ADMINISTRAŢIA NAŢIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAŢIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BOTOŞANI
mun. Botoşani, str. N. Iorga, nr. 37, cod poştal 710203
Tel: 0231-584064 Fax: 0231-584065
http://www.rowater.ro
E-mail: dispecer@sgabt.dap.rowater.ro Web: http://www.apeprut.ro http://www.rowater.ro/daprut
COD FISCAL: RO 23780878/01.05.2008; COD IBAN: RO 03 TREZ 4065 025X XX01 1809

Nr. 201 \ NT \ 22.01.2014

## Proces Verbal,

Incheiat astazi 22.01.2014 intre Sistemul de Gospodarire a Apelor Botosani, reprezentat de **Inginer Sef** - ing.Nistor Trofinov si
UAT .....Flămânzi.....reprezentat prin.....
s-a procedat la predarea,respective primirea "Planului de Aparare impotriva inundatiilor,gheturilor si poluarilor accidentale ale CLSU.....Flămânzi.....pentru perioada 2014 – 2017.
Aveti obligatia sa :

- Postati pe sit-ul primariei continutul acestor Planuri de Aparare
- Afisati la sediile primariilor noile planuri de situatie a UAT-ului pe care sunt delimitate zonele inundabile precum si semnificatia codurilor de culori folosita pentru avertizari meteorologice
- Organizati adunari cetatenesti in care sa fie prezentate zonele cu risc la inundatii.
- Completati stocul de aparare conform **ORDINULUI 1422 \ 16.05.2012** pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la constructii hidrotehnice, poluari accidentale pe cursurile de apa si poluari marine in zona costiera .

SGA Botosani
Ing.Sef – ing.Nistor TROFINOV

UAT..Flămânzi

ADMINISTRAŢIA NAŢIONALĂ "APELE ROMÂNE" ADMINISTRAŢIA BAZINALĂ DE APĂ PRUT-BÂRLAD SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BOTOŞANI

**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA FLAMANZI**

**SE APROBA,**
**PRESEDINTELE C.J.S.U. BOTOSANI**
**PREFECT ,**
**COSTICA MACALETI**

# PLAN DE APARARE

IMPOTRIVA INUNDATIILOR , GHETURILOR SI POLUARILOR ACCIDENTALE AL COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA **FLAMANZI**

## 2014 - 2017

**SE AVIZEAZA ,**
**I.S.U.J. BOTOSANI**
**INSPECTOR SEF**
**COL. RADU ANTON**

**SE AVIZEAZA,**
**S.G.A. BOTOSANI**
**DIRECTOR ,**
**ing. MIHAI AROSOAIE**

# BORDEROU

A . Piese scrise :

1. Dispozitia primarului de constituire a Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta .
2. Componenta nominala a Comitetului Local .
3. Numerele de telefon , fax , precum si adresele de email ale permanentei .
4. Schema fluxului informational operativ – decizional .
5. Tabelul cu date caracteristice de aparare .
6. Masuri preventive , operative si de reabilitare ce se intreprind la nivel local .

6.1 Componenta Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta , incluzand nominalizarea Sefului Serviciului Voluntar , in calitatea sa de Agent de Inundatii .

6.2 Dispozitia desemnarii agentului de inundatii .

6.3 Atributiile agentului de inundatii .

Nominalizarea – Responsabililor cu actiunile de aparare .

6.4 Lista personalului responsabil cu actiuni de aparare , evacuare a populatiei si asigurarea spatiilor temporare de cazare .

6.5 Lista personalului care asigura permanenta la primarie pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice periculoase .

6.6 Lista personalului responsabil cu intocmirea rapoartelor operative .

6.7Responsabil din cadrul S.G.A. Botosani pentru acordarea asistentei tehnice la Primarie .

7. Lista podurilor si podetelor cu sectiuni de scurgere subdimensionsate .
8. Tabelul cu stocul minim de mijloace si materiale de aparare .
9. Planul de prevenire si combatere a poluarilor accidentale la folosintele de apa potential poluatoare .
10. Model Raport Operativ si Raport de Sinteza

B . Piese desenate :

1. Planul de Situatie al Localitatii .
2. Profilul transversal tip prin albie .

# DISPOZIȚIE

**Privind actualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și pentru aprobarea regulamentului privind organizarea, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului și Centrului Operativ pentru situații de urgență în orașul Flămânzi**

**Primarul orașului Flămânzi**

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 481/2004 privind protectia civilă, art.10, lit.(a), cu modificările si completările ulterioare;
- art.12 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr.15/2005;
- a Hotărârii Guvernului nr.1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Ordinului Prefectului Nr.110/20.05.2005 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor (celulelor) și centrelor operative pentru Situații de Urgență în județul Botoșani;
- art. 63, alin. (5), lit. (b) si ale art. 68 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Se aproba reorganizarea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta/Centrului Operativ al orașului Flămânzi, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispoziție.

**Art. 2** Se aprobă Regulamentul privind organizarea, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului și Centrului Operativ Local pentru situații de urgență în orașul Flămânzi, conform anexei care face parte integranta din prezenta dispoziție.

**Art. 3** Secretarul orașului Flămânzi răspunde de aducerea la cunoștința celor interesați a prezentei dispoziții.

Primar,
Dan Oloeriu

ROMÂNIA PRIMĂRIA FLĂMÂNZI - JUDEȚUL BOTOȘANI

Aviz legalitate
Secretar,
Vicinoe P.

**Nr. 28 din 28.06.2012**

Anexa nr. 1

**LISTĂ**
**cu persoanele care fac parte**
**din:**

## A. COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ:

**Președinte**: primarul orașului Flămânzi – OLOERIU Dan.
**Vicepreședinte**: viceprimar - MICUȚARU Dumitru .
**Membri:**

1 - secretarul primăriei – VICIURUC Paraschiva – specialist cu probleme de organizare;

2 – șef poliție Flămânzi – ȘCHIOPU Marcel – specialist cu probleme de pază și ordine;

3 – șef CMI – BOGDAN Marius Nicolae – specialist cu probleme sanitare;

4 – șef dispensar veterinar – MICUȚARU Dumitru – specialist cu probleme sanitar-veterinare;

5 – director coordonator Grup Școlar N. BALCESCU – DARICIUC Maria - specialist cu probleme NBC;

6 – PRODAN Octavian - specialist cu probleme logistice;

7 – preot paroh – PATACA Constantin – specialist probleme religioase;

8 - reprezentant ocol silvic - VIRICIUC Mihai - specialist cu probleme de deblocare salvare;

9 - Administrator SC PRISLACT SRL Flămânzi – PRISACARU Elena - specialist cu probleme înștiințare – alarmare;

10 - Președinte FEDERALCOOP – MANUCA Vasile;

11 – Coordonator activitate internă – CRUDU Constantin - specialist cu probleme PSI;

12 - director U.A.M.S N. BĂLCESCU - MIULESCU Dan;

13 - Administrator SC PONT IMPEX SRL - LIPCIUC Toma;

14 - șef CMI – TODOASCA Raveica;

15 – Șef bază de recepție – LIPCIUC Constantin.

**Consultanți:**

1 - referent primărie – ANGHEL Adrian

2 - Administrator Local Servicii – ABACIOAIEI Ioan;

3 – Conducător auto Local Servicii – DOBINCIUC Constantin;

4 - contabil primărie – CĂLIN Oana Ancuța;

5 - contabil Local Servicii – AIRINEI Valentin.

## B. CENTRUL OPERATIV PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ:

1 – inspector protecție civilă - BORDEIANU Anamaria;

2 – consilier primărie - BRÎNZĂ Georgeta;

3 – șofer primărie - GRIGORAȘ Mihai;

4 – inspector primărie - OLOERIU Elena;

5 – redactor televiziune C&E - TODIRENCHI Daniel.

## COMPONENTA NOMINALA A COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA FLAMANZI
**(nume, functie, telefoane, adresa)**

| Nr. crt | Nume si prenume | Functia in CLSU | Unitatea la care este incadrat si functia | Adresa | Telefon | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | De serviciu | Personal |
| 1. | Oloeriu Dan | Presedinte | Primar/Primăria Flămânzi | Localitatea Flamanzi | 0231/552351 | 0743498705 |
| 2. | Micuțaru Dumitru | Vicepresedinte | Viceprimar/Primăria Flămânzi | Localitatea Flamanzi | 0231/552351 | 0741592408 |
| 3. | Viciriuc Paraschiva | Secretar | Secretar/ Primăria Flămânzi | Localitatea N.Bălcescu | 0231/552351 | 0748109423 |
| 4. | Schiopu Marcel Gelu | Membru | Sef post/Poliția Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/552322 | 0744666248 |
| 5. | Calin Oana-Ancuta | Membru | Contabil/Primăria Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/552351 | 0742753398 |
| 6. | Anghel.Adrian | Membru | Refernt/ Primaria Flămânzi | Localitatea N.Bălcescu | 0231/552351 | 0749815337 |
| 7. | Prodan Octavian | Membru | Întreprinzător/Flamanzi | Localitatea Flămânzi | 0231/552206 | 0747951940 |
| 8. | Pataca Constantin | Membru | Preot/parohia N.Bălcesu | Localitatea N.Bălcescu | 0231/552422 | 0231/552422 |
| 9. | Bogdan Marius Nicolae | Membru | Medic/CMI | Localitatea Flămânzi | 0231/552086 | 0744509243 |
| 10. | Micutaru Dumitru | Membru | Medic veterinar/D.S.V. | Localitatea Flămânzi | 0231/552351 | 0741592408 |
| 11. | Crudu Constantin | Membru | Local Servicii Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/552682 | - |
| 12. | Dariciuc Maria | Membru | Profesor/Gr.Sc.N.Balcescu | Localitatea N.Bălcescu | 0231/552119 | 0757010178 |
| 13. | Lipciuc Constantin | Membru | Sef baza de receptie Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/552155 | - |
| 14. | Viciriuc Mihai | Membru | Inginer/Ocolul silvic | Localitatea Flămânzi | 0231/552206 | 0731844075 |
| 15. | Prisecariu Elena | Membru | S.C.Prislact SRL | Localitatea Flămânzi | 0231/552366 | - |
| 16. | Manuca Vasile | Membru | Presedinte/Federal COOP | Localitatea Flămânzi | 0231/552211 | 0746023261 |
| 17. | Abăcioaiei Ioan | Membru | Local Servicii Flămânzi | Localitatea Flămânzi | - | 0741153530 |
| 18. | Miulescu Dan | Membru | Medic/UAMS | Localitatea Flămânzi | - | 0723957671 |
| 19. | Lipciuc Toma | Membru | S.C.Pont Impex SRL | Localitatea Flămânzi | 0231/552360 | 0745081658 |
| 20. | Todasca Reveica | Membru | Medic/CMI | Localitatea Flămânzi | 0740074906 | - |
| 21. | Airinei Valentin | Membru | Local Servicii Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/551682 | 0740133810 |
| 22. | Dobinciuc Constantin | Membru | Local Servicii Flămânzi | Localitatea Flămânzi | 0231/551682 | - |

