ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL FLĂMÂNZI
JUDEȚUL BOTOȘANI

H O T Ă R Â R E
privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Sălii de sport şi a Stadionului „Maria Diana Bursuc" Flămânzi

Consiliul Local al Oraşului Flămânzi, judeţul Botoşani, întrunit în şedinţa ordinară astăzi 31.07.2015,

Luând în considerare expunerea de motive prezentată de dl Primar Oloeriu Dan precum şi raportul de specialitate întocmit de compartimentul juridic din cadrul Primăriei Flămânzi,

Având în vedere:

- HCL nr. 2/30.01.2009 privind aprobarea dării în administrare a Sălii de sport Flămânzi către Gr. Şc. „N. Bălcescu";
- HCL nr. 107/28.11.2011 privind aprobarea Regulamentul de organizare şi funcţionare a sălii de sport şi a stadionului oraşului Flămânzi;
- Avizul Comisiei juridice şi de disciplină, muncă, protecţie socială şi protecţia copilului din cadrul Consiliului Local al oraşului Flămânzi;
- Prevederile art.1-3 din Legea nr. 69/2000 a educaţiei fizice şi sportului, modificată,

Conform prevederilor art. 36. alin. (2) lit. c) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările ulterioare,

În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică locală, republicată,

În temeiul art. 45. alin. (3) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 alin.(1) Aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Sălii de sport şi a Stadionului „Maria Diana Bursuc" Flămânzi, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Alin.(2) Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data de 1 septembrie 2015.

Art.2 Aprobă revocarea HCL nr. 107/28.11.2011 privind aprobarea Regulamentul de organizare şi funcţionare a sălii de sport şi a stadionului oraşului Flămânzi.

Art.3 Aprobă revocarea HCL nr. 2/30.01.2009 privind aprobarea dării în administrare a Sălii de sport Flămânzi către Gr. Şc. „N. Bălcescu".

Art.4 Primarul oraşului Flămânzi prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Preşedinte de şedinţă,
Consilier local,
Mănuca Vasile

Contrasemnează,
Secretar,
Cons. Jur. Miulescu Mariana

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI ORAȘUL FLĂMÂNZI CONSILIUL LOCAL

Nr. 94 /31.07.2015

Anexa la HCL nr.97/31.07.2015

REGULAMENT
De organizare şi funcţionare a Sălii de sport şi a Stadionului „Maria Diana Bursuc" Flămânzi

CAP. I DISPOZIŢII GENERALE

Art.1 Regulamentul de organizare şi funcţionare a Sălii de sport şi a Stadionului oraşului Flămânzi, denumit în continuare *regulament*, cuprinde norme privind organizarea şi funcţionarea Sălii de sport şi a Stadionului în conformitate cu Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, cu modificările şi completările ulterioare, Legea educaţiei fizice şi a sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.2 Respectarea regulamentului este obligatoriu pentru administratorul Sălii de sport şi a Stadionului, pentru personalul de îngrijire şi curăţenie, pentru profesori, elevi, părinţi, sportivi, spectatori şi orice alte persoane care vin în contact cu funcţionarea Sălii de sport şi a Stadionului.

Art.3 Sala de sport şi Stadionul fac parte din domeniul public al oraşului Flămânzi, în administrarea Consiliului Local al oraşului Flămânzi.

Art.4 În Sala de sport şi pe Stadion se vor desfăşura numai activităţi cu caracter sportiv. În mod excepţional, cu avizul Primarului, în Sala de sport şi pe Stadion se pot organiza unele activităţi de interes public pentru care se va percepe taxa de utilizare.

Art.5 Obiectivele funcţionării Sălii de sport şi a Stadionului sunt:

- Încurajarea, promovarea şi dezvoltarea sportului pentru amatori, precum şi sportul de performanţă, selecţia, pregătirea şi participarea sportivilor la competiţii interne şi internaţionale pentru promovarea imaginii comunităţii locale;
- Deservirea unităţilor de învăţământ de pe raza oraşului Flămânzi în realizarea planului cadru de învăţământ, conform unui orar prestabilit, precum şi desfăşurarea unor competiţii sportive şcolare de interes local, judeţean sau naţional;
- Deservirea activităţilor în interesul comunităţii, aprobate de comisia de specialitate din cadrul Consiliului Local al oraşului Flămânzi şi avizate de primar;
- Sprijinirea activităţii cluburilor şi asociaţiilor sportive înregistrate pe teritoriul oraşului Flămânzi în procesul de educaţie şi formare sportivă a tineretului.
- În perioadele rămase neacoperite de activităţi, Sala de sport şi Stadionul vor funcţiona pentru deservirea, conform planificării, a cerinţelor ocazionale ale sportului de masă. În acest caz se va

percepe o taxă de utilizare a Sălii de sport şi a Stadionului. Planificarea, denumită în continuare *orar de funcţionare,* se va întocmi de administratorul Sălii de sport şi al Stadionului sau, în lipsa acestuia, de către persoana desemnată prin dispoziţie a Primarului;

