei nr.15.720/24.05.2017, Raportul de specialitate întocmit de către Compartimentul financiar-contabil din cadrul Primăriei oraşului Flămânzi, Raportul de avizare al Comisiei Economice, precum şi Ordinul ANFP nr. 775/2017 pentru aprobarea condiţiilor de participare şi desfăşurare a concursului de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacante de auditor, clasa I, grad profesional asistent – compartimentul audit din cadrul aparatului de specialitate al primarului oraşului Flămânzi, jud. Botoşani şi numirea comisiei de concurs şi a comisiei de soluţionare a contestaţiilor si raspunsul telefonic prin care ni s-a comunicat ca nu au fost depuse dosare in vederea desfasurarii concursului,

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată,
- art. 10 din HG nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcţiei de audit public intern,
- Ordinului M.A.I. şi al M.F. nr. 232/2477/2010 privind aprobarea modelului cadru al Acordului de Cooperare,
- Art. 36 alin.(9) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata, raportat la art. 24 alin. (1^1) şi alin. (1^2) al Legii nr. 273/2006 privind Legea finanţelor publice locale,
- Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică locală,

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aprobă cooperarea Oraşului Flămânzi cu Asociaţia Apiconsult Botoşani pentru desfăşurarea activităţii de audit intern.

Art. 2 Se aprobă proiectul Acordului de Cooperare între Asociaţia Apiconsult Botoşani şi Consiliul Local al oraşului Flămânzi pentru organizarea şi exercitarea funcţiei de audit public intern conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se împuterniceşte domnul Oloeriu Dan, primarul oraşului Flămânzi, pentru semnarea Acordului de Cooperare între Asociaţia Apiconsult Botoşani şi Consiliul Local al oraşului Flămânzi pentru organizarea şi exercitarea funcţiei de audit public intern.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul Oraşului Flămânzi, prin compartimentele de specialitate.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier Local,
Siminicianu Elena

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana

ROMÂNIA • JUDEŢUL BOTOŞANI • CONSILIUL LOCAL • ORAŞ FLĂMÂNZI

NR.54 /31.05.2017

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
ASOCIAȚIA APICONSULT BOTOȘANI

Anexă la HCL nr. 54/31.05.2017

ACORD DE COOPERARE
Pentru organizarea şi exercitarea funcţiei de audit intern încheiat astăzi _____.

Preambul

Obţinerea eficienţei şi eficacităţii serviciilor publice reprezintă o condiţie esenţială a managementului fiecărei entităţi publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit public intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în acelaşi timp independenţa şi funcţiile specifice fiecăreia dintre entităţi.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relaţii profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale şi financiare şi maximizarea aportului activităţii de audit la realizarea obiectivelor entităţii.

În baza acordului de cooperare entităţile publice participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate şi coerenţă în realizarea activităţilor de audit intern.

Prezentul acord de cooperare funcţionează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanţii legali ai entităţilor publice participante la acord şi prevăzute în conţinutul său.

Părţile acordului de cooperare

Părţile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare acord, sunt:

A. Asociaţia Apiconsult Botoşani, denumită în continuare Asociaţie,
– Asociaţie de audit public intern- în calitate de entitate organizatoare a auditului public intern pentru UAT prevăzută la lit. B, cu sediul în comuna Ibăneşti, judeţul Botoşani, şi a contului nr. RO86RZBR0000060019177103, deschis la Raiffeisen Bank Dorohoi, reprezentată prin domnul Ing Romică Magopeţ, care îndeplineşte funcţia de preşedinte al Asociaţiei,
şi

B. Primăria oraşului Flămânzi, cu sediul în str. D. Iov, nr. 284, oraş Flămânzi, judeţul Botoşani, reprezentată prin domnul Oloeriu Dan, având funcţia de primar, împuternicit prin Hotărârea nr. _____ emisă de Consiliul Local al localităţii menţionate, în calitate de participantă la acordul de cooperare

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcţiei de audit public intern spre beneficiul tuturor entităţilor publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAP. I.
Obiectul acordului de cooperare

ART. 1

Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităţii publice locale semnatare, prin reprezentantul legal, în vederea organizării şi exercitării funcţiei de audit public intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, şi ale Legii nr. 215/2001 privind administraţia publică locală.

ART. 2

Acordul de cooperare stabileşte drepturile şi obligaţiile părţilor în organizarea şi exercitarea funcţiei de audit public intern, atribuţiile specifice compartimentului de audit public intern care va derula misiunile, reglementează obligaţiile financiare ale entităţilor participante şi asigură confidenţialitatea datelor şi informaţiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3

Părţile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului şi se angajează de a acţiona consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

a) Menţinerii independenţei juridice, decizionale şi financiare a fiecărei entităţi publice participante;
b) Îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entităţi publice participante;
c) Irevocabilităţii pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
d) Respectării reciproce a confidenţialităţii în derularea activităţilor de audit public intern şi a raportării rezultatelor acesteia.