**PRIMĂRIA ORAŞULUI FLĂMÂNZI**
**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ**

## SITUAŢIA

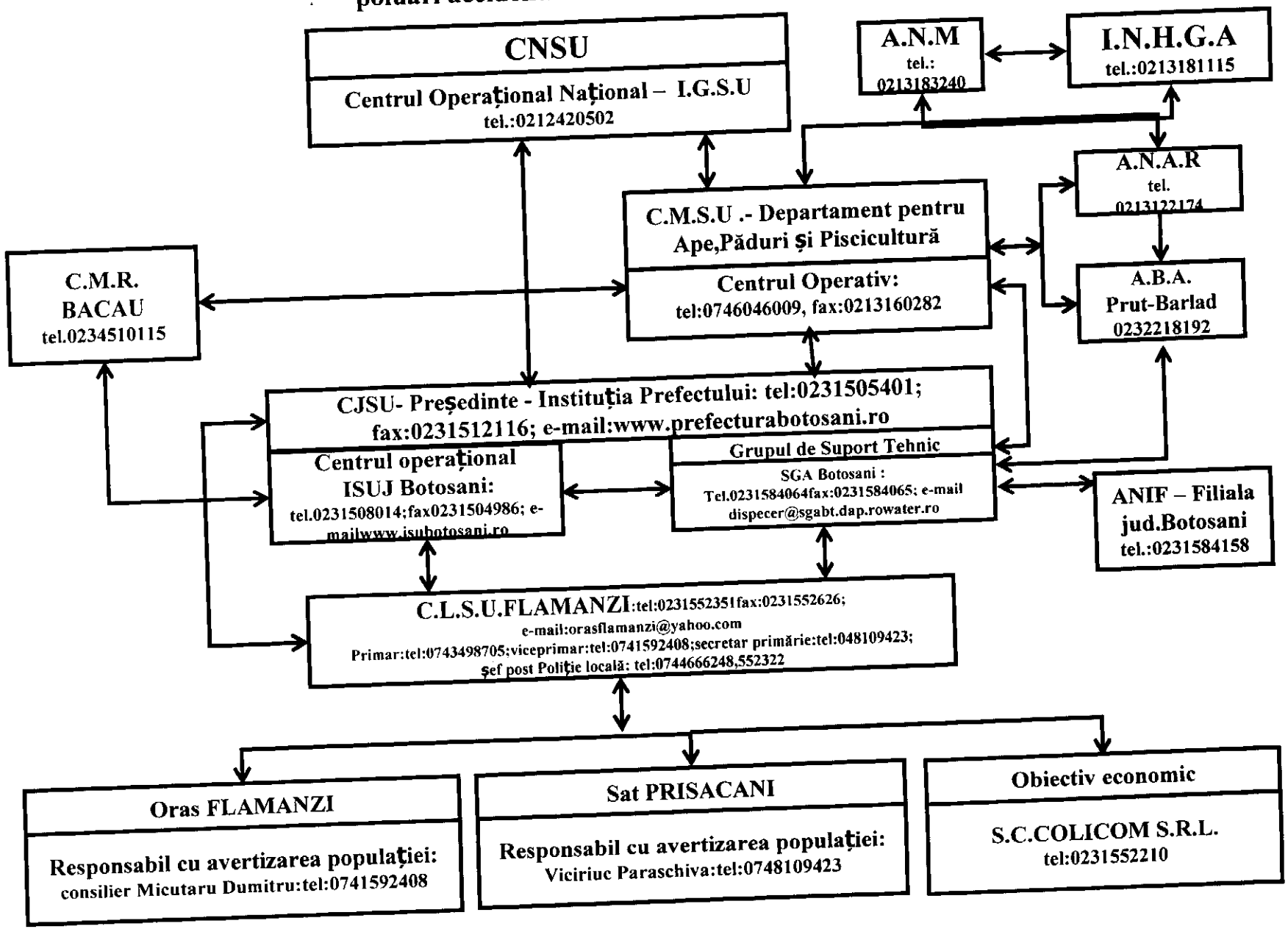
*unităţilor unde se asigură permanenţa pentru transmiterea şi primirea unor avertizări, prognoze, informaţii*

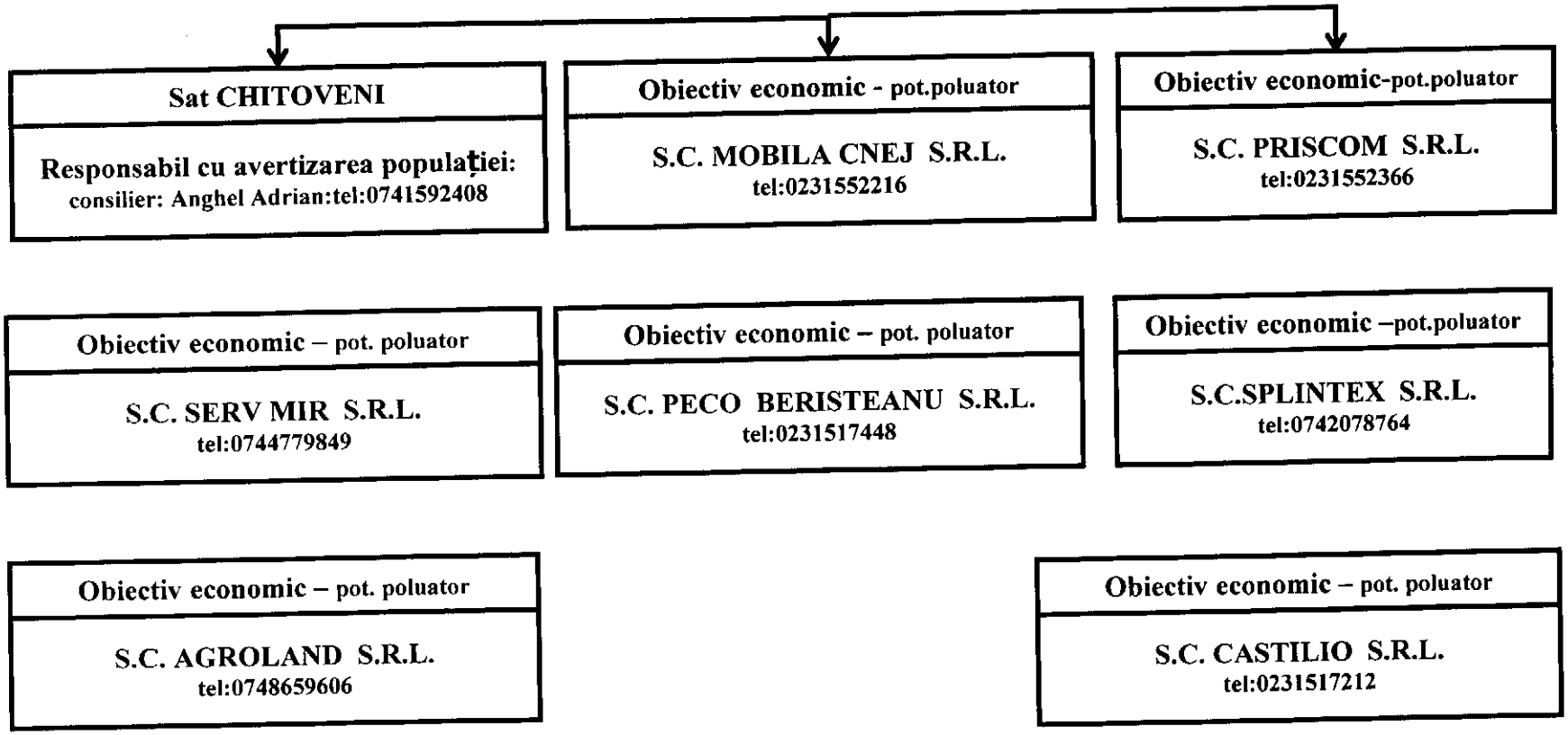
| Nr. crt. | Denumirea unităţii | Adresa | Număr de telefon | Număr fax | e-mail |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Primăria Flămânzi | D.Iov, nr.284 | 0231/552351 | 0231/552262 | orasflamanzi@yahoo.com |
| 2. | S.V.S.U. Flămânzi | D.Iov, nr.284 | 0231/552351 | 0231/552262 | orasflamanzi@yahoo.com |
| 3. | Poliţia Flămânzi | D.Iov | 0231/552112 | - | - |