- Asigurarea cadrului dezvoltării continue, precum şi a organizării şi funcţionării performante a sistemului local şi naţional de educaţie fizică şi sport;
- Perfecţionarea şi dezvoltarea organizării şi funcţionării sistemului local de educaţie fizică şi sport;
- Dezvoltarea sportului pentru amatori la nivel local, regional şi naţional;
- Organizarea de activităţi sportive menite, printr-o participare organizată sau independentă să exprime sau să amelioreze condiţia fizică şi confortul spiritual, să stabilească relaţii sociale civilizate şi să conducă la obţinerea de rezultate în competiţii de orice nivel;
- Promovarea valenţelor educative ale sportului;
- Iniţierea şi organizarea de programe şi acţiuni de atragere a cetăţenilor la practicarea sportului;
- Participarea la competiţiile sportive organizate de autorităţile administraţiei publice locale şi de stat;
- Sprijinirea sau organizarea, după caz, a competiţiilor sportive locale, zonale sau naţionale, pe ramuri de sport;
- Asigurarea mijloacelor necesare pentru pregătirea sportivilor de performanţă şi încadrarea lor în sistemul de educaţie şi deplină integritate socială şi profesională;
- Valorificarea aptitudinilor individului într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi competiţie, având ca scop ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri şi obţinerea victoriei;
- Dezvoltarea sportului de performanţă şi reprezentarea oraşului la competiţiile sportive judeţene, naţionale şi internaţionale oficiale, în special la Campionatele Naţionale;
- Creşterea contribuţiei bugetului local şi de stat, atragerea resurselor private, precum şi eficientizarea finanţării programelor sportive;
- Modernizarea bazei materiale sportive existente, dotărilor, în scopul asigurării condiţiilor pentru pregătirea sportivilor şi pentru organizarea de competiţii locale, judeţene, naţionale şi internaţionale oficiale;
- Promovarea valenţelor cultural-educative ale sportului şi educaţiei fizice, a spiritului de toleranţă, fairplay şi a luptei împotriva dopajului şi violenţei în sport;
- Dezvoltarea relaţiilor şi schimburilor naţionale şi internaţionale în domeniul sportului şi educaţiei fizice.

CAP. II PATRIMONIUL ŞI VENITURILE SĂLII DE SPORT ŞI ALE STADIONULUI

Art. 6 Baza sportivă a oraşului Flămânzi este compusă din Sala de sport şi Stadionul cu dotările aferente precum şi sumele alocate de la bugetul local al oraşului Flămânzi.

Art. 7 Baza sportivă poate beneficia de venituri din următoarele surse:

a) cotizaţii şi contribuţii băneşti sau în natură ale simpatizanţilor;
b) donaţii şi sume sau bunuri primite prin sponsorizări;
c) veniturile obţinute din reclamă şi publicitate;
d) veniturile pentru care se datorează impozite pe spectacole;
e) veniturile obţinute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestora;
f) alocaţii de la bugetul de stat şi/sau bugetul local;
g) taxa de utilizare a Sălii de sport şi a Stadionului.

CAP. III ADMINISTRAREA SĂLII DE SPORT ŞI A STADIONULUI

Art. 8 Administratorul sau persoana desemnată pentru administrarea Sălii de sport şi a Stadionului are atribuţii de serviciu privind administrarea şi îngrijirea acestora.

Art. 9 Toate activităţile desfăşurate în Sala de sport şi pe Stadion vor fi coordonate şi controlate de către administrator/persoana desemnată prin Dispoziţia Primarului.

Art. 10 Administratorul îţi exercită activitatea în conformitate cu fişa postului, întocmită de primarul oraşului Flămânzi în baza legislaţiei în vigoare şi a prezentului regulament.

Art. 11 Administratorul sau persoana desemnată răspunde de:

a) gestionarea inventarului Sălii de sport şi a Stadionului;
b) folosirea eficientă şi în conformitate cu prezentul regulament a anexelor şi materialelor din dotare (anexele bazei sportive sunt: vestiar, sală fitness, etc.);
c) respectarea programului de lucru şi a orarului;
d) achiziţionarea materialelor necesare bunei funcţionări;
e) respectarea normelor de prevenire şi stingere a incendiilor, a normelor de protecţia muncii şi a prevederilor prezentului regulament;
f) completarea la timp a documentaţiilor (orarul, registrul de evidenţă, inventarul, procesele-verbale de predare-primire, fişele de protecţia muncii şi PSI, rapoarte de activitate la solicitarea primarului, alte documente în conformitate cu legislaţia în vigoare).