CAP. II
Drepturile şi obligaţiile părţilor în organizarea şi exercitarea funcţiei de audit intern

ART. 4

Entităţile partenere au următoarele drepturi:

a) Propunerea unor obiective de audit intern, specifice entităţii publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit public intern;
b) Solicită şi beneficiază de servicii de audit public intern pentru îmbunătăţirea eficienţei şi eficacităţii sistemului de management şi control intern care să asigure atingerea obiectivelor entităţii publice;

c) Să fie informată în mod exclusiv şi operativ asupra problemelor şi iregularităţilor constatate cu ocazia misiunilor de audit public intern efectuate;
d) Să primească în mod exclusiv rapoartele de audit public intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
e) Hotărăşte independent asupra acţiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate;

ART. 5

Entităţile publice partenere îşi asumă următoarele obligaţii:

a) Respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la şedinţe, analiza şi avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informaţiilor solicitate ş.a.;
b) Asigurarea accesului la date, informaţii şi documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
c) Asigurarea logisticii necesare desfăşurării misiunilor de audit intern, respectiv spaţii adecvate, acces la sistemele IT şi de comunicaţii, furnituri de birou etc.;
d) Elaborarea şi transmiterea către compartimentul de audit public intern a planurilor de acţiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
e) Informarea compartimentului de audit public intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse şi la gradul de implementare al acestora;
f) Furnizarea informaţiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
g) Estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exerciţiului financiar şi cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 6

Entitatea publică organizatoare îşi asumă obligaţiile următoare:

a) Constituirea unui compartiment de audit public intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaţionale de audit;
b) Asigurarea spaţiului necesar şi adecvat pentru organizarea şi desfăşurarea activităţilor compartimentului de audit public intern;
c) Asigurarea procesului de recrutare şi angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit public intern;
d) Asigurarea condiţiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerinţelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entităţii publice.

CAP. III.
Atribuţiile compartimentului de audit public intern

ART. 7

Compartimentul de auditpublic intern asigură realizarea funcţiei de audit public intern la entităţile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanţii legali ai acestora.

ART. 8

În exercitarea activităților sale, compartimentul de auditpublic intern are următoarele atribuții specifice:

a) Elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;
b) Elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;
c) Efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit public intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;
d) Asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit public intern și a activităților de supervizare a acestora;
e) Raportarea rezultatelor misiunilor de audit public intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;
f) Raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
g) Elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
h) Asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit public intern desfășurate.

ART. 9

Planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART. 10

Compartimentul de auditpublic intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 11

În vederea realizării în comun a funcției de audit public intern părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern.

ART. 12

Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART. 13

(1) Cheltuilelie decontate între entitatea publică locală/structură asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

a) Salarii şi alte drepturi de personal acordate auditorilor interni care au realizat misiunile de audit intern;
b) Obligaţiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
c) Cheltuielile privind deplasările auditorilor interni, pentru realizarea misiunilor de audit intern;
d) Cheltuieli materiale;
e) Alte cheltuieli, neprevăzute la lit. a) – d), stabilite prin înţelegerea dintre părţi rezultate ca urmare a exercitării atribuţiilor de auditor intern.

2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt obligaţii de plată ale entităţilor semnatare ale prezentului acord către Asociaţie.

ART. 14

Pentru asigurarea cheltuielelor la nivelul anului 2017, prevăzute la art. 13, se va stabili o cotă lunară pentru fiecare primărie în parte în suma de 1.250 ron, care va fi plătită după facturare.

ART. 15

Cheltuielile cu organizarea şi funcţionarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcţie de numărul de zile/auditor prestate sau plata pe misiune şi sunt specificate în acordul de cooperare.

ART. 16

Entităţii publice organizatoare îi revin obligaţiile de achitare a drepturilor băneşti cuvenite personalului compartimentului de audit intern, contribuţiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, şomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) şi de depunere a declaraţiilor fiscale legate de acestea.

CAP. V
Clauza de confidenţialitate

ART. 17

Informaţiile, datele şi documentele utilizate de auditori publici interni în cadrul desfăşurării misiunilor de audit intern sunt confidenţiale.

ART. 18

Raportul de audit şi documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziţia exclusivă a entităţii publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât şi la dispoziţia organelor stabilite expres de lege cu drept de control şi evaluare a activităţilor desfăşurate.

ART. 19

Prin clauza de confidenţialitate părţile contravin ca, pe toată durata acordului de cooperare şi după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit public intern date sau informaţii care privesc oricare dintre celelalte entităţi implicate în acţiunea de cooperare şi de care aceştia au luat cunoştinţă în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

ART. 20

Auditorii publici interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

ART. 21

Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

ART. 22

Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART. 23

Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insuportabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

ART. 24

Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 25

Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere și pe cale amiabilă.

ART. 26

În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAP. VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

ART. 27

Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

ART. 28

Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART. 29

Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

ART. 30 Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAP. X
Dispoziţii finale

ART. 31

Părţile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcţii de eficientizare a cooperării, precum şi actualizarea şi modificarea acordului de cooperare.

ART. 32

Prezentul acord de cooperare poate fi completat sau modificat cu acordul scris şi expres al tuturor entităţilor publice partenere.

ART. 33

Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administraţia publică locală (art. 11 şi 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul pulic intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii – cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art.13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanţelor publice locale (art. 35);
- HG 1183/2012 privind aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcţiei de audit public intern.
- Ordinul ministerului finanţelor publice nr. 1917/2005;
- Ordinului ministerului administraţiei şi internelor şi al ministrului finanţelor publice nr. 232/2477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al acorului de cooperare pentru organizarea şi exercitarea unor activităţi în scopul realizării în unor atribuţii stabilite prin lege autorităţilor administraţiei publice locale;
- Hotărârea nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice.

*
* *

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în _2_exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecareentitate semnatară, astăzi, în data de _____.

ASOCIAŢIA APICONSULT
BOTOŞANI
Preşedinte Romica Magopeţ

PRIMĂRIA ORAŞULUI
FLĂMÂNZI
Primar Oloeriu Dan

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier Local,
Simionciuc Elena

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar,
Jur. Miulescu Mariana