PRESEDINTE C.L.S.U
PRIMAR
OLOERU DAN

**Schema**

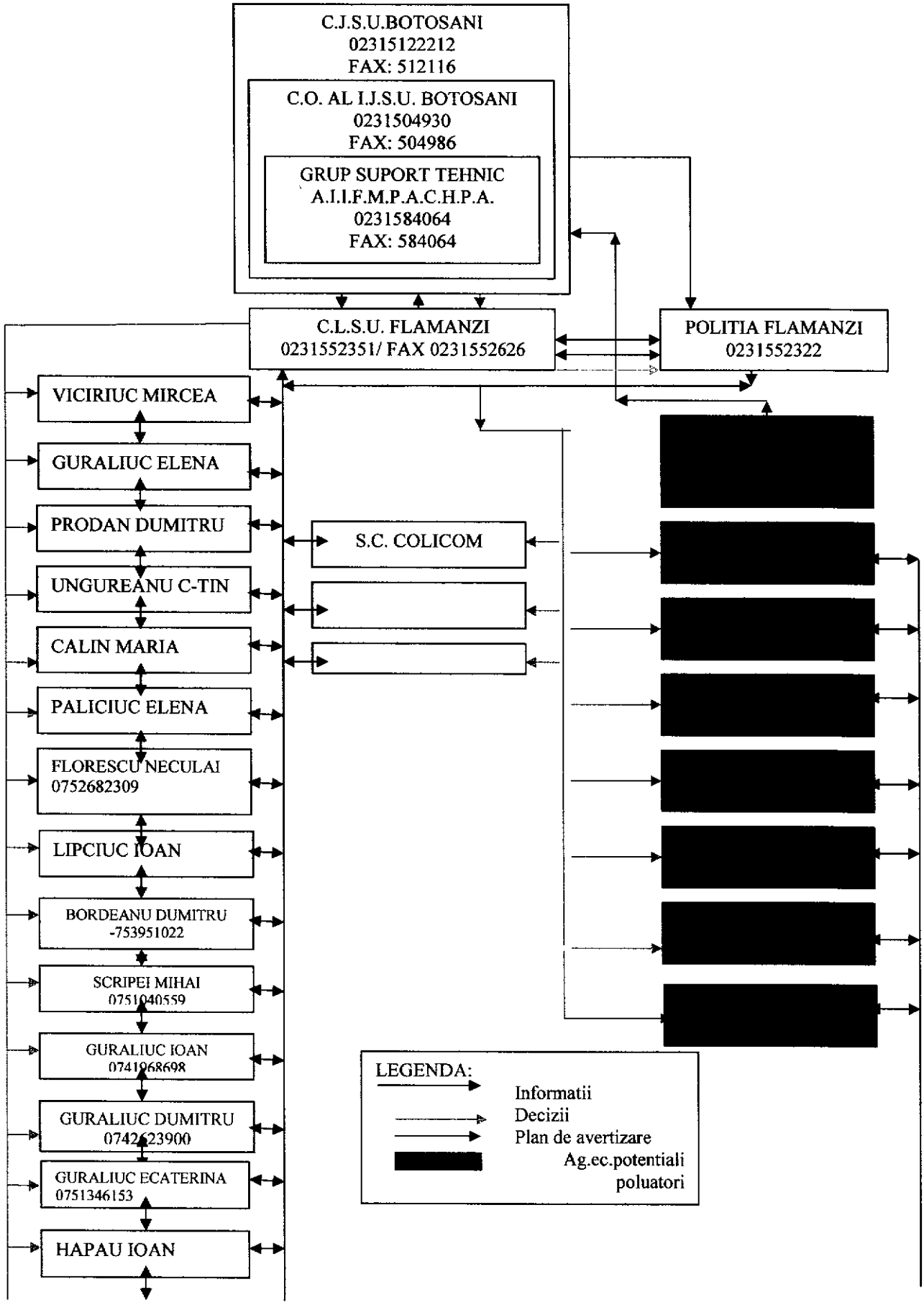
**fluxului informațional pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, ghețuri și poluări accidentale la nivelul C.L.S.U. FLAMANZI**

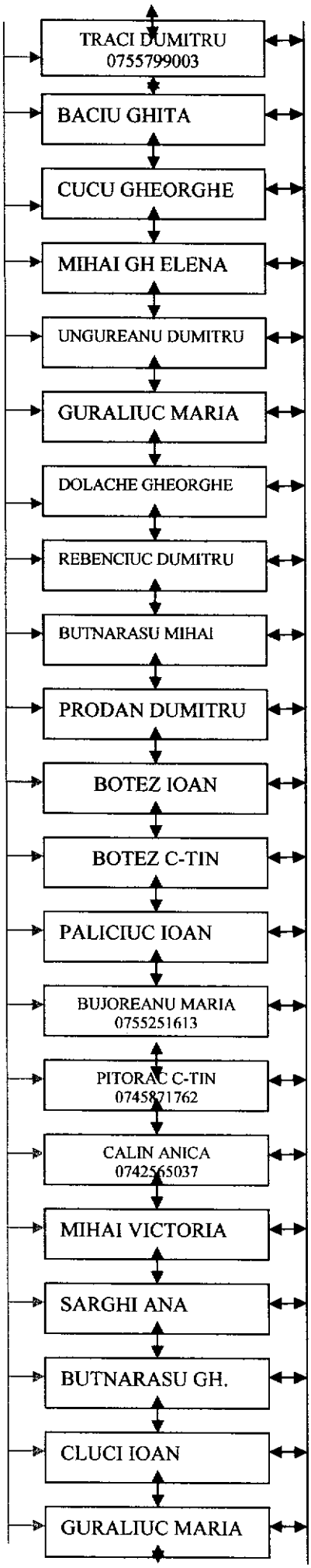


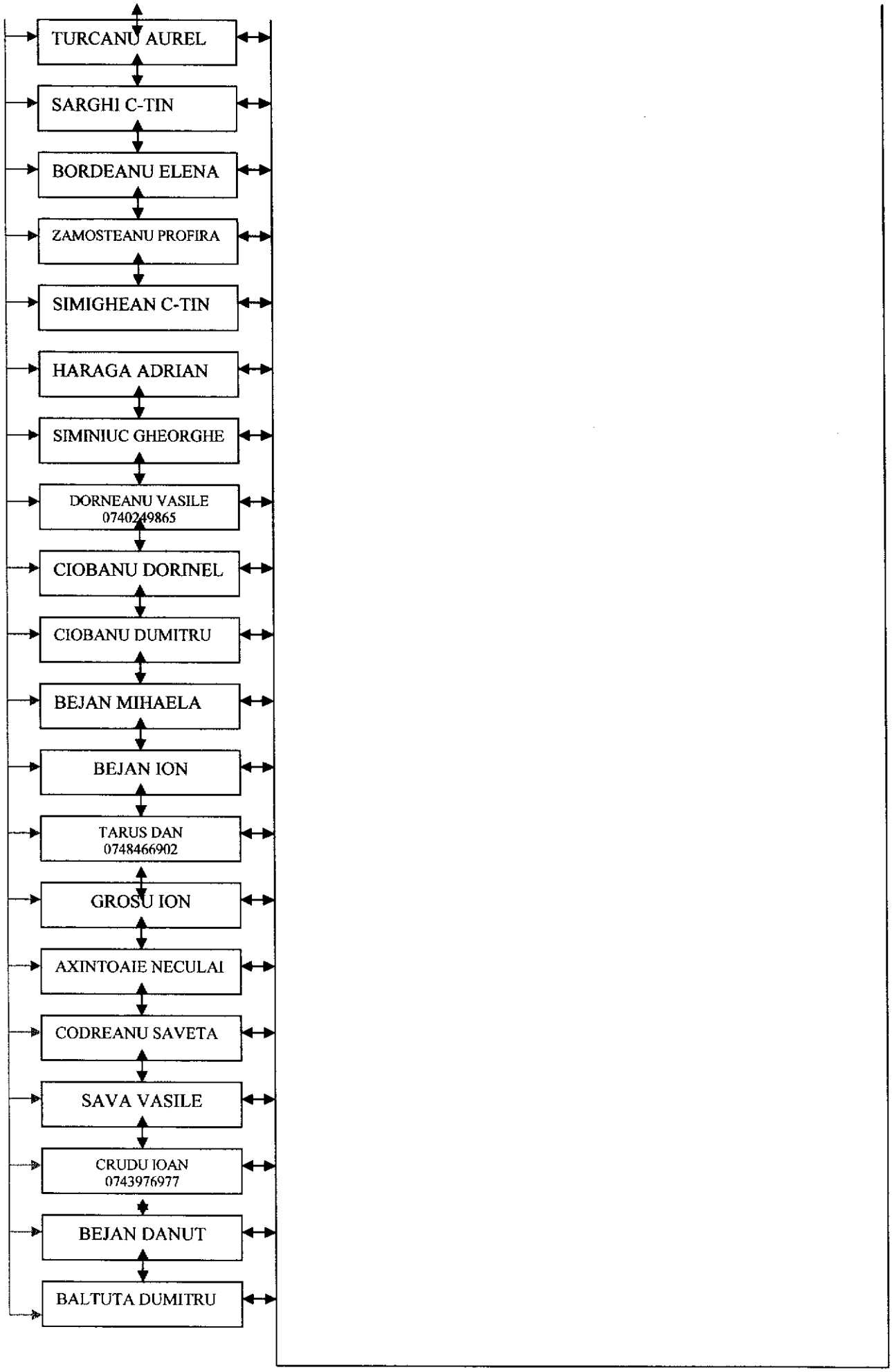

Sat CHITOVENI
Responsabil cu avertizarea populației:
consilier: Anghel Adrian:tel:0741592408
Obiectiv economic - pot.poluator
S.C. MOBILA CNEJ S.R.L.
tel:0231552216
Obiectiv economic-pot.poluator
S.C. PRISCOM S.R.L.
tel:0231552366
Obiectiv economic – pot. poluator
S.C. SERV MIR S.R.L.
tel:0744779849
Obiectiv economic – pot. poluator
S.C. PECO BERISTEANU S.R.L.
tel:0231517448
Obiectiv economic –pot.poluator
S.C.SPLINTEX S.R.L.
tel:0742078764
Obiectiv economic – pot. poluator
S.C. AGROLAND S.R.L.
tel:0748659606
Obiectiv economic – pot. poluator
S.C. CASTILIO S.R.L.
tel:0231517212

*COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA FLAMANZI*

**SCHEMA FLUXULUI INFORMATIONAL OPERATIV-DECIZIONAL**




TRACI DUMITRU
0755799003
BACIU GHITA
CUCU GHEORGHE
MIHAI GH ELENA
UNGUREANU DUMITRU
GURALIUC MARIA
DOLACHE GHEORGHE
REBENCIUC DUMITRU
BUTNARASU MIHAI
PRODAN DUMITRU
BOTEZ IOAN
BOTEZ C-TIN
PALICIUC IOAN
BUJOREANU MARIA
0755251613
PITORAC C-TIN
0745871762
CALIN ANICA
0742565037
MIHAI VICTORIA
SARGHI ANA
BUTNARASU GH.
CLUCI IOAN
GURALIUC MARIA


TURCANU AUREL
SARGHI C-TIN
BORDEANU ELENA
ZAMOSTEANU PROFIRA
SIMIGHEAN C-TIN
HARAGA ADRIAN
SIMINIUC GHEORGHE
DORNEANU VASILE
0740249865
CIOBANU DORINEL
CIOBANU DUMITRU
BEJAN MIHAELA
BEJAN ION
TARUS DAN
0748466902
GROSU ION
AXINTOAIE NECULAI
CODREANU SAVETA
SAVA VASILE
CRUDU IOAN
0743976977
BEJAN DANUT
BALTUTA DUMITRU

# COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚI E URGENȚĂ FLAMANZI

## DATE CARACTERISTICE PENTRU ACȚIUNI OPERATIVE ALE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

| Nr. crt | Cod SIRUTA | Comite- tul local | Curs de apă/toate cursurile de apă (permanente sau neperman ente | Număr telefon și fax, e-mail la primărie,poli ție | Amplasament stație hidrometrică locală | Mărimi locale de apărare | | | Amplasament stație hidrometrică avertizoare/post pluviometric avertizor | Mărimi de apărare avertizare | | | Timp de propagare a viiturilor sau de concentrare a precipitațiilor periculoase de la postul pluviometric la obiective | Obiective aflate în zone de risc la inundații și accidente la construcții hidrotehnice | Lucrări hidrotehnice de apărare existente, caracteristici tehnice / cursul de apă pe care sunt amplasate. DETINATOR | Probabilitati de inundare ale construcțiilor hidrotehnice existente :normata(proiectata), cu debitul aferent si reala (daca este determinata prin studii recente) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Surse de risc la inundații, avarii și accidente la construcții hidrotehnice (diguri, baraje), exces de umiditate | | | CA | CI | CP | | CA | CI | CP | | | | |
| | | | | | | F1 | F2 | F3 | | F1 | F2 | F3 | | | | |
| | | | | | | | | | | praguri critice la precipitații | | | | | | |
| | | | | | | COD GALBEN | COD PORTOCALIU | COD ROȘU | | COD GALBEN | COD PORTOCALIU | COD ROȘU | | | | |
| | | | | | | | | | | 25 l/mp/1oră | 35 l/mp/1oră | 50 l/mp/1oră | | | | |
| | | | | | | | | | | 45 l/mp/3ore | 60 l/mp/3ore | 80 l/mp/3ore | | | | |
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. | 15. |
| BAZINUL HIDROGRAFIC MILETIN | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Oras Flamanzi | rMiletin, 4 km revarsare | Primărie tel./fax 0231 552351 Poliție tel. 0231552112 e-mail orasflamanzi @yahoo.com | Sh/pp. N.Balcescu | 310 | 420 | 550 | Sh/pp Oraseni Vale | 300 | 400 | 450 | 5 h | -63 ha Ps | 1.Regularizare Miletin ,L=23,3 km,S.G.A. Botosani 2. Desecare Curtesti-Prajeni, cl.IV,Lcanale deschise 10,9 km, Ldrenuri =84 km, 5 podet,14 guri de evacuare,ANIF Bt. | 5/90 |
| | | | | | | 25 l/mp/1oră | 35 l/mp/1oră | 50 l/mp/1oră | | 25 l/mp/1oră | 35 l/mp/1oră | 50 l/mp/1oră | | | | |
| | | | | | | 45 l/mp/3ore | 60 l/mp/3ore | 80 l/mp/3ore | | 45 l/mp/3ore | 60 l/mp/3ore | 80 l/mp/3ore | | | | 5/1.1 l.s.ha |
| | | | p.Varnita, 1 km | | | | | | | | | | 2 h | 5 ha Ps | 1.Regularizare Varnita ,L=6.55km,S.G.A. Botosani | 5/21.5 |
| | | | p.Tulbure a 2 km | | | | | | | | | | | 40- gospodării 1-obiectiv economic -3 ha arabil | | |
| | 37299 | | p.Cordun, 1 km | | | | | | | | | | 2 h | 3 ha Ps | 1.Regularizare Cordun,L=6.55km,S .G.A. Botosani | 5/7.7 |
| | | Sat Prisacani | r.Miletin,0 ,5 km | | Ac. Campeni | 81 | 81.5 | 81.8 | Sh/pp Oraseni Vale | 300 | 400 | 450 | 6 h | -15 gospodarii, - 24 ha Ps | Ac.Campeni, Vat=10,63 mil.mc | 5/148 |
| | | | | | | 25 l/mp/1oră | 35 l/mp/1oră | 50 l/mp/1oră | | | | | | | | 0.5/386 |
| | 38447 | | | | | 25 l/mp | 35 l/mp | 50 l/mp | | 25 l/mp/1oră | 35 l/mp/1oră | 50 l/mp/1or | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | ă | | | |
| | | | | | | /lor ă | /lor ă | 1oră | | 45 l/mp/3ore | 60 l/mp/3ore | 80 l/mp/3ore | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 38438 | Sat Chitoveni | r.Miletin ,2 km | | Sh/ pp. N.Balcescu | 310 | 420 | 550 | | | | | 0.5 h | - 5 ha Ps | Ac.Campeni, Vat=10,63 mil.mc | 5/148 0.5/386 |

NOTA : CA-COTA DE ATENȚIE, CI-COTA DE INUNDAȚIE, CP-COTA DE PERICOL, F1,F2,F3 la diguri și ghețuri, poluări accidentale (definire)

COD GALBEN – CA; COD PORTOCALIU – CI; COD ROȘU – CP.

**PRESEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA**
**PRIMAR**
**OLOIERIU—DAN**

**INTOCMIT**
**Micutaru Dumitru**

PRIMĂRIA ORAŞULUI FLĂMÂNZI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

# MĂSURI PREVENTIVE ŞI OPERATIVE CE SE ÎNTREPRIND LA NIVEL LOCAL

## I. MĂSURI PREVENTIVE

1.Realizarea periodică a acţiunilor de salubrizare a cursurilor de apă (îndepărtarea depozitelor de material lemnos şi de deşeuri de pe malul şi din albiile cursurilor de apă) realizarea şi întreţinerea şanţurilor şi rigolelor de scurgere în localităţi. Organizarea acţiunii, cu prioritate, în perioada februarie – martie a fiecărui an.

2. Constituirea stocurilor de materiale şi mijloace de intervenţie operativă.

3. Instruirea periodică, a consilierilor locali şi a şefului serviciului voluntar asupra atribuţiilor ce le revin pentru diminuarea pagubelor produse de inundaţii în localităţi.

4. Pregătirea membrilor serviciului voluntar pentru participarea la acţiuni operative de intervenţie (supravegherea secţiunii podurilor şi podeţelor, îndepărtarea plutitorilor, supraînălţarea malurilor, supraînălţarea şi consolidarea digurilor).

5. Organizarea periodică a adunărilor cetăţeneşti pentru conştientizarea asupra riscului pe care îl prezintă inundaţiile şi asupra măsurilor ce se întreprind de fiecare cetăţean în situaţii de urgenţă.

6. Elaborarea şi actualizarea planului local de apărare împotriva inundaţiilor.

7. Afişarea la sediul primăriei a planului de situaţie al localităţii cu amplasarea zonelor inundabile, căilor şi zonelor de evacuare a populaţiei şi animalelor.

## II. MĂSURI OPERATIVE

**COD GALBEN ( CA, faza I de apărare la diguri, faza I de apărare la gheţuri)**

**A. La prognozarea fenomenelor hidrometeorologice periculoase**

1. Avertizarea populaţiei din zone potenţial afectabile din revărsări de pâraie locale, revărsări de văi nepermanente, scurgeri de pe versanţi.

2. Îndepărtarea materialului lemnos şi a deşeurilor din albiile şi de pe malurile cursurilor de apă şi asigurarea scurgerii apelor pluviale prin şanţuri şi rigole.

3.Îndepărtarea materialului lemnos - rezultat din exploatarea perdelelor de protecţie, a utilajelor şi animalelor din zonele dig – mal şi de pe insule.

**B. Pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice**

1. Supravegherea cursurilor de apă, digurilor, barajelor mici.

2.Elaborarea şi transmiterea, conform fluxului, a rapoartelor operative privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase.

3. Citirea mirei locale se va face din 6 in 6 ore.

**Cota fazei I de apărare** - atunci când nivelul apei ajunge la piciorul taluzului exterior al digului pe o treime din lungimea acestuia;

**Situaţia de atenţie** are semnificaţia unei situaţii deosebite şi nu reprezintă neapărat un pericol.

Consecinţele intrării în situaţia de atenţie sunt:îndesirea observaţiilor şi măsurătorilor care se fac pentru urmărirea fenomenului şi pentru prognoza evoluţiei sale; verificarea construcţiilor cu rol de apărare şi urmărirea asigurării condiţiilor de scurgere a apelor mari;informarea despre posibilitatea producerii unei poluări accidentale

**COD PORTOCALIU – (CI, faza II la diguri, faza II la gheţuri)**

**C. La prognozarea fenomenelor hidrometeorologice periculoase**

1.Avertizarea populaţiei , cu prioritate a celei aflate în zone de risc la inundaţii.

2.Convocarea, în şedinţă extraordinară, a CLSU pentru stabilirea măsurilor ce se impun.