Art. 12 Îndatoririle administratorului/persoanei desemnate sunt:

a) asigurarea funcţionării anexelor, a materialelor sportive, aparatelor şi a mijloacelor din dotare;
b) întocmirea, afişarea şi respectarea orarului;
c) asigurarea materialelor şi mijloacelor necesare funcţionării;
d) asigurarea condiţiilor de protecţia muncii, PSI şi cele prevăzute de prezentul regulament;

e) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecţia muncii, PSI şi a celor ale prezentului regulament;
f) completarea la timp a registrului de evidenţă, a proceselor-verbale de predare-primire şi a celorlalte documente prevăzute de art.11 lit. f) din prezentul regulament;
g) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri şi competiţii sportive la care este solicitat de către Primăria oraşului Flămânzi;
h) loialitate faţă de locul de muncă;
i) păstrarea secretului de serviciu;
j) interesul pentru o muncă de calitate;
k) alte îndatoriri cu care este însărcinat în scris sau verbal de către Consiliul Local sau Primarul oraşului Flămânzi.

Art. 13 Atribuţiile administratorului/persoanei desemnate sunt:
a) îndrumă, coordonează, realizează şi controlează activităţile administrativ-gospodăreşti desfăşurate în vederea bunei funcţionări;
b) solicită Consiliului Local sau Primăriei oraşului Flămânzi aprobarea acelor cheltuieli care vizează conservarea patrimoniului, modernizarea bazei materiale, reparaţii şi păstrarea funcţionalităţii;
c) supraveghează şi controlează direct sau indirect prin delegat toate activităţile care se desfăşoară în incinta Sălii de sport şi a Stadionului;
d) întocmeşte şi semnează procesele-verbale de predare-primire a Sălii de sport şi a Stadionului, cu profesorii de educaţie fizică şi reprezentanţii utilizatorilor;
e) asigură respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare şi a prezentului regulament de către utilizatori;
f) constată producerea pagubelor şi stricăciunilor şi sesizează primarul oraşului Flămânzi;
g) întocmeşte rapoarte de activitate la solicitarea comisiei de specialitate sau a primarului.

Art. 14 Drepturile administratorului/persoanei desemnate sunt:
a) prevăzute în contractul individual de muncă şi de legislaţia în vigoare din domeniu;
b) controlul şi evaluarea tuturor activităţilor desfăşurate;
c) eliminarea din Sala de sport şi de pe Stadion a persoanelor, echipelor şi utilizatorilor care nu au respectă legislaţia în vigoare şi prevederile prezentului regulament,
d) eliminarea din Sala de sport şi de pe Stadion a persoanelor, echipelor şi utilizatorilor care nu au achitat taxa de utilizare, care se află sub influenţa băuturilor alcoolice, care încalcă prevederile art. 21 lit. a-e) din prezentul regulament.

Art. 15 Programul de lucru al administratorului este de 40 ore/săptămână conform fişei postului şi orarului de funcţionare.

CAP. IV ORARUL DE FUNCȚIONARE A SĂLII DE SPORT ŞI A STADIONULUI

Art.16 Orarul de funcționare este 08:00 – 16:00, iar în cazul în care există alte solicitări, acesta va fi întocmit săptămânal de către administrator de comun acord cu solicitanții şi va fi afişat în fiecare zi de luni la ora 08:00.

La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele:

a) Sala de sport va funcționa zilnic între orele 08:00-20:00 şi ori de câte ori este nevoie în afara acestui program;
b) programarea competițiilor sportive şcolare cu caracter local, sectorial, județean, zonal sau național;
c) în zilele de şcoală, se vor desfăşura orele de educație fizică şi activități sportive şcolare, conform orarului prestabilit;
d) în restul zilelor, după ora 20:00, în mod prioritar se vor programa activitățile cluburilor şi asociațiilor sportive de pe raza oraşului Flămânzi;
e) cadrele didactice şi antrenorii care desfăşoară activități în Sala de sport şi pe Stadion, pe perioada activității răspund de: păstrarea funcționalității Sălii de sport şi a Stadionului, a anexelor, a aparatelor şi mijloacelor din dotare, de respectarea de către elevi şi sportivi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare de etică şi conduită socială;
f) în orele rămase neacoperite de activitățile prevăzute de lit. b), c) ale prezentului articol, Sala de sport, Stadionul şi anexele se pot da în folosință pentru sportul de masă cu caracter individual (tenis de masă, tenis de câmp, gimnastică sportivă sau de recuperare, ş.a.) în funcție de solicitările existente, activități pentru care se va percepe taxa de utilizare.

Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul. Această activitate imediat după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare al săptămânii respective şi va fi afişat.

Modificarea orarului sau reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, în condițiile neafectării altor activități programate în prealabil.

Art. 17 Orarul de funcționare stabilit şi afişat are caracter obligatoriu şi trebuie respectat de către persoanele care utilizează Sala de sport şi Stadionul, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CAP. V CONDIȚIILE DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT ŞI A STADIONULUI

Art. 18 Sala de sport şi Stadionul pot fi utilizate conform orarului de funcționare pentru desfăşurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

a) preşcolarii şi elevii din sistemul de învățământ şi de educație, în cadrul programului şcolar;

b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive nonguvernamentale înregistrate în cadrul activităților competiționale;
c) alte asociații sportive;
d) persoane fizice și juridice.

Art. 19 Utilizatorii prevăzuți la art.18 lit. a) și b) din prezentul regulament, au acces în Sala de sport și pe Stadion numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului.

Cadrele didactice și antrenorii sunt obligați să predea administratorului/persoanei desemnate tabelul nominal al preșcolarilor/elevilor/sportivilor cu care desfășoară aceste activități, care semestrial vor participa la instructaj de protecția muncii și PSI, pe bază de semnătură.

Utilizatorii prevăzuți la art.18 lit. c) și d) din prezentul regulament au acces în Sala de sport și pe Stadion numai dacă prezintă chitanța de achitare a taxei de utilizare, aprobarea specială avizată de primar emisă în condițiile art. 4 sau achită administratorului contravaloarea taxei de utilizare.

Solicitanții prevăzuți la art.18 lit. c) și d) din prezentul regulament vor întocmi un tabel nominal cu membrii echipelor care vor participa la activitățile sportive (maxim 20 persoane).

Art. 20 Taxele de utilizare sunt:

a) 50 lei/oră în cazul activităților sportive pe echipe (fotbal, handbal, volei, baschet, etc.) în sala de sport și 100 lei/oră pe stadion;
   Pentru abonament (cel puțin 10 ore/lună) se va achita taxa de 35 lei/oră la sala de sport și 70 lei/oră pentru stadion.
b) 10 lei/oră/persoană pentru tenis de câmp;
c) 10 lei/oră/persoană pentru tenis de masă;
d) 25 lei/oră/grup pentru fotbal-tenis (nu mai mult de 6 persoane);
e) 5 lei/oră/persoană pentru utilizarea aparatelor de gimnastică.

Asociațiile și cluburile sportive nonguvernamentale, care au sediul social în orașul Flămânzi, au acces gratuit în Sala de sport și pe Stadion pentru participarea la competiții sportive, iar pentru antrenamente se va achita taxa de utilizare prevăzute la art.20 lit. a).

Asociațiile și cluburile sportive nonguvernamentale, care nu au sediul social în orașul Flămânzi, pentru participarea la competiții sportive și pentru antrenamente în Sala de sport și pe Stadion vor achita taxa de utilizare prevăzute la art.20 lit. a).

Art. 21 Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, spectatori) sunt obligați:

a) să respecte prevederile legale în vigoare privind ordinea publică, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului regulament;
b) să respecte întocmai orarul de funcționare;
c) să folosească echipament curat și adecvat activității;
d) să folosească sala, stadionul, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;
f) sunt direct răspunzători pentru integritatea bunurilor personale.

Art. 22 Fumatul şi consumul băuturilor alcoolice în Sala de sport şi consumul băuturilor alcoolice pe Stadion şi anexele acestora sunt strict interzise. Administratorul/persoana desemnată va lua măsuri în vederea eliminării din Sala de sport, pe Stadion şi anexele acestora a acestor persoane.

Art. 23 Accesul persoanelor în stare de ebrietate în Sala de sport şi pe Stadion este strict interzisă. Administratorul/persoana desemnată va lua măsuri în vederea eliminării din Sala de sport, pe Stadion şi anexele acestora a acestor persoane.

CAP. VI DISPOZIŢII FINALE

Art. 25 Prezentul regulament intră în vigoare la data de 01.09.2015.

Taxele de utilizare vor fi revizuite şi modificate prin hotărâre a Consiliului Local Flămânzi şi vor face parte integrantă din prezentul regulament.

Prezentul regulament se completează cu actele normative în vigoare.

Preşedinte de şedinţă,
Consilier local,
Mănuea Vasile

Contrasemnează,
Secretar,
Cons. Jur. Miulescu Mariana