3. Asigurarea permanenţei la sediul primăriei cu personal instruit precum şi a bunei funcţionări a mijloacelor de comunicaţii.

4. Pregătirea materialelor şi mijloacelor de intervenţie operativă şi transportul lor în zonele critice.

5. Pregătirea spaţiilor pentru eventuale evacuări ale oamenilor şi animalelor.

6. Ancorarea, de către unităţile de exploatare, a depozitelor de material lemnos aflate în zona formaţiunilor torenţiale şi pe drumurile forestiere.

7. Asigurarea funcţionării în condiţii de siguranţă, a instalaţiilor hidromecanice de la barajele mici de pe raza localităţii.

**D. Pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice**

1. Informarea periodică a cetăţenilor asupra masurilor întreprinse, precum şi a celor necesare a fi luate în continuare.

2. Supravegherea permanentă a cursurilor de apă, digurilor, barajelor, zonelor endemice de producere a blocajelor de gheţuri, secţiunii podurilor şi podeţelor.

3. Executarea lucrărilor de intervenție operativă în zonele critice pe cursurile de apă şi participarea alături de deținători de construcții hidrotehnice la lucrările de intervenție operative.

4. Evacuarea populației şi animalelor, după caz.

5. Elaborarea şi transmiterea rapoartelor operative, conform fluxului informațional.

6. Se face supravegherea continua a digurilor şi punctelor critice, iar citirea la mină se face din 2 in 2 ore.

**Cota fazei a II-a de apărare** - atunci când nivelul apei ajunge la jumătatea înălțimii dintre cota fazei I si cea a fazei a III-a de apărare;

**Situația de alarmă** este caracterizata printr-o evoluție a fenomenelor în direcția în care poate conduce la un anume pericol (de exemplu: creşterea în continuare a nivelurilor pe cursul de apa, creşterea debitelor infiltrate prin construcțiile hidrotehnice de retenție şi a antrenării de materiale din corpul acestora, creşterea intensității precipitațiilor sau a vitezei vântului, poluări accidentale confirmate care necesita intervenții si altele).

Declanşarea stării de alarmă conduce la intrarea în situația operativa a comitetelor pentru situații de urgență. Activitățile desfăşurate sunt atât activități menite să stăpânească fenomenul, cât şi activități pregătitoare pentru eventualitatea declanşării situației de pericol.

**COD ROŞU**

**E. La prognozarea fenomenelor hidrometeorologice**

1.Avertizarea populației din toate localitățile aparținătoare.

2. Convocarea în şedință extraordinară, a CLSU.

3. Asigurării permanenței la primărie cu personal instruit.

4. Transportul materialelor, mijloacelor şi forțelor de intervenție în zonele critice.

5. Pregătirea motopompelor pentru evacuarea apei acumulate din subsolurile locuințelor.

6. Pregătirea spațiilor şi mijloacelor pentru evacuarea populației şi animalelor.

7. Ancorarea, de către unitățile de exploatare, a depozitelor de material lemnos aflate în zona formațiunilor torențiale şi pe drumurile forestiere.

8. Asigurarea funcționării în condiții de siguranță, a instalațiilor hidromecanice de la barajele mici si supravegherea permanenta a acestora. Efectuarea pregolirilor, dacă este necesar cu asistență tehnică a specialiştilor de la S.G.A.

**F. Pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice**

1. Efectuarea lucrărilor de supraînălțare şi consolidare la diguri şi baraje mici, îndepărtarea plutitorilor din secțiunile de scurgere a podurilor şi podețelor etc.

2.Supravegherea permanentă, a cursurilor de apă, digurilor, barajelor mici, a secţiunilor de scurgere a podurilor şi podeţelor.

3. Evacuarea populaţiei şi animalelor din zonele afectate.

**Cota fazei a III-a de apărare** - atunci când nivelul apei ajunge la 0,5-1,5 m sub cota nivelurilor apelor maxime cunoscute sau sub cota nivelului maxim pentru care s-a dimensionat digul respectiv sau la depăşirea unui punct critic.

**Situaţia de pericol** este declanşata în momentul în care pericolul devine iminent şi este necesară luarea unor masuri excepţionale pentru limitarea efectelor inundaţiilor (evacuarea populaţiei, a animalelor, a unor bunuri materiale, măsuri deosebite în exploatarea construcţiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundaţiilor, restricţii de circulaţie pe unele drumuri şi poduri, precum şi pe căile navigabile), precum şi pentru combaterea poluărilor accidentale cu efecte grave asupra ecosistemului (modificarea parametrilor de calitate a apei, distrugerea faunei şi ihtiofaunei, a mediului înconjurător şi altele, sau care depăşesc teritoriul de competenta).

Trecerea şi revenirea de la o stare la alta se pot face în funcţie de evoluţia fenomenelor.

In cazul pericolului de inundaţii prin aglomerarea gheţurilor şi revărsarea apelor, se stabilesc următoarele mărimi caracteristice:

**Faza I**- atunci când gheata se desprinde şi sloiurile se scurg pe cursul de apa;

**Faza a II-a** - atunci când sloiurile de gheaţă formează îngrămădiri;

**Faza a III-a** - atunci când sloiurile s-au blocat formând zăpoare (baraje de gheata).

## III. MĂSURI PENTRU IEŞIREA DIN STAREA DE URGENŢĂ

1. Evaluarea preliminară a pagubelor produse de inundaţii şi participarea în comisiile numite de prefecţi pentru validarea evaluării.

2. Avizarea Proceselor Verbale de calamităţi întocmite de deţinătorii de construcţii hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundaţiilor.

3. Elaborarea Rapoartelor de Sinteza privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase, in maxim 20 de zile de la încetarea fenomenelor şi transmiterea acestora conform fluxului informaţional.

PRESEDINTE C.L.S.U.
PRIMAR,
OLOERIU DAN

*PRIMĂRIA ORAŞULUI FLĂMÂNZI*
*COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ*

Componenta Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta
Flamanzi

| Nr.crt. | NUMELE SI PRENUMELE | OBSERVATII |
|---|---|---|
| 1. | ACHIHAEI RADU | |
| 2. | AONOFRIESEI MIHAI | |
| 3. | BORDEIANU GHEORGHE | |
| 4. | CALIN IOAN | |
| 5. | COLIPCA DUMITRU | |
| 6. | CUIBARI PETRU | |
| 7. | GRIGORAS MIHAI | |
| 8. | GURALIUC DUMITRU | |
| 9. | GURALIUC A. CONSTANTIN | |
| 10. | GURALIUC I. CONSTANTIN | |
| 11. | PÂNZARU DUMITRU | |
| 12. | SLOBODEANU AUREL | |
| 13. | TARUS DAN | |

Viceprimarul orasului Flamanzi, Micutaru Dumitru, indeplineste atributiile specifice postului de sef S.V.S.U. pana la ocuparea acestuia, atributii delegate prin dispozitia nr. 185/04.09.2012.

*PRIMĂRIA ORAŞULUI FLĂMÂNZI*
*COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ*

## Responsabili cu actiunile de aparare

1. Permanenţa se asigura non-stop, de ofiţerul de serviciu de la Serviciul Paza si Ordine.

| Nr. crt. | Nume si prenume | Telefon |
|---|---|---|
| 1. | Adochitei Stefan | |
| 2. | Ariton Eugen | |
| 3. | Bursuc Ioan | |
| 4. | Crauciuc Ioan | |
| 5. | Guraliuc Constantin | |
| 6. | Mahu Radu | |
| 7. | Marcu Constantin | |
| 8. | Popovici Florin | |
| 9. | Prodan Constantin | |
| 10. | Rebenciuc Dumitru | |
| 11. | Todirenchi Dumitru | |
| 12. | Traci Constantin | |

2. Responsabil cu întocmirea „Rapoartelor operative" care se transmit la Centrul operational al I.S.U. Botosani şi la Centrul operativ al Sistemului de Gospodarire a Apelor: referent protectie civila (post vacant), consilier protectia mediului Gafita Anamaria.

3. Responsabil pentru evacuarea populatiei este **viceprimarul** localităţii

| Nr. crt. | Localitatea | Personalul de deservire (didactic, medical, personal SVSU) | Localitatea/ Locaţia unde se evacuează |
|---|---|---|---|
| 1. | Flamanzi | Dumitras Dumitru, Lisan Gheorghe, Rebenciuc Carmen, Schiopu Marcel, Anghel Adrian, Avadani Mircea, Achitei Constantin, un agent politie. | Scoala Gimnaziala "Ion Bojoi", Flămânzi |
| 2. | Prisacani | Dorneanu Emilia, Crudu Ionut, Tarus Dan, Airinei Valentin, Calin Ioan, Sadagurschi Gheorghe, Codreanu Lenuta, un agent politie. | Scoala Gimnaziala „P. Zamfirescu" Prisacani |
| 3. | Chitoveni | Prodan Gheorghe, Ciobanu Mircea, Prodan Dumitru Doru, zamfirescu Florin, Ciobanu Elena, Prodan Octav. | Şcoala Gimnaziala „GH.Pricop" Chitoveni |

In caz de necesitate se va organiza o tabara de sinistrati conform O.M.A.I. 1494/2006 in urmatoarele locatii: - Sala de sport N.Bălcescu
- U.A.M.S. N.Bălcescu

RESPONSABIL DIN CADRUL S.G.A. BOTOSANI,PENTRU ACORDAREA ASISTENTEI TEHNICE LA PRIMARIA :

- FLAMANZI : ing. Iovu Remus – sef formatie SITNA

DIRECTOR,

ing.Mihai AROSOAIE

Sef Formatie,

ing. Iovu Remus

# TABEL
## cu stocul minim de mijloace si materiale de aparare existente
## FLAMANZI

| Nr. Crt. | DENUMIREA MATERIALELOR ŞI MIJLOACELOR DE INTERVENŢIE | U.M. | Necesar | Existent | Deficit |
|---|---|---|---|---|---|
| CAP. A. - MATERIALE DE APĂRARE | | | | | |
| 10 | Snopi fascina 0-30 cm,L=3-4 m | Buc. | 300 | - | 300 |
| 11. | Scoabe din oţel rotund (Ø 18-20 cm) | buc. | 200 | - | 200 |
| 14. | Pari din lemn rotund c.r. esenţă tare Ø 8-12 cm; L=1-3 m | buc. | 100 | - | 100 |
| 15. | Scânduri de 2,5 cm, L=4 ml | m.c. | 2 | - | 2 |
| 16. | Dulapi | m.c. | 1 | - | 1 |
| 18. | Cuie cu lungimi diferite (2-20 cm) | kg. | 20 | - | 20 |
| 19. | Sârma neagră Ø 2-4 mm | kg. | 30 | - | 30 |
| 21. | Saci pentru pământ din cânepă, iută, polietilenă şi sfoară pentru legat saci | buc. | 300 | - | 300 |
| 22. | Funii subţiri pentru asigurarea oamenilor şi uneltelor Ø 15-10 mm | kg. | 10 | - | 10 |
| 23. | Piatră brută (blocuri de 15-30 cm), blocuri beton, | mc | 30 | - | 30 |
| 26. | Motorină, benzină, lubrifianţi, ulei hidraulic şi aditivi pentru motorină | litri | 400 | - | 400 |
| 27. | Motofierăstraie (drujbe) | buc. | 2 | 1 | 1 |
| 32. | Autoturisme de teren cu două diferenţiale dotate cu staţii de emisie-recepţie şi alte echipamente specifice | buc. | 1 | - | 1 |
| 37. | Butoaie de tablă 100-200 l pentru utilaje de intervenţie | buc. | 4 | - | 4 |
| 40. | Lanterne tubulare mari, lanterne cu acumulatori reîncarcabili, felinare electrice 12-24V şi alte mijloace de iluminat mobile cu accesorii de rezervă (încărcător acumulatori, baterii de rezervă, becuri, felinare electrice) | buc. | 8 | - | 8 |
| 41. | Găleţi sau canistre de 10-20 l şi căni pentru apă | buc. | 5 | 5 | 5 |
| 44. | Cazmale cu cozi | buc. | 20 | - | 20 |
| 45. | Lopeţi cu cozi | buc. | 20 | - | 20 |
| 46. | Târnăcoape cu cozi | buc. | 2 | 2 | - |
| 47. | Sape cu cozi | buc. | 5 | 5 | - |
| 48. | Furci de fier cu cozi | buc. | 10 | 5 | 5 |
| 49. | Cângi de fier cu cozi | buc. | 10 | - | 10 |
| 50. | Roabe metalice cu roţi pe pneuri sau târgi de lemn | buc. | 5 | - | 5 |
| 51. | Maiuri mecanice tip "broască" | buc. | 1 | - | 1 |
| 52. | Ciocane diferite | buc. | 3 | 1 | 2 |
| 53. | Cleşte de cuie combinat | buc. | 3 | 1 | 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 54. | Patent izolant | buc. | 2 | 1 | 1 |
| 55. | Barde pentru cioplit şi topoare | buc. | 2 | 1 | 1 |
| 57. | Binoclu | buc. | 1 | - | 1 |
| 58. | Aparat foto | buc. | 1 | 1 | - |
| 65. | Telefoane mobile | buc. | 2 | 2 | 2 |
| 66. | Echipamente de prelucrare si transmitere automata a datelor (microcalculator PC, modem, telefax) | set | 1 | 1 | - |
| 73. | Ruleta 20 – 50 m | buc. | 2 | - | 2 |
| 75. | Sirene,portavoce | buc | 1 | 1 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 83 | Motopompa cu anexe | buc | 1 | 1 | - |
| 87 | Autobasculanta | buc | 1 | 1 | - |
| 101. | Grupuri electrogene (portabile) cu anexe pentru iluminat | buc. | 1 | 1 | - |
| 102. | Reflectoare (faruri, cablu izolant pentru reţeaua de reflectoare);<br>- cablu pentru iluminat<br>- izolator pentru prinderea cablului, fasunguri, întrerupatoare, becuri etc. | buc.<br>m.l.<br>buc. | 2<br>300<br>10 | - | 2<br>300<br>10 |
| 103. | Agregate pentru sudură electrică sau oxiacetilenică şi materiale de sudură, truse aferente | buc. | 1 | - | - |
| 105 | Paturi pliante echipate cu saltele si paturi | buc | 20 | - | 20 |
| 106. | Cizme de cauciuc scurte şi lungi | per. | 20 | 10 | 10 |
| 107. | Mantale de ploaie cu glugă | buc. | 20 | - | 20 |
| 110. | Salopete din doc sau impermeabile | buc. | 20 | 10 | 10 |
| 112. | Căciuli de blană ecologică sau vătuite | buc. | 20 | - | 20 |
| 113. | Mănuşi de protecţie | buc. | 20 | 10 | 10 |
| 114. | Veste şi colaci de salvare | buc. | 20 | - | 20 |
| 115. | Pieptare avertizoare (reflectorizante) | buc. | 20 | - | 20 |
| 116. | Bocanci | buc. | 20 | - | 20 |
| 125. | Spray şi creme insecticide | set | 1 | - | 1 |
| 126. | Prăjini din lemn de esenţă tare pentru dirijarea sloiurilor | buc. | 10 | - | 10 |
| 128. | Rângi de fier 2-4 m lungime | buc. | 5 | - | 5 |
| 133. | Cordiţe de salvare şi asigurare | buc. | 4 | - | 4 |
| 136. | Bandă adezivă | role | 15 | - | 15 |
| 137. | Bandă izolatoare | role | 15 | - | 15 |
| 162. | Baloţi paie | buc. | 50 | - | 50 |

PRESEDINTE CLSU ,

INTOCMIT,

*Primaria Flamanzi*
*Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta*

**Măsuri de intervenţie la poluări accidentale**

## I.CURSURI DE APĂ

**A. Indiferent de natura poluantului.**

- În cazul poluării produse în perioade în care debitul cursului de apă poluat este redus şi pot fi îndeplinite condiţiile de blocare a albiei şi de evacuare (pompare) a volumului de apă poluat, se va proceda ca atare, respectându-se condiţiile legale de înmagazinare temporară a apei afectate. Ulterior apele alterate vor fi prelucrate (epurate/depoluate) de către unităţile abilitate.

**B. Poluare cu produse plutitoare (produse petroliere, deşeuri,etc.)**

- Se amplasează în secţiunea de intervenţie baraje plutitoare în număr suficient astfel încât unda poluatoare să nu depăşească ultimul baraj din aval;
- Se împrăştie material absorbant, din aval spre amonte, specific tipului de poluant pe întreaga suprafaţă a corpului de apă afectat;
- Se colectează materialul absorbant după expirarea timpului de absorbţie specific şi se depozitează controlat în vederea neutralizării;
- În cazul barajelor plutitoare absorbante, acestea se înlocuiesc imediat după saturarea acestora. Barajul saturat nu se va îndepărta decât în condiţiile în care există sau se amplasează aval de acesta unul sau mai multe (după caz) baraje nesaturate;
- Se recoltează şi se depozitează controlat vegetaţia acvatică afectată;
- Se colectează şi se depozitează controlat fauna acvatică afectată.

**C. Poluare cu produse dizolvabile în apă.**

- Funcţie de timpul minim de propagare a undei de diluţie, se va solicita deţinătorilor de acumulări de apă, evacuarea debitului necesar realizării unui grad de diluţie corespunzător, astfel încât ecosistemul acvatic să fie cât mai puţin afectat;
- În corpul de apă poluat vor fi administrate substanţe neutralizante (antidot), în condiţiile în care acestea nu agravează impactul ecologic. Administrarea neutralizantului va fi efectuată dinspre limita aval a zonei poluate spre amonte, operaţiunea fiind continuată până la înregistrarea parametrilor fizico-chimici anteriori poluării.

**D. Poluarea cu produse autolestante.**

- În cazul în care debitul cursului de apă este suficient de scăzut, se procedează la barareа albiei amonte de locul producerii poluării pentru a permite accesul la patul albiei pentru îndepărtarea reziduurilor depuse şi pentru împiedicarea antrenării acestora în aval;
- Se va proceda la îndepărtarea stratului superficial de pământ aflat în zona de impact cu produsul poluator;
- Materialul recoltat se depozitează controlat şi se neutralizează (după caz).

**E. Poluare cu produse în suspensie.**

- Se neutralizează prin administrare de substanţe specifice-în cazul în care există posibilitatea neutralizării;
- Se administrează substanţe specifice pentru decantarea poluantului prin coagulare-floculare. Reziduul decantat se tratează ca la pct.D sau se iau măsuri pentru hidrotransportul acestuia până la o secţiune de intervenţie din aval în care se pot recolta/extrage din albie;
- Funcţie de vitezele de decantare ale poluantului, se amenajează obstacole în albie pentru a micşora viteza apei şi respectiv timpul de decantare;
- Se amplasează baraje filtrante pentru reţinerea suspensiilor.

**F. Poluare cu produse soumante/detergenţi.**

- se amplasează baraje plutitoare şi se procedează la colectarea spumei aglomerate la baraje;
- se solicită la deţinătorii de acumulări de apă creşterea debitelor evacuate pentru realizarea diluţiei undei poluante.

**G. Poluare termică.**

- Se solicită la deţinătorii de acumulări de apă creşterea debitelor evacuate prin realizarea diluţiei şi scăderea temperaturii apei.

## II.LACURI NATURALE SAU ARTIFICIALE

**A. Poluare cu produse plutitoare (produse petroliere, deşeuri, etc.).**

- Se amplasează baraje neabsorbante pentru oprirea şi izolarea produsului poluant în scopul prevenirii extinderii peliculei pe suprafaţa lacului. Barajul se va lesta astfel încât atât acţiunea valurilor să nu permită deversarea acestuia, cât şi să asigure interceptarea întregii grosimi a peliculei de poluant;
- Se intervine în zona afectată cu material absorbant adecvat. După saturare, materialul absorbant se recoltează şi se depozitează în condiţii de siguranţă;
- În cazul poluării cu produse petroliere se pot utiliza motopompe echipate cu sistem de separare şi recuperare a hidrocarburilor;
- Se recoltează şi se depozitează controlat fauna şi flora afectată.

**B. Poluare cu produse dizolvabile în apă.**

- Funcţie de timpul minim de propagare a undei de diluţie, se va solicita deţinătorilor de acumulări din amonte, evacuarea unor volume de apă necesare realizării unui grad de diluţie corespunzător astfel încât ecosistemul acvatic să fie cât mai puţin afectat;
- Vor fi administrate substanţe neutralizante (antidote) în condiţiile în care acestea nu agravează impactul ecologic, operaţiunea fiind continuată până la înregistrarea parametrilor fizico-chimici anteriori poluării.

## III.POLUAREA CORPURILOR DE APĂ SUBTERANE

Caracteristicile litologice ale Platformei Moldoveneşti, reprezentată prin depozite cuaternare şi terţiare dispuse peste formaţiuni mai vechi cretacice, siluriene şi chiar presiluriene, au fost favorabile acumulării de ape subterane la diverse adîncimi dar care datorită condiţiilor climatice şi de strat, au în general debite reduse şi conţinut ridicat în săruri.

Pe teritoriul municipiului Dorohoi, apele freatice sunt cantonate în depozite argiloase de vârsta sarmaţiană, cu intercalaţii nisipoase de mică importanţă hidrogeologică şi orizonturi gipsoase. În aceste conduiţii rezervele exploatabile se întâlnesc în albia majoră a râului Jijia şi pâraielor din localitate, cu depozite slab permiabile şi sulfatate. În general, se observă ape sulfatate cu mineralizare şi duritate înaltă cu un grad de potabilizare redus.

Calitatea apelor subterane este urmărită prin analize fizico-chimice ale probelor prelevate din izvoare (fântâni).

**Cauzele poluării apelor freatice sunt următoarele :**

- Condiţiile şi procesele hidrogeologice naturale care favorizează trecerea în soluţie a diferiţilor anioni şi cationi;
- Dezvoltarea intensivă a agriculturii, utilizarea excesivă a îngrăşămintelor chimice pe bază de azot şi fosfat, a pesticidelor, a condus la acumularea în sol a unora dintre acestea (sau a produşilor de degradare);
- Depozitarea de reziduri-gunoi menajer sau industrial, deşeuri rezultate din gospodăriile cetăţeneşti sau din procese tehnologice necontrolate;
- Avarii la canale sau conducte de transport ape uzate, produse industriale;
- Avarii la rezervoarele pentru înmagazinarea diferitelor lichide poluante;
- Accidente de circulaţie a camioanelor, cisternelor folosite pentru transportul lichidelor nocive.

**Măsuri de combaterea poluării apelor subterane**

Aceste măsuri trebuie realizate rapid de la caz la caz prin următoarele procedee:

- Oprirea circulaţiei lichide prin canale sau conducte;
- Colectarea substanţelor poluante cu ajutorul materialelor absorbante;
- Evacuarea, prin puţuri de captare amplasate în aval faţă de curentul subteran şi de zona de infiltrare a poluantului, apei subterane poluate prin pompare;
- Captarea apei poluată printr-un dren aşezat perpendicular pe direcţia de curgere a apei subterane;
- Dezafectarea depozitelor;
- Instituirea zonelor de protecţie sanitară;
- Transvazarea substanţei nocive în alt mijloc de transport;
- Anunţarea producerii poluării la Comitetele locale pentru situaţii de urgenţă din aval;
- Oprirea alimentării cu apă din subteran amplasate pe direcţia de curgere a apei subterane poluate;
- Asigurarea condiţiilor de aprovizionare cu apă a populaţiei şi animalelor din alte surse.

Presedinte C.L.S.U.

Primar,

Horeriu Ilan

ROMANIA * PRIMARIA LUNCANI - JUDETUL BOTOSANI

**Anexa nr. 2**

# REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA, ATRIBUȚIILE, FUNCȚIONAREA ȘI DOTAREA COMITETULUI LOCAL ȘI CENTRULUI OPERATIV PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ÎN ORAȘUL FLĂMÂNZI

## CAPITOLUL I
## Dispoziții generale

**Art.1** Comitetele şi centrele operative pentru situații de urgență sunt organisme şi structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență care, potrivit legii, se organizează şi funcționează pentru prevenirea şi gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea şi coordonarea resurselor umane, materiale, financiare şi de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate.

**Art.2** La nivelul oraşului Flămânzi este organizat Comitetul local pentru situații de urgență, denumit în continuare Comitet local şi Centrul operativ cu activitate temporară, denumit în continuare Centrul operativ.

**Art.3** Prevederile prezentului regulament se aplică Comitetului local şi Centrului operativ prevăzute la art.2, constituite prin dispoziție a primarului.

**Art.4** (1) Centrul operativ cu activitate temporară este structura tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum şi pe timpul unor exerciții, aplicații şi antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centru operativ se constituie din personalul propriu al Consiliului Local Flămânzi.

(3) Centrul operativ asigură şi organizează secretariatul tehnic al Comitetului local pentru situații de urgență.

**Art.5** La stabilirea structurii organizatorice, a atribuțiilor, modului de funcționare şi a dotării Comitetului local pentru situații de urgență şi Centrului operativ cu activitate temporară se aplică principiile managementului situațiilor de urgență prevăzute de lege.

## CAPITOLUL II
## Structuri organizatorice şi funcționarea acestora

**Art.6** (1) Comitetul local pentru situații de urgență are în compunere un preşedinte, vicepreşedinte, membri şi consultanți.

(2) **Preşedintele** Comitetului local pentru situații de urgență este primarul orasului.

(3) **Vicepreşedintele** Comitetului local pentru situații de urgență este viceprimarul orasului.

(4) **Membrii** Comitetului pentru situații de urgență sunt: secretarul oraşului, reprezentanți ai serviciilor publice şi ai principalelor instituții şi agenți economici din unitatea administrativ teritoriala, precum şi manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori de risc generatori de situații de urgență.

(5) **Consultanţi** în Comitetul local pentru situaţii de urgenţă sunt: experţi şi specialişti din aparatul propriu al primăriei, din instituţii şi unităţi din subordinea Consiliului Local.

**Art.7 Componenţa** nominală a comitetului local este prezentată în anexa nr. 1.

**Funcţionarea comitetului local pentru situaţii de urgenţă**

**Art.8 (1)** Comitetul local pentru situaţii de urgenţă se întruneşte semestrial şi ori de câte ori situaţia o impune, la convocarea preşedintelui.

**(2)** Şedinţele Comitetului local pentru situaţii de urgenţă se desfăşoară în prezenţa majorităţii membrilor sau a înlocuitorilor desemnaţi.

**(3)** Convocarea membrilor comitetului local pentru şedinţă se face, de regulă, cu minimum 7 (şapte) zile înainte de data desfăşurării.

**(4)** Materialele necesare susţinerii problematicii înscrisă pe ordinea de zi, vor fi întocmite şi înaintate de şeful centrului operativ cu 7 (şapte) zile înainte de data stabilită pentru şedinţă.

**(5)** Materialele de la alin (4), vor fi distribuite membrilor comitetului local, cu cel puţin 5 (cinci) zile înaintea şedinţei.

**(6)** Hotărârile Comitetului local pentru situaţii de urgenţă se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenţi, cu excepţia punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei preşedintelui comitetului.

**(7)** Consultanţii nu au drept de vot.

**(8)** Comitetul pentru situaţii de urgenţă îşi desfăşoară activitatea pe baza planului anual elaborat de secretariatul tehnic permanent.

**Art.9** Persoanele din componenţa comitetului local au următoarele atribuţii principale:

**a) preşedintele:** convoacă întrunirea comitetului local, stabileşte ordinea de zi şi conduce şedinţele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele şi măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele şi proiectele de acte normative; informează operativ pe preşedintele Comitetul Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă asupra activităţii desfăşurate;

**b) vicepreşedintele:** îndeplineşte obligaţiile preşedintelui în lipsa acestuia, precum şi pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;

**c) membrii:** participă la şedinţele comitetului local; prezintă informări şi puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituţiilor şi unităţilor pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor şi măsurilor adoptate şi urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competenţă; menţin permanent legătura cu centrele operative corespondente cu privire la gestionarea tipurilor de risc din competenţa structurii pe care o reprezintă, precum şi la îndeplinirea funcţiilor de sprijin ce le revin în situaţiile de urgenţă;

**d) consultanţii:** participă la şedinţele comitetului local; îi consiliază pe membrii acestuia asupra problemelor tehnice şi de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate pentru tipurile de riscuri gestionate.

## CAPITOLUL III
## Atribuţiile Comitetului local şi Centrului operativ

**Art.10 (1)** Comitetul local asigură îndeplinirea atribuţiilor principale prevăzute la art.24 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, astfel:

a) informează prin centrul operațional județean, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul orașului, stabilește măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmărește îndeplinirea lor;

c) declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul orașului;

d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;

e) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;

f) îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiunilor legale specialiștii cooptați în cadrul Comitetului local se pot constitui în grupuri de suport tehnic, coordonate de un membru al comitetului,

**Art.11** Atribuțiile specifice ale Comitetului local sunt prevăzute în „Planul privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență", specifice tipurilor de risc de pe raza orasului. Acesta se elaborează de catre persoana responsabilă cu atribuții în domeniul protecție civile, pe baza prevederilor regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc, elaborate de către ministerele care coordonează managementul situațiilor de urgență specifice riscurilor respective.

**Art.12 (1)** Centrul operativ cu activitate temporară, în timpul funcționării, îndeplinește atribuțiile stabilite, potrivit art.27 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.21/2004, astfel:

a) centralizează și transmite operativ la centrul operațional județean date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență;

b) monitorizează situațiile de urgență și informează Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență și celelalte structuri operative interesate;

c) urmărește aplicarea regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;

d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu structurile implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratul integrat pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;

e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și face propuneri pentru asigurarea lor;

f) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;

g) îndeplinește orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege și prezentul regulament.

**(2)** Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență, deținute de centrul operativ se gestionează permanent de către secretarul orasului.

**Art.13 (1)** Centrul operativ asigură secretariatul tehnic permanent al comitetului local și îndeplinește următoarele atribuții specifice:

a) gestionează documentele comitetului local;

b) asigură convocarea comitetului local și transmiterea ordinii de zi;

c) primește și pregătește materialele pentru ședințele comitetului local și asigură prezentarea acestora președintelui și membrilor;

d) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor comitetului local, inclusiv întocmirea procesului-verbal;

e) asigură redactarea hotărârilor adoptate de comitetul local, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;

f) asigură multiplicarea documentelor emise de comitetul local şi difuzarea lor autorităţilor interesate;

g) întocmeşte informări periodice privind situaţia operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate de comitetul local;

h) întocmeşte proiectele comunicatelor de presă ale comitetului local;

i) urmăreşte realizarea suportului logistic pentru desfăşurarea şedinţelor comitetului local;

j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului Judeţean pentru Situaţii de urgenţă;

k) îndeplineşte alte sarcini stabilite de comitetul municipal sau de preşedintele acestuia.

**(2)** Pentru îndeplinirea atribuţiunilor consultă specialişti şi din alte domenii de activitate.

**Art.14** Pe timpul şi în legătură cu îndeplinirea atribuţiilor de serviciu, personalul centrului operativ este investit cu exerciţiul autorităţii publice, în limitele stabilite de lege.

**Art.15** Coordonarea tehnică şi de specialitate a centrului operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă, care asigură şi menţinerea permanentă a fluxului informaţional cu acesta.

**Art.16** Pentru prevenirea şi gestionarea unor riscuri majore, comitetul local pentru situaţii de urgenţă poate iniţia şi elabora programe locale, care se aprobă de organele abilitate.

## CAPITOLUL IV
## Dotarea

**Art.17 (1)** Lucrările comitetului local se desfăşoară în spaţii special amenajate şi echipate din cadrul sediului primăriei.

**(2)** Spaţiile de lucru se echipează şi dotează cu mobilier, aparatură şi echipamente de comunicaţii şi informatică, precum şi cu birotica necesară.

**(3)** Aparatura şi echipamentele de comunicaţii şi informatică prevăzute la alin.(2) se conectează cu centrul operativ şi fac parte din sistemul de comunicaţii, de prelucrare automată şi stocare a datelor necesare funcţionării Sistemului Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă.

**(4)** În apropierea spaţiului de lucru al comitetului se amenajează o sală multimedia, destinată conferinţelor de presă.

**Art.18 (1)** Dotările pentru spaţiile de lucru al comitetului şi pentru mass-media se asigură de către primărie şi Consiliul local.

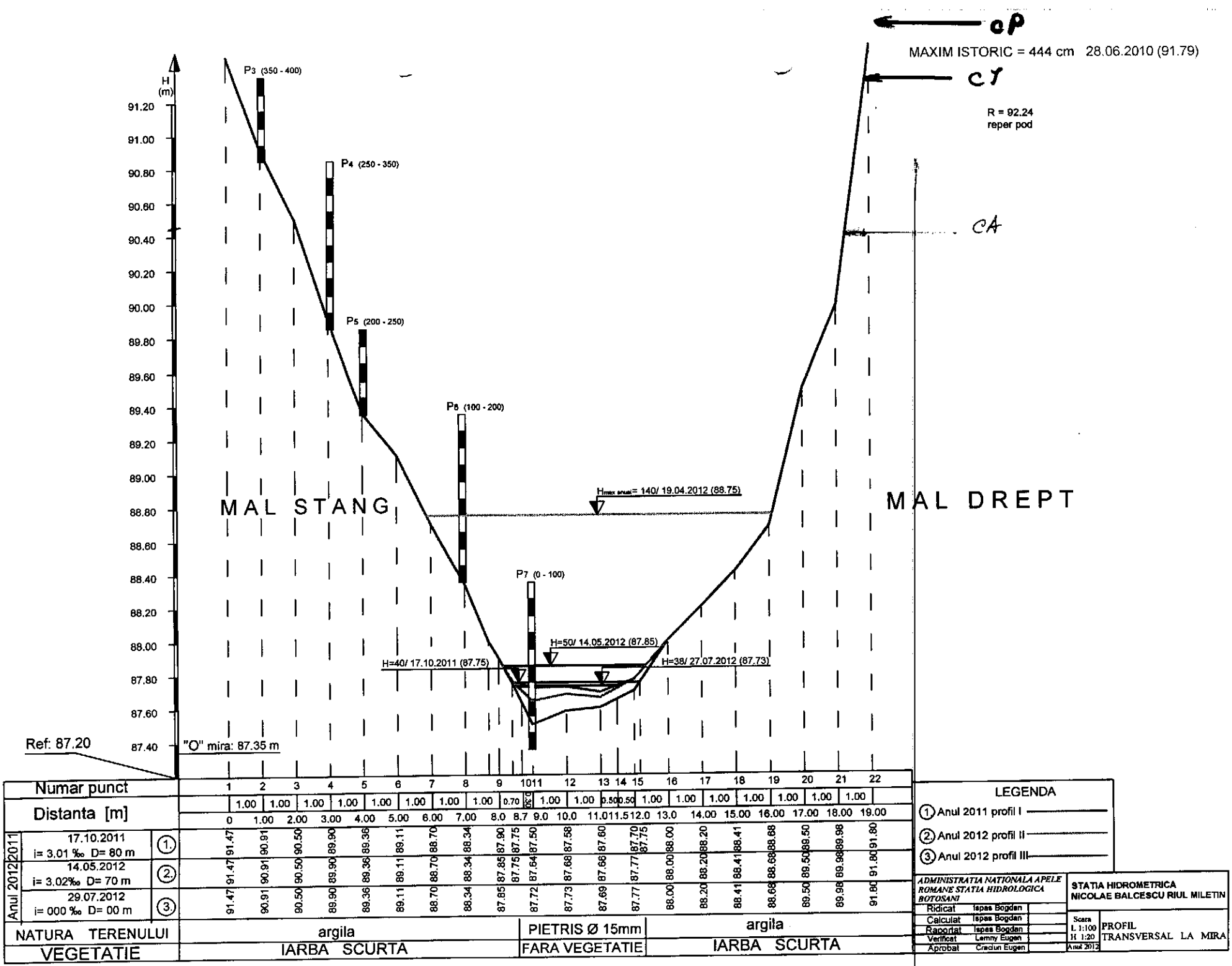
**(2)** Dotările pentru centrul operativ se asigură de către primărie şi Consiliul local.

**Art.19** Fondurile băneşti pentru realizarea dotărilor şi desfăşurarea activităţilor comitetului şi centrului operativ local cu atribuţii în aplicarea prevederilor prezentului regulament se asigură din bugetul alocat anual cu această destinaţie, potrivit legii.

**Preşedintele Comitetului Local**
**pentru Situaţii de Urgenţă al orasului Flamanzi**

**Primar,**
**Oloeriu Dan**

ROMANIA - JUDEŢUL BOTOŞANI - PRIMĂRIA FLAMANZI




| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numar punct | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| | | | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.70 | PCO | 1.00 | 1.00 | 0.50 | 0.50 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | |
| Distanta [m] | | 0 | 1.00 | 2.00 | 3.00 | 4.00 | 5.00 | 6.00 | 7.00 | 8.00 | 8.7 | 9.0 | 10.0 | 11.0 | 11.5 | 12.0 | 13.0 | 14.00 | 15.00 | 16.00 | 17.00 | 18.00 | 19.00 | |
| Anul 2012 2011 | 17.10.2011 i= 3.01 ‰ D= 80 m | (1.) | 91.47 | 90.91 | 90.50 | 89.90 | 89.36 | 89.11 | 88.70 | 88.34 | 87.90 | 87.75 | 87.50 | 87.58 | 87.60 | 87.70 | 87.75 | 88.00 | 88.20 | 88.41 | 88.68 | 89.50 | 89.98 | 91.80 |
| | 14.05.2012 i= 3.02‰ D= 70 m | (2.) | 91.47 | 90.91 | 90.50 | 89.90 | 89.36 | 89.11 | 88.70 | 88.34 | 87.85 | 87.75 | 87.64 | 87.68 | 87.66 | 87.77 | 87.77 | 88.00 | 88.20 | 88.41 | 88.68 | 89.50 | 89.98 | 91.80 |
| | 29.07.2012 i= 000 ‰ D= 00 m | (3.) | 91.47 | 90.91 | 90.50 | 89.90 | 89.36 | 89.11 | 88.70 | 88.34 | 87.85 | 87.72 | 87.73 | 87.69 | 87.77 | 88.00 | 88.20 | 88.41 | 88.68 | 89.50 | 89.98 | 91.80 | | |
| NATURA TERENULUI | | | argila | | | | | | | | | PIETRIS Ø 15mm | | | | argila | | | | | | | | |
| VEGETATIE | | | IARBA SCURTA | | | | | | | | | FARA VEGETATIE | | | | IARBA SCURTA | | | | | | | | |

LEGENDA

(1) Anul 2011 profil I

(2) Anul 2012 profil II

(3) Anul 2012 profil III

| | |
|---|---|
| ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE STATIA HIDROLOGICA BOTOSANI | STATIA HIDROMETRICA NICOLAE BALCESCU RIUL MILETIN |
| Ridicat Ispas Bogdan | |
| Calculat Ispas Bogdan | Scara L 1:100 H 1:20 |
| Raportat Ispas Bogdan | PROFIL TRANSVERSAL LA MIRA |
| Verificat Lemny Eugen | |
| Aprobat Craciun Eugen | Anul 2012